

The Annual Quality Assurance Report (AQAR) of the IQAC

All NAAC accredited institutions will submit an annual self-reviewed progress report to NAAC, through its IQAC. The report is to detail the tangible results achieved in key areas, specifically identified by the institutional IQAC at the beginning of the academic year. The AQAR will detail the results of the perspective plan worked out by the IQAC. (Note: The AQAR period would be the Academic Year. For example, July 1, 2012 to June 30, 2013)

Part – A

AQAR for the year (for example 2013-14)

2017-18

I. Details of the Institution

1.1 Name of the Institution

Government College of Education (CTE)

1.2 Address Line 1

Shankar Nagar

Address Line 2

-

City/Town

Raipur

State

Chhattisgarh

Pin Code

492007

Institution e-mail address

ctechhattisgarh@gmail.com

Contact Nos.

0771-2443796, 0771-2109091

Name of the Head of the Institution:

Dr. Yogesh Sheohare

Tel. No. with STD Code:

0771-2443796

Mobile:

Name of the IQAC Co-ordinator:

Mobile:

IQAC e-mail address:

1.3 NAAC Track ID (For ex. MHCogn 18879)

OR

1.4 NAAC Executive Committee No. & Date:
(For Example EC/32/A&A/143 dated 3-5-2004.
This EC no. is available in the right corner- bottom
of your institution's Accreditation Certificate)

1.5 Website address:

Web-link of the AQAR:

For ex. <http://www.ladykeanecollege.edu.in/AQAR2012-13.doc>

1.6 Accreditation Details

Sl. No.	Cycle	Grade	CGPA	Year of Accreditation	Validity Period
1	1 st Cycle	B ⁺⁺	2.83	2016	5 years
2	2 nd Cycle				
3	3 rd Cycle				
4	4 th Cycle				

1.7 Date of Establishment of IQAC : DD/MM/YYYY

1.8 Details of the previous year's AQAR submitted to NAAC after the latest Assessment and Accreditation by NAAC ((for example AQAR 2010-11 submitted to NAAC on 12-10-2011)

- i. AQAR 2016-17 submitted to NAAC on 12/07/2017 _____ (DD/MM/YYYY)
- ii. AQAR _____ (DD/MM/YYYY)
- iii. AQAR _____ (DD/MM/YYYY)
- iv. AQAR _____ (DD/MM/YYYY)

1.9 Institutional Status

University State Central Deemed Private

Affiliated College Yes No

Constituent College Yes No

Autonomous college of UGC Yes No

Regulatory Agency approved Institution Yes No

(eg. AICTE, BCI, MCI, PCI, NCI)

Type of Institution Co-education Men Women

Urban Rural Tribal

Financial Status Grant-in-aid UGC 2(f) UGC 12B

Grant-in-aid + Self Financing Totally Self-financing

1.10 Type of Faculty/Programme

Arts Science Commerce Law PEI (Phys Edu)

TEI (Edu) Engineering Health Science Management

Others (Specify)

1.11 Name of the Affiliating University (for the Colleges)

Pt. Ravishankar Shukla University
Raipur

1.12 Special status conferred by Central/ State Government-- UGC/CSIR/DST/DBT/ICMR etc

Autonomy by State/Central Govt. / University	<input type="text"/>		
University with Potential for Excellence	<input type="text"/>	UGC-CPE	<input type="text"/>
DST Star Scheme	<input type="text"/>	UGC-CE	<input type="text"/>
UGC-Special Assistance Programme	<input type="text"/>	DST-FIST	<input type="text"/>
UGC-Innovative PG programmes	<input type="text"/>	Any other (<i>Specify</i>)	<input type="text"/>
UGC-COP Programmes	<input type="text"/>		

2. IQAC Composition and Activities

2.1 No. of Teachers	<input type="text" value="10"/>
2.2 No. of Administrative/Technical staff	<input type="text" value="01"/>
2.3 No. of students	<input type="text" value="02"/>
2.4 No. of Management representatives	<input type="text" value="02"/>
2.5 No. of Alumni	<input type="text" value="07"/>
2.6 No. of any other stakeholder and community representatives	<input type="text"/>
2.7 No. of Employers/ Industrialists	<input type="text"/>
2.8 No. of other External Experts	<input type="text" value="02"/>
2.9 Total No. of members	<input type="text" value="17"/>
2.10 No. of IQAC meetings held	<input type="text" value="12"/>

2.11 No. of meetings with various stakeholders: No. Faculty
 Non-Teaching Staff Students Alumni Others

2.12 Has IQAC received any funding from UGC during the year? Yes No
 If yes, mention the amount

2.13 Seminars and Conferences (only quality related)

(i) No. of Seminars/Conferences/ Workshops/Symposia organized by the IQAC

Total Nos. International National State Institution Level

(ii) Themes

1. Blue Print Workshop
2. Module Preparation for developing scientific temper
3. Commerce Module Workshop
4. Development of Library Module
5. Sajha Pahal
6. Jan pahal
7. Learning Camp
8. Orientation of Diet Principal on 'Teach R'
9. Induction Training (Capacity building of CTE & DIET faculty)
10. Guidance & Counseling Workshop
11. Carrier Guidance
12. Use of Drama and Theatre as pedagogical Intervention (National Level)
13. Sensitization on Third Gender
14. Research Methodology Workshop
15. Life skill Module printing
16. Life skill workshop
17. ICT training for faculty
18. Workshop on Inclusive education
19. Action Research Workshop
20. Orientation of School Principals and mentors on "School Internship Program"
21. Orientation of B.Ed. Students on "School Internship Program"

2.14 Significant Activities and contributions made by IQAC

Organization of following Programs –

- 1) National level Art and Craft Camp** for B.Ed. & M.Ed. student-teachers – Use of drama & theatre as pedagogical intervention
- 2) Learning Camp** – Motivation of B.Ed./M.Ed. student teachers for shifting from Teacher Centered pedagogy to child centered pedagogy
- 3) Feedback** taken from Student teacher, Teacher educator, non teaching staff
- 4) Organization of Early grade language learning Workshop** for B.Ed. & M.Ed. student-teachers
- 5) Orientation of B.Ed. & M.Ed. Students** on "School Observation Program"
- 6) Orientation of School Principals & Mentors** on "School Observation Program"
- 7) Orientation of B.Ed. & M.Ed. Students** on "School Internship Program"
- 8) Orientation of School Principals & Mentors** on "School Internship Program"
- 9) Workshop on Inclusive Education** (Braille Script & Sign Language)
- 10) Organization of Educational Tour** for B.Ed. & M.Ed. student- teachers
- 11) Celebration of Water Conservation Day**
- 12) Orientation program on "Cancer"** for B.Ed. & M.Ed. student- teachers
- 13) Celebration of Earth Day (22 April)**
- 14) Community Participation – "Jan Pahal"** – 19 villages of Durg District were selected for community work. B.Ed. & M.Ed. student- teachers created awareness about Children education, environment and health.
- 15) Research Methodology Workshop** for M.Ed. student- teachers
- 16) Sensitization Program on Transgender** – sensitization of B.Ed. & M.Ed. student-teachers, parents, alumni toward third gender.

2.15 Plan of Action by IQAC/Outcome

The plan of action chalked out by the IQAC in the beginning of the year towards quality enhancement and the outcome achieved by the end of the year *

Plan of Action	Achievements
<p style="text-align: center;">Cognitive Aspects</p> <p>Academic Excellence</p> <p>Conduction of pre-service program for B.Ed and M.Ed.</p> <p>Timely completion of B.Ed and M.Ed Syllabus.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Base line Survey of B.Ed 1st Semester and M.Ed 1st Semester Students ➤ Encouraging teacher educators for use of ICT in teaching – learning process and for using other innovative methods. (Student Centered Pedagogy) ➤ Motivating of Teacher Educators for using innovative methods in Teaching Learning Process ➤ Proper functioning of each cell towards quality enhancement 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ M.Ed. Result – 100% ➤ B.Ed. Result – 100% ➤ Pre service Program for B.Ed & M.Ed Successfully Conducted. <p>All the Teacher Educator have Completed Syllabus timely</p> <p>Base line Survey done</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Training program organised for Teacher Educators for usage of Smart boards. Teacher Educators used group discussion method, project method, collaborative learning, Assignment method, ICT integrated lessons etc. ➤ IQAC organised training program for capacity building of Teacher-Educators for incorpo-rating ICT in teaching learning process. Teacher-Educators used various innovative method:- <ol style="list-style-type: none"> 1) Collaborative learning 2) Use of ICT 3) Group Discussion method 4) Assignment method 5) Peer learning ➤ Meetings were held regularly to facilitate interaction between IQAC and different cells in institutions for quality enhancement.

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientation of B.Ed. students on "School Observation Program & School Internship Program" ➤ "School Observation Program" for B.Ed. IInd semester ➤ "School Internship Program" for B.Ed IIIrd semester ➤ Research Seminar & Research Methodology Workshop for M.Ed Trainees ➤ Micro Teaching Seminar for B.Ed Trainees 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ organised ➤ organised ➤ organised ➤ organised ➤ organised
<p>Infrastructure</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Construction of New Building. ➤ Construction of IInd floor of Girls Hostel. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Building under construction (For construction of New Building an amount of Rs. 9.41 Crores has been sanctioned by State Govt.) ➤ IInd floor of Girls Hostel is under construction.
<p>Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conduction of Unit Test, Model Test & Semester End Exam. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Five unit tests, model test and Semester End Exam conducted. Effect on Students performance clearly visible.
<p>Co-cognitive Aspects</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conduction of Cultural, Sports and Literary Activities. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cultural Sports & literary activities conducted. Use of Art and theatre as pedagogical intervention was promoted through Art Camp
<p>Community Participation</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Organization of "Jan Pahal" for B.Ed & M.Ed Trainees 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 19 villages of Durg District were selected for community work. B.Ed. & M.Ed. student- teachers created awareness about Children education, environment and health.
<p>Skill Development</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Organization of Zero periods for skill development in B.Ed. & M.Ed trainees. ➤ Encouragement for best practices and innovations. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skills- Computer Skills, Communication Skill, Art & Craft Skill, Use of Language labs, Use of Science Labs in Teaching learning, Spoken English. ➤ Best practices —(1) Result Improvement Project (2) Early grade language learning course

	Innovation
Faculty Development Program	(1) Jan Pahal (community (2) Workshop for sensitizing teachers on "Transgender"
➤ Research Methodology Workshop.	➤ organised
➤ ICT Training	➤ Training on use of smart boards organised
In-Service Program	
➤ Blue Print Training Workshop	➤ Organised
➤ Preparation of question bank	➤ Prepared
➤ Module Preparation for developing scientific temper	➤ Prepared
➤ Commerce Module Workshop	➤ Organised
➤ Library Module Development	➤ Organised
➤ Sajha Pahal	➤ Organised
➤ Jan pahal	➤ Organised
➤ Learning Camp	➤ Organised
➤ Orientation of Diet Principal on Teach R	➤ Organised
➤ Induction Training (Capacity building of CTE &DIET Faculty)	➤ Organised
➤ Guidance & Counseling Workshop	➤ Organised
➤ Carrier Guidance Workshop	➤ Organised
➤ Use of Drama and Theatre as pedagogical Intervention	➤ Organised
➤ Third Gender Sensitization Program	➤ Organised
➤ Research Methodology Workshop	➤ Organised
➤ Life skill Module printing	➤ Organised
➤ Life skill workshop	➤ Organised
➤ ICT training for faculty	➤ Organised
➤ Workshop on Inclusive education	➤ Organised

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Action Research Workshop Publications ➤ Publication of college magazine "APARAJITA" ➤ Modules for different Trainings to be organized Participation of Stakeholder in the institution (Feedback System) ➤ Feedback is taken from student teachers, teacher-educators, non teaching staff, parents & alumni ➤ Self Assessment of Teacher-Educators Campus Placement ➤ Organisation of placement camp for Student Teacher 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organised ➤ Yearly College magazine published. ➤ Modules of different trainings prepared. ➤ Feedback from student teachers, Teacher Educators, non teaching staff, parents & alumni has been taken, analysed and necessary steps taken for improvement ➤ Self Assessment of Teacher-Educators has been taken, analysed & necessary steps taken for improvement ➤ 17 Students were selected.
--	--

** Attach the Academic Calendar of the year as Annexure.*

2.15 Whether the AQAR was placed in statutory body Yes No

Management Syndicate Any other body

Provide the details of the action taken

Not Applicable

Part – B

Criterion – I

I. Curricular Aspects

1.1 Details about Academic Programmes

Level of the Programme	Number of existing Programmes	Number of programmes added during the year	Number of self-financing programmes	Number of value added / Career Oriented programmes
PhD				
PG	M.Ed.- 1			
UG	B.Ed.- 1			
PG Diploma				
Advanced Diploma				
Diploma				
Certificate				
Others				
Total	02			
Interdisciplinary				
Innovative				

- 1.2 (i) Flexibility of the Curriculum: CBCS Core Elective option Open options
 (ii) Pattern of programmes:

Pattern	Number of programmes
Semester	2 (Two)
Trimester	
Annual	

- 1.3 Feedback from stakeholders* Alumni Parents Employers Students
 (*On all aspects*)

Mode of feedback : Online Manual Co-operating schools (for PEI)

**Please provide an analysis of the feedback in the Annexure*

- 1.4 Whether there is any revision/update of regulation or syllabi, if yes, mention their salient aspects.

- 1.5 Any new Department/Centre introduced during the year. If yes, give details.

Criterion – II

2. Teaching, Learning and Evaluation

2.1 Total No. of permanent faculty

Total	Asst. Professors	Associate Professors	Professors	Others
27	13	-	04 (Including Principal)	10

2.2 No. of permanent faculty with Ph.D.

05 (Including Principal)

2.3 No. of Faculty Positions Recruited (R) and Vacant (V) during the year

Asst. Professors		Associate Professors		Professors		Others		Total	
R	V	R	V	R	V	R	V	R	V
							02		02

2.4 No. of Guest and Visiting faculty and Temporary faculty

--	--	--

2.5 Faculty participation in conferences and symposia:

No. of Faculty	International level	National level	State level
Attended			
Presented papers			
Resource Persons			

2.6 Innovative processes adopted by the institution in Teaching and Learning:

<p>Innovative processes adopted by the institution in Teaching and Learning are as follows.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Group Discussion Method ➤ ICT Integrated teaching learning ➤ Collaborative learning ➤ Project Based Learning ➤ Assignment Method ➤ Peer Learning

2.7 Total No. of actual teaching days during this academic year

196

2.8 Examination/ Evaluation Reforms initiated by the Institution (for example: Open Book Examination, Bar Coding, Double Valuation, Photocopy, Online Multiple Choice Questions)

2.9 No. of faculty members involved in curriculum restructuring/revision/syllabus development as member of Board of Study Faculty Curriculum Development workshop 02

2.10 Average percentage of attendance of students 82%

2.11 Course/Programme wise distribution of pass percentage :

Title of the Programme	Total no. of students appeared	Division				
		Distinction %	I %	II %	III %	Pass %
B.Ed. (2015-17)	143	-	117	26	-	100% (2 Student teachers are in Merit List of PRSU)
M.Ed. (2015-17)	50	-	39	10	-	100% (2 Student teachers are in Merit List of PRSU) (01 withheld)

2.12 How does IQAC Contribute/Monitor/Evaluate the Teaching & Learning processes :

- IQAC motivates teacher educators for using innovative methods in teaching learning process.
- IQAC monitors & evaluates the teaching learning process through observation of classes under guidance of Principal.
- CCTV Cameras installed in classroom also helps in monitoring of teaching learning process.
- Daily Diary and unit diary are maintained by teacher educators.
- Feed back of student teachers about Teacher Educators and teaching learning process.

2.13 Initiatives undertaken towards faculty development

<i>Faculty / Staff Development Programmes</i>	<i>Number of faculty benefitted</i>
Refresher courses (conducted by PRSU, Raipur)	03
UGC – Faculty Improvement Programme	
HRD programmes	
Orientation programmes	
Faculty exchange programme	
Staff training conducted by the university	
Staff training conducted by other institutions	
Summer / Winter schools, Workshops, etc.	
Others – 1. Workshop on Research Methodology 2. ICT training for faculty	27 27

2.14 Details of Administrative and Technical staff

Category	Number of Permanent Employees	Number of Vacant Positions	Number of permanent positions filled during the Year	Number of positions filled temporarily
Administrative Staff	05	-	01	-
Technical Staff				01

Criterion – III

3. Research, Consultancy and Extension

3.1 Initiatives of the IQAC in Sensitizing/Promoting Research Climate in the institution

For promoting research climate in the college, IQAC has organized -

- i) IQAC motivate faculty members to take research projects. 7 research projects have been completed and 3 research projects are ongoing.
- ii) IQAC organizes research methodology workshop and research seminar for faculty members & M.Ed. students
- iii) IQAC has developed formats for Research proposal and M.Ed Dissertation work.

3.2 Details regarding major projects

	Completed	Ongoing	Sanctioned	Submitted
Number	-	-	-	-
Outlay in Rs. Lakhs				

3.3 Details regarding minor projects

	Completed	Ongoing	Sanctioned	Submitted
Number	01	03		06
Outlay in Rs. Lakhs		0.75 lakh	0.75 lakh	

3.4 Details on research publications

	International	National	Others
Peer Review Journals			
Non-Peer Review Journals		02	
e-Journals			
Conference proceedings			

3.5 Details on Impact factor of publications:

Range Average h-index Nos. in SCOPUS

3.6 Research funds sanctioned and received from various funding agencies, industry and other organisations

Nature of the Project	Duration Year	Name of the funding Agency	Total grant sanctioned	Received
Major projects				
Minor Projects	2017-18	SCERT	75000.00	
Interdisciplinary Projects				
Industry sponsored				
Projects sponsored by the University/ College				
Students research projects <i>(other than compulsory by the University)</i>				
Any other(Specify)				
Total				

3.7 No. of books published i) With ISBN No. Chapters in Edited Books

ii) Without ISBN No.

3.8 No. of University Departments receiving funds from

UGC-SAP CAS DST-FIST
DPE DBT Scheme/funds

3.9 For colleges

Autonomy CPE DBT Star Scheme
INSPIRE CE Any Other (specify)

3.10 Revenue generated through consultancy

3.11 No. of conferences organized by the Institution

Level	International	National	State	University	College
Number					
Sponsoring agencies					

3.12 No. of faculty served as experts, chairpersons or resource persons

3.13 No. of collaborations International National Any other

3.14 No. of linkages created during this year

3.15 Total budget for research for current year in lakhs :

From Funding agency From Management of University/College

Total

3.16 No. of patents received this year

Type of Patent		Number
National	Applied	
	Granted	
International	Applied	
	Granted	
Commercialised	Applied	
	Granted	

3.17 No. of research awards/ recognitions received by faculty and research fellows Of the institute in the year

Total	International	National	State	University	Dist	College

3.18 No. of faculty from the Institution who are Ph. D. Guides
and students registered under them

3.19 No. of Ph.D. awarded by faculty from the Institution

3.20 No. of Research scholars receiving the Fellowships (Newly enrolled + existing ones)

JRF SRF Project Fellows Any other

3.21 No. of students Participated in NSS events:

University level	<input type="text"/>	State level	<input type="text"/>
National level	<input type="text"/>	International level	<input type="text"/>

3.22 No. of students participated in NCC events:

University level	<input type="text"/>	State level	<input type="text"/>
National level	<input type="text"/>	International level	<input type="text"/>

3.23 No. of Awards won in NSS:

University level	<input type="text"/>	State level	<input type="text"/>
National level	<input type="text"/>	International level	<input type="text"/>

3.24 No. of Awards won in NCC:

University level	<input type="text"/>	State level	<input type="text"/>
National level	<input type="text"/>	International level	<input type="text"/>

3.25 No. of Extension activities organized

University forum	<input type="text"/>	College forum	<input type="text" value="1"/>		
NCC	<input type="text"/>	NSS	<input type="text"/>	Any other	<input type="text"/>

3.26 Major Activities during the year in the sphere of extension activities and Institutional Social Responsibility

- "Jan Pahal" for creating awareness for Girls education, health & hygiene and for solving problems of villages(19 villages of Durg were covered)

Criterion – IV

4. Infrastructure and Learning Resources

4.1 Details of increase in infrastructure facilities:

Facilities	Existing	Newly created	Source of Fund	Total
Campus area	10 Acres (Approx)	-	-	10 Acres (Approx)
Class rooms	10			10
Laboratories	06			06
Seminar Halls	02	-		02
No. of important equipments purchased (\geq 1-0 lakh) during the current year.		Computer – 15 Hard Disk – 03 Printer – 02 Edusat Server Networking Equipment – 01 Psychological Equipments & Test– 39+3	Supplied by SCERT CSS (Centrally Sponsored Scheme) Local Fund	Computer – 15 Hard Disk – 03 Printer – 02 Edusat Server Networking Equipment - 01 Psychological Equipments & Test– 39+3
Value of the equipment purchased during the year (Rs. in Lakhs)		Hard Disk } Printer } 93500 Edusat Server Networking Equipment - 43500 Psychological Equipments & Test – 99230		Rs. 93500/- Rs. 43500/- Rs. 99230/-
Others				

4.2 Computerization of administration and library

Administration –

- (1) Biometric system for attendance of teacher educators and student teachers.
- (2) Two Computers and Two printers are installed in the office.
- (3) CCTV Cameras are installed in the classroom, library. It helps in monitoring of classes and other activities taking place in institution.

Library –

- (1) The library provides open access to staff students & alumni
- (2) Operating System software is used for maintenance of records of accession register.
- (3) Membership of infolibnet e-library & British council e-library.
- (4) Two Computers with internet facility and one photocopier machine.
- (5) Books are kept in open almirah. Journals and magazines are kept in open racks.
- (6) The librarian and library assistant ensure the use and security of resource in the Library.

4.3 Library services:

	Existing		Newly added		Total	
	No.	Value	No.	Value	No.	Value
Text Books	140	-	119	70,770		
Reference Books	19160	-	06	8100		
e-Books	1,32,885	-				
Journals	30	-				
e-Journals	6237	-				
Digital Database						
CD & Video	100	-				
Others (specify)						
Braille kit			03	4500		
Braille enter-tainment kit			02	5000		
News Paper				8580		

4.4 Technology up gradation (overall)

	Total Computers	Computer Labs	Internet	Browsing Centres	Computer Centres	Office	Departments	Others
Existing	30	01	NKN BSNL JIO	20				
Added	15	-	-	-				
Total	45	01	03	20				

4.5 Computer, Internet access, training to teachers and students and any other programme for technology upgradation (Networking, e-Governance etc.)

- Capacity development of Faculty ICT (Microsoft Ambassador Program)
- ICT Training (TISS Mumbai)

4.6 Amount spent on maintenance in lakhs :

i) ICT

ii) Campus Infrastructure and facilities

0.14 (Maintenance)

iii) Equipments

iv) Others

Criterion – V

5. Student Support and Progression

5.1 Contribution of IQAC in enhancing awareness about Student Support Services

- i) Whatsapp group class wise organized
- ii) Ensuring availability of study material
- iii) Organizing workshop on various contemporary issues
- iv) Debate competition on certain issues related to curriculum
- v) TLM camp
- vi) learning camp

5.2 Efforts made by the institution for tracking the progression

Assignment work, personal reflection, Review from Mentors

5.3 (a) Total Number of students

UG	PG	Ph. D.	Others
281	97		

(b) No. of students outside the state

Nil

(c) No. of international students

Nil

Men	No	%	Women	No	%
	184	48.67		194	51.32

Last Year						This Year					
General	SC	ST	OBC	Physically Challenged	Total	General	SC	ST	OBC	Physically Challenged	Total
83	52	88	159	06	388	65	56	87	153	09	370

Demand ratio

Dropout % 2.70

5.4 Details of student support mechanism for coaching for competitive examinations (If any)

There is a student support mechanism for preparation of student teachers for competitive exams. Students are provided guidance for preparation for TET (Teacher Eligibility test) and CTET. This guidance is a part of our best practice "organization of Zero period"

No. of students beneficiaries

150

5.5 No. of students qualified in these examinations

NET SET/SLET GATE CAT
 IAS/IPS etc State PSC UPSC Others

5.6 Details of student counselling and career guidance

The placement cell is continuing its activities to provide employment opportunities to the students who are pursuing or in the final stage of completing the training, for the batch 2016-18 five agencies Rembo Memorial H.S.S. , Mungeli, Ambuja Vidhyapith ,Baloda Bazar, Ashoka Public School, Kawardha, Eklavya H.S.S. , Saraipali, K.D. Public School, Durg and Apolo College Anjora, Durg visited our institute in June 2018 and 17 students were selected.

No. of students benefitted

17

5.7 Details of campus placement

<i>On campus</i>			<i>Off Campus</i>
Number of Organizations Visited	Number of Students Participated	Number of Students Placed	Number of Students Placed
06	30	17	01

5.8 Details of gender sensitization programmes

<p>(1) Workshop for sensitizing teachers on "Third gender"</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Target group – B.Ed/M.Ed Student teachers (100) Objectives - ➤ To Create awareness among teachers regarding third gender ➤ To sensitize teachers on problem associated with third gender ➤ Workshop was organized for sensitizing teachers on Third gender and problem associated with them Discussion on better Livelihood and education of third gender in Chhattisgarh followed. <p style="text-align: center;">(2) Third gender Day Celebration - 2018</p> <p>Third gender day was celebrated on 19th April 2018. The main Agenda were</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Life of Third gender person. ➤ Better Livelihood & Education of third gender in C.G. ➤ Steps to be taken for main streaming third gender with society. ➤ Welfare Schemes for third gender <p style="text-align: center;">(3) Module development for third gender</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Module development on third gender Objectives – ➤ To create awareness regarding third gender among teachers. ➤ To create awareness regarding gender equity ➤ To help teachers to identify third gender student at school level. ➤ To help teacher to create favorable environment for all round development of third gender students.
--

5.9 Students Activities

5.9.1 No. of students participated in Sports, Games and other events

State/ University level National level International level

No. of students participated in cultural events

State/ University level National level International level

5.9.2 No. of medals /awards won by students in Sports, Games and other events

Sports : State/ University level National level International level

Cultural: State/ University level National level International level

5.10 Scholarships and Financial Support

	Number of students	Amount
Financial support from institution		
Financial support from government	103	10,03,490
Financial support from other sources		
Number of students who received International/ National recognitions		

5.11 Student organised / initiatives

Fairs : State/ University level National level International level

Exhibition: State/ University level National level International level

5.12 No. of social initiatives undertaken by the students

5.13 Major grievances of students (if any) redressed: Nil

Criterion – VI

6. Governance, Leadership and Management

6.1 State the Vision and Mission of the institution

VISION
“To be a center of excellence to create teachers of tomorrow empowered to innovate, with aptitude for research, inclination for creativity, having commitment, techno savvy, with values to enable the children for holistic development in a changing global society with social, cultural and constitutional values of our country.”
MISSION
<ul style="list-style-type: none">➤ Effective delivery of broad, balanced and challenging curriculum.➤ Providing a rich program of variety of educational and social experiences for our student teachers through a wide range of extra-curricular activities, trips visits and special events.➤ Creating a stimulating, active and well resourced learning environment.➤ Working collaboratively towards common goals.➤ Creating a tolerant, caring, supportive environment which promotes quality and mutual respect.➤ Providing a variety of teaching and learning pedagogies styles to stimulate all.➤ Offering an ethos of challenge, support and encouragement to succeed.➤ Developing soft skills among teacher educators.➤ Meeting the differing needs and abilities of individuals.➤ Promoting creative and purposeful use of ICT and other relevant technologies.➤ Providing extra help for individuals who need it.➤ Providing opportunities which enhance the continuing professional development of staff and takes account of current educational issues.➤ Developing pride and commitment to the college by ensuring that the work staff do is valued.

6.2 Does the Institution has a management Information System

Yes, Attendance through biometric system, baseline surveys, End line surveys, classroom under the surveillance of principal & other faculty member.

6.3 Quality improvement strategies adopted by the institution for each of the following:

6.3.1 Curriculum Development

We suggest university for necessary changes in curriculum, examination patterns & other pedagogical process. Faculty members are closely associated with curriculum, development process of D.LEd course
--

6.3.2 Teaching and Learning

<ul style="list-style-type: none">➤ Group Discussion method➤ Collaborative learning➤ ICT integration in Classroom teaching➤ Peer learning➤ Project Method➤ Assignment Method

6.3.3 Examination and Evaluation

Continuous & Comprehensive evaluation through unit tests, assignment, classroom presentation, project work.

6.3.4 Research and Development

- M.Ed Dissertation work
- Minor Research projects by Teacher Educators

6.3.5 Library, ICT and physical infrastructure / instrumentation

- Target of books – (500 books to be purchased according to new syllabus)
- New building under construction

6.3.6 Human Resource Management

Internet connectivity to each teacher educator, Stress management for staff, Flexibility for Teacher Educator in organising curriculum

6.3.7 Faculty and Staff recruitment

Not applicable

6.3.8 Industry Interaction / Collaboration

Not applicable

6.3.9 Admission of Students

M.Ed Entrance Exam
B.Ed Entrance Exam
Top level student seek admission in this college
Rules – state C.G.

6.4 Welfare schemes for

Teaching	-
Non teaching	-
Students	-

6.5 Total corpus fund generated

--

6.6 Whether annual financial audit has been done Yes No

6.7 Whether Academic and Administrative Audit (AAA) has been done?

Audit Type	External		Internal	
	Yes/No	Agency	Yes/No	Authority
Academic			Yes	Principal
Administrative			Yes	Principal

6.8 Does the University/ Autonomous College declares results within 30 days?

For UG Programmes Yes No

For PG Programmes Yes No

6.9 What efforts are made by the University/ Autonomous College for Examination Reforms?

Not applicable

6.10 What efforts are made by the University to promote autonomy in the affiliated/constituent colleges?

Not applicable

6.11 Activities and support from the Alumni Association

1. Some members actively took part in different activities of college level round the year, some members extended their support through guidance.
2. Two needy student teachers were provided financial aid.

6.12 Activities and support from the Parent – Teacher Association

Member Parents very frequently attended the activities of the academic cultural and other programmes and expressed their views marked by an air of contentment on their part.

6.13 Development programmes for support staff

6.14 Initiatives taken by the institution to make the campus eco-friendly

- (1) Plantation in College Campus.
- (2) Use of two types of dust bin for bio degradable and non bio degradable wastes.

Criterion – VII

7. Innovations and Best Practices

7.1 Innovations introduced during this academic year which have created a positive impact on the functioning of the institution. Give details.

- 19 villages of Durg District were selected for community work. B.Ed. & M.Ed. student- teachers created awareness about Children education, environment and health.
- Sensitization of B.Ed. & M.Ed. student- teachers, parents, alumni toward third gender.

Details enclosed annexure 3(i) & 3(ii)

7.2 Provide the Action Taken Report (ATR) based on the plan of action decided upon at the beginning of the year

- M.Ed. & B.Ed. Result – 100%
- Pre service Program for B.Ed & M.Ed Successfully Conducted.
- All the Teacher Educator have Completed Syllabus timely.
- Base line Survey of B.Ed 1st Semester and M.Ed 1st Semester Students done.
- Training program organised for Teacher Educators for usage of Smart boards. Teacher Educators used group discussion method, project method, collaboration learning, Assignment method, ICT integrated lessons etc.
- IQAC organised training program for capacity building of Teacher- Educators for incorporating ICT in teaching learning process.
- Meeting were held regularly to facilitate interaction between IQAC and different cells in institutions for quality enhancement.
- Orientation of B.Ed. students on "School Observation Program & School Internship Program" organised.
- School Observation program for B.Ed. IInd semester organised.
- School Internship Program for B.Ed IIIrd semester organised.
- Research seminar & Research Methodology for M.Ed Trainees organised.
- Micro teaching Seminar for B.Ed Trainees organised.

- Construction of New Building (for construction of New Building an amount of Rs. 9.41 Crores has been sanctioned by State Govt.)
- Five unit tests, model test and Semester End Exam conducted. Effect on Students performance clearly visible.
- Cultural Sports & literary activities conducted. Use of Art and theatre as pedagogical intervention was promoted through Art Camp
- Zero periods for skill development in B.Ed. & M.Ed trainees organised.
- Best practices —(1) Result Improvement Project (2) Early grade language learning course
- Research Methodology Workshop organised
- ICT Training organised
- Blue Print Training Workshop organised
- Question bank prepared
- Module Prepared for developing scientific temper
- Commerce Module Workshop organised
- Library Module development
- Sajha Pahal organised.
- Jan pahal organised.
- Learning Camp organised.
- Orientation of Diet Principal on Teach R organised.
- Induction Training (Capacity building of CTE & DIET) organised.
- Guidance & Counseling Workshop organised.
- Carrier Guidance Workshop organised.
- Use of Drama and Theatre as pedagogical Intervention organised.
- Research Methodology Workshop organised.
- Dissemination of National Report
- Life skill workshop organised.
- ICT training for faculty organised.
- Workshop on Inclusive education organised.
- Action Research Workshop organised.
- Yearly College magazine (APARAJITA) published.
- Feedback from student teachers, Teacher Educators, non teaching staff, parents & alumni has been taken, analysed and necessary steps taken for improvement
- Self Assessment of Teacher-Educators has been taken, analysed & necessary steps taken for improvement
- Organisation of placement camp for Student Teacher and 17 student teachers were selected.

7.3 Give two Best Practices of the institution (*please see the format in the NAAC Self-study Manuals*)

- Result Improvement Project
 - Early grade language learning certificate course
- Details enclosed Annexure 4(i) & 4(ii)

****Provide the details in annexure (annexure need to be numbered as i, ii,iii)***

7.4 Contribution to environmental awareness / protection

- i) Electricity generated through solar panel
- ii) Plantation of trees in college campus

7.5 Whether environmental audit was conducted? Yes No

7.6 Any other relevant information the institution wishes to add. (for example SWOT Analysis)

<u>STRENGTH</u>	<u>WEAKNESS</u>
<p>Trained teacher Educators with acceptability to change.</p> <p>Good coordination with SCERT, DIETs, and other colleges.</p> <p>Training centre for Professional development of Secondary and Senior secondary school teachers of the entire state.</p> <p>Mixed group of trainees are being trained together, some are working teachers and some would be teachers in future.</p> <p>All faculty members visit DIETs and schools for monitoring so always in touch with reality.</p> <p>Availability of tools and materials for training.</p> <p>Proven track record of meritorious trainees.</p> <p>Easily accessible, campus situated in the heart of the city (connected through railway, bus and all transport facilities) Full support of senior, Government and Ravishankar University.</p> <p>Have a functional library with more than more than eighteen thousand books.</p>	<p>Unavailability of e-library</p> <p>Unavailability of e-class.</p> <p>Lack of computer friendly staff and e-connections. Lack of trainings on multi-tasking staff Language (English) abstains most of the faculty members to participate and understand the new work.</p> <p>No much understanding on community related issues.</p> <p>Experimental schools are not capable enough to engage student teachers meaningfully.</p> <p>Being a Govt. institution leader of the institution is decided by the Govt. so some time there remains crisis of leadership.</p> <p>Faculty members hesitate to take independent decision regarding delivery of course material.</p>

<u>OPPORTUNITIES</u>	<u>CHALLENGES (Threats)</u>
<p>Being in service and pre service teacher training center can become an agent for change to ensure quality education.</p> <p>Creating opportunity for continuous development of faculty.</p> <p>Making staff computer friendly.</p> <p>Ensuring the availability of visiting faculty for providing exposure with the best practices.</p> <p>Faculty can use the opportunity to undertake research work.</p> <p>Management of data. (Data on trainings available at a glance)</p> <p>SCERT, DIET and CTE are in the same campus.</p> <p>Teacher students are working teacher and fresh students.</p> <p>Increasing teacher efficiency and empowerment</p> <p>On-line connectivity with all schools of state.</p> <p>Develop CTE as resource centre Diversity perception</p> <p>Almost 20 schools are engaged as practice school for internship of B.Ed. students.</p>	<p>Preparing teachers to meet the challenges of society and aspiration of the state.</p> <p>Creating output based system in place of examination based system.</p> <p>Adopting new techniques in Education.</p> <p>Time management loss of time in learning & then applying.</p> <p>No formal method to analyse field implementation of training</p> <p>Continuous capacity development of academic and non academic staff.</p> <p>Creating an environment to work with full efficiency and liberty or creating a sense of ownership.</p> <p>Investment in long term benefits is overshadowed by opportunity cost of short term or immediate gains.</p> <p>Maintenance of infrastructure.</p>

8. Plans of institution for next year

Plan of the Institution for 2018-19

Cognitive Aspects

- Conduction of Pre-Service Program for B.Ed and M.Ed
- Timely completion of B.Ed and M.Ed Syllabus.
- Base line Survey of B.Ed 1st semester and M.Ed 1st semester Students.
- Encouraging teacher educators for using innovative methods, (Student Centered Pedagogy)
- Proper functioning of each cell towards quality enhancement.
- School Internship Program for B.Ed IIIrd semester.
- Research seminar for M.Ed Trainees.
- Micro teaching Seminar for B.Ed Trainees.

Infrastructure

- Construction of New Building.
- Construction of IInd floor of Girls Hostel.

Evaluation

- Conduction of Unit Test, Model Test & Semester End Exam.

Co-cognitive Aspects

- Conduction of Cultural, Sports and Literary Activities.

Community Participation

- Organization of village camp for B.Ed & M.Ed Trainees.

Skill Development

- Organization of Zero periods for skill development in B.Ed & M.Ed trainees.
- Encouragement for best practices and innovations.

Faculty Development Program

- Action Research Workshop.
- Research Methodology Workshop.
- Exposure Visit
- ICT Training
- Research Seminar

In-service Program

- Action Research Workshop
- Orientation Workshop on Research
- Workshop on guidance and counseling
- Development of listening, reading and speaking skill of student teachers
- Orientation on Blue Print and preparation of model question papers
- Orientation of Science teachers on Text book activities
- Orientation of Commerce teachers
- Orientation on Sajha Pahal
- Organization of Learning Camp
- Use of Drama and Theatre as pedagogical Intervention
- Capacity development of DIET Faculty
- Capacity development of CTE Faculty
- Language Workshop
- Exposure visit
- National Seminar
- ICT training for Staff
- Orientation on gender equity
- On site support to DIETS and School
- Sensitization on Third Gender

Name Mrs. Shephali Mishra



Signature of the Coordinator, IQAC

Name Dr. Yogesh Sheohare



Signature of the Chairperson, IQAC

Annexure - 1

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय, शंकर नगर रायपुर (छ.ग.) वार्षिक कलेण्डर सत्र 2017-18

क्र.	माह	प्रस्तावित कार्य	प्रस्तावित तिथियां	प्रस्तावित अवधि	हितग्राही समूह	हितग्राही संख्या	प्रभारी
1	अप्रैल	बी.एड. और एम.एड. (द्वितीय सेमेस्टर एवं चतुर्थ सेमेस्टर) अध्यापन कार्य जारी	पूर्ण सेमेस्टर 15 जनवरी से 15 जून	6 माह	बी.एड. और एम. एड. प्रशिक्षार्थी	392	समस्त आचार्य
2	अप्रैल	School Internship Programme (B. Ed. IInd Sem.)	10-22 अप्रैल	12 दिन	बी.एड. द्वितीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	150	श्री पी. सी. राव सावरकर
3	अप्रैल	School Internship Programme (M.Ed. IInd Sem.)	10-13 अप्रैल	4 दिन	एम.एड. द्वितीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	48	श्री पी. सी. राव सावरकर
4	अप्रैल	जांच परीक्षा प्रारम्भ	प्रत्येक सोमवार एवं शुक्रवार	40 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. के प्रशिक्षार्थी	194	श्रीमती वाय. महाडिक
5	अप्रैल	Submission of Proposal of Dissertation	30 अप्रैल	-	एम.एड. के प्रशिक्षार्थी	50	श्रीमती यु. के. चक्रवर्ती
6	अप्रैल	सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) वि.वि. पत्राचार पाठ्यक्रम बी.एड. द्वितीय वर्ष प्रायोगिक परीक्षा	26 अप्रैल	1 दिन	बी.एड. पत्राचार प्रशिक्षार्थी	50	श्री पी. सी. राव सावरकर
7	मई	मॉडल टेस्ट	26 अप्रैल से 3 मई	6 दिन	बी.एड. और एम. एड. प्रशिक्षार्थी	194	श्री शान्तनु बिश्वास
8	मई	साझा पहल	9 से 13 मई	5 दिन	उच्च माध्य विद्या. के प्राचार्य/ शिक्षक	150	श्री सुनील मिश्रा
9	मई	Remedial Class For Slow Learners	4-10 मई	7 दिन	बी.एड. और एम. एड. प्रशिक्षार्थी	-	श्री पी. सी. राव सावरकर

10	मई	बी.एड. द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर परीक्षा	10 से 15 मई	5 दिन	बी.एड. के प्रशिक्षार्थी	144	श्री शान्तनु बिश्वास
11	मई	एम.एड. द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर परीक्षा	10 से 15 मई	5 दिन	एम.एड. के प्रशिक्षार्थी	50	श्री शान्तनु बिश्वास
12	मई	Practical Exam B.Ed./M.Ed.	मई 2017	2 दिन	बी.एड./एम.एड. के प्रशिक्षार्थी	144+50	श्री शान्तनु बिश्वास
13	जून	सत्र 2017-19 के बी.एड. के प्रथम सेमेस्टर के विभागीय प्रशिक्षार्थियों की प्रवेश प्रक्रिया	1 जून से 30 जून	1 माह	—	75	श्री आलोक शुक्ला
14	जून	सत्र 2017-19 के एम.एड. के प्रथम सेमेस्टर के विभागीय प्रशिक्षार्थियों एवं सीधी भर्ती की प्रवेश प्रक्रिया	1 जून से 30 जून	1 माह	—	46+4	श्री आलोक शुक्ला
15	जून	समय सारणी निर्माण बी.एड. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर एम.एड. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर	जून प्रथम सप्ताह	2 दिन	—	-	डॉ. श्रीमती प्रतिभा देवांगन
16	जून	ICT Workshop	13 से 18 जून	6 दिन	सी.टी.ई. फैकल्टी	20	श्री एस. के. तिवारी
17	जून	विश्व योग दिवस	21 जून	1 दिन	बी.एड, एम.एड. के प्रशिक्षार्थी एवं समस्त आचार्य	394+20	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
18	जून	पुरस्कार वितरण समारोह	23 जून	1 दिन	बी.एड, एम.एड. के प्रशिक्षार्थी एवं समस्त आचार्य	394+20	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
19	जून	Workshop on Gender Equity	25 से 27 जून	3 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	50	श्री सुनील मिश्रा

20	जून	Capacity Building Program for Teacher Educators on New Syllabus	28 से 29 जून	2 दिन	अकादमिक स्टाफ	20	श्रीमती यु. के. चक्रवर्ती
21	जुलाई	बी.एड. तृतीय सेमेस्टर अध्यापन कार्य प्रारम्भ	जुलाई से दिसम्बर	6 माह	बी.एड. एवं एम. एड. तृतीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	144+50	समस्त आचार्य
22	जुलाई	सत्र 2017-19 के प्रथम सेमेस्टर बी.एड. सीधी भर्ती की प्रवेश प्रक्रिया	1 जुलाई से प्रारम्भ	-	-	75	श्री आलोक शुक्ला
23	जुलाई	Content Based Workshop Need Analysis	1 से 2 जुलाई	2 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	80	श्री एस. के. तिवारी
24	जुलाई	बी.एड. एवं एम.एड. प्रथम सेमेस्टर का अध्यापन कार्य प्रारम्भ	जुलाई से दिसम्बर	6 माह	बी.एड. प्रथम सेमेस्टर एवं एम. एड. प्रथम सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	150+50	समस्त आचार्य
25	जुलाई	बी.एड. एवं एम.एड. प्रथम सेमेस्टर का प्रार्थना अभ्यास	1 से 30 जुलाई	1 माह	बी.एड. प्रथम सेमेस्टर एवं एम. एड. प्रथम सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	150+50	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
26	जुलाई	जांच परीक्षा प्रारम्भ	प्रत्येक सोमवार एवं शुक्रवार	40 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. के प्रशिक्षार्थी	394	श्रीमती वाय. महाडिक
27	जुलाई	Micro Teaching	1 से 8 जुलाई	8 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. तृतीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	144	श्री पी. सी. राव सावरकर
28	जुलाई	Psychology Practical	प्रति सप्ताह (1 दिन)	24 दिन	बी.एड. तृतीय सेमेस्टर प्रशिक्षार्थी	144	डॉ. टी. पी. देवांगन
29	जुलाई	जोन स्तरीय विज्ञान सेमीनार	प्रथम सप्ताह	1 दिन	रायपुर जोन के शालेय विद्यार्थी	08	डॉ. श्रीमती प्रतिभा देवांगन


30	जुलाई	Content Based Workshop Module Development	11 से 15 जुलाई	5 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	80	श्री एस. के. तिवारी
31	जुलाई	Need Analysis of Library Maintenance & Usage	20 से 21 जुलाई	2 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	20	श्री एस. चन्द्रा
32	जुलाई	ICT Workshop	25 से 30 जुलाई	6 दिन	बी.एड एवं एम. एड. के प्रशिक्षार्थी	200	श्री एस. के. तिवारी
33	जुलाई	मुंशी प्रेमचंद जयंती का आयोजन	31 जुलाई	1 दिन	बी.एड, एम.एड. के प्रशिक्षार्थी एवं समस्त आचार्य	394+20	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
34	अगस्त	School Internship Programme	1 अगस्त से 30 नवम्बर	4 माह	बी.एड. तृतीय सेमेस्टर प्रशिक्षार्थी	144	श्री पी. सी. राव सावरकर
35	अगस्त	Workshop for Module Development of Library Maintenance & Usage	1 से 5 अगस्त	5 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	20	श्री एस. चन्द्रा
36	अगस्त	Action Research Workshop	2 से 4 अगस्त	3 दिन	बी.एड एवं एम. एड. के प्रशिक्षार्थी	50	डॉ. श्रीमती प्रतिभा देवांगन
37	अगस्त	स्वतंत्रता दिवस आयोजन	15 अगस्त	1 दिन	बी.एड, एम.एड. के प्रशिक्षार्थी एवं समस्त आचार्य	394+20	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
38	अगस्त	Content Based Workshop	22 से 27 अगस्त	5 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	200	श्री एस. के. तिवारी
39	अगस्त	Base Line Survey	23 अगस्त	1 दिन	बी.एड प्रथम सेमेस्टर एवं एम. एड. प्रथम सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	200	श्री पी. सी. राव सावरकर

40	सितम्बर	शिक्षक दिवस	5 सितम्बर	1 दिन	बी.एड, एम.एड. के प्रशिक्षार्थी एवं समस्त आचार्य	394+20	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
41	सितम्बर	जोन स्तरीय विज्ञान प्रदर्शनी	द्वितीय सप्ताह	1 दिन	रायपुर जोन के शालेय विद्यार्थी एवं बी.एड./एम.एड. के प्रशिक्षार्थी	394	डॉ. श्रीमती प्रतिभा देवांगन
42	सितम्बर	M.Ed. Dissertation Data Collection	5 से 12 सितम्बर	8 दिन	एम.एड. तृतीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	50	श्रीमती जे. एक्का
43	सितम्बर	Training on Library Maintenance & Usage	19 से 23 सितम्बर	5 दिन	उच्च माध्य विद्या. के शिक्षक	50	श्री एस. चन्द्रा
44	अक्टूबर	Need Analysis for establishing counseling center with trained counselors	3 से 5 अक्टूबर	3 दिन	उच्च माध्य विद्या. के शिक्षक	20	डॉ. टी. पी. देवांगन
45	अक्टूबर	Module Development for establishing counseling center with trained counselors	17 से 19 अक्टूबर	3 दिन	उच्च माध्य विद्या. के शिक्षक	20	डॉ. टी. पी. देवांगन
46	अक्टूबर	Workshop for establishing counseling center with trained counselors	18 से 22 अक्टूबर	5 दिन	उच्च माध्य विद्या. के शिक्षक	40	डॉ. टी. पी. देवांगन
47	अक्टूबर	Workshop on Micro Planning	22 से 27 अक्टूबर	7 दिन	बी.एड. एवं एम.एड. के प्रशिक्षार्थी	200	श्रीमती सविता राजपूत
48	अक्टूबर	सांस्कृतिक कार्यक्रम	24 से 29 अक्टूबर	6 दिन	बी.एड. एवं एम.एड. के प्रशिक्षार्थी	394	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल

49	अक्टूबर	पं. सुन्दरलाल शर्मा प्रायोगिक परीक्षा अभ्यास शिक्षण	प्रथम सप्ताह	7 दिन	बी.एड. पत्राचार प्रशिक्षार्थी	97	श्री पी. सी. राव सावरकर
50	नवम्बर	Need Analysis of Development of Scientific Attitude & Temper	1 से 2 नवम्बर	2 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	20	श्रीमती सुनीता साव
51	नवम्बर	Workshop on Life Skill	2 से 4 नवम्बर	3 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. प्रशिक्षार्थी	200	श्री पी. सी. राव सावरकर
52	नवम्बर	Workshop for Module Formation of Development of Scientific Attitude & Temper	7 से 11 नवम्बर	5 दिन	उच्च. माध्य. विद्या. के शिक्षक	20	श्रीमती सुनीता साव
53	नवम्बर	खेलकूद कार्यक्रम	9 से 11 नवम्बर	3 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. के प्रशिक्षार्थी	394	श्री आलोक शुक्ला
54	नवम्बर	Research Seminar (National Level)	24 से 25 नवम्बर	2 दिन	Teacher Educators	100	डॉ. श्रीमती प्रतिभा देवांगन
55	नवम्बर	Practical Exam B.Ed./M.Ed.	अंतिम सप्ताह	7 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. प्रशिक्षार्थी	394	श्रीमती जे. एक्का श्री. के. के. शुक्ला
56	दिसम्बर	Model Test	1 से 7 दिसम्बर	7 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. प्रशिक्षार्थी	394	श्री शान्तनु बिश्वास
57	दिसम्बर	मानव अधिकार दिवस	10 दिसम्बर	1 दिन	बी.एड, एम.एड. के प्रशिक्षार्थी एवं समस्त आचार्य	394+20	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
58	दिसम्बर	Remedial Class For Slow Learners	8 से 15 दिसम्बर	8 दिन	बी.एड. एवं एम. एड. प्रशिक्षार्थी	394	श्री शान्तनु बिश्वास
59	दिसम्बर	पं. सुन्दरलाल शर्मा बी.एड. सत्रांत	1 से 15 दिसम्बर	15 दिन	बी.एड. पत्राचार प्रशिक्षार्थी	97	श्री पी. सी. राव सावरकर

60	दिसम्बर	बी.एड. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर परीक्षा एम.एड. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर परीक्षा	15 दिसम्बर, 2017 से 15 जनवरी, 2018	1 माह	बी.एड. प्रथम व तृतीय सेमेस्टर तथा एम.एड. प्रथम व तृतीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	394	श्री शान्तनु बिश्वास
61	दिसम्बर	Workshop on Development of Scientific Attitude & Temper	5 दिसम्बर से 9 दिसम्बर	5 दिन	उच्च माध्य विद्या. के शिक्षक	50	श्रीमती सुनीता साव
62	जनवरी	समय सारणी निर्माण बी.एड. द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर एम.एड. द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर	2 से 3 जनवरी	2 दिन	बी.एड एवं एम. एड. के प्रशिक्षार्थी	394	डॉ. श्रीमती प्रतिभा देवांगन
63	जनवरी	Annual Work Plan 2018- 19 (C.S.S.) का निर्माण	9 से 14 जनवरी	6 दिन	-	-	श्रीमती शेफाली मिश्रा
64	जनवरी	Research Methodology Workshop	16 से 21 जनवरी	6 दिन	सी.टी.ई. फैकल्टी एवं एम. एड. प्रशिक्षार्थी	75	डॉ. श्रीमती प्रतिभा देवांगन
65	जनवरी	बी.एड. द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर तथा एम.एड. द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर का अध्यापन कार्य प्रारम्भ	16 जनवरी से 15 जून	6 माह	बी.एड एवं एम. एड. के प्रशिक्षार्थी	394	समस्त आचार्य
66	जनवरी	बी.एड. एवं एम.एड. प्रशिक्षार्थियों का School Internship पर Orientation Program	16 जनवरी से 25 जनवरी	10 दिन	बी.एड द्वितीय सेमेस्टर एवं एम. एड. द्वितीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	200	श्री के.के शुक्ला
67	जनवरी	गणतंत्र दिवस का आयोजन	26 जनवरी	1 दिन	अकादमिक स्टाफ बी.एड एवं एम.एड के प्रशिक्षार्थी	414	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल

क्र.	माह	प्रस्तावित कार्य	प्रस्तावित तिथियां	प्रस्तावित अवधि	हितग्राही समूह	हितग्राही संख्या	प्रमारी
70	फरवरी	School Internship Program	1 फरवरी से 2 मार्च	1 माह	बी.एड. द्वितीय सेमेस्टर एवं एम.एड. द्वितीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	150+50	श्री पी.सी. राव सावरकर
71	फरवरी	मातृ-पितृ दिवस	14 फरवरी	1 दिन	बी.एड. एम.एड. के प्रशिक्षार्थी एवं समस्त आचार्य	394+20	डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
72	फरवरी	रिसर्च सेमीनार	7 से 11 फरवरी	5 दिन	एम.एड. द्वितीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	50	श्रीमती जे. एक्का
73	मार्च	नये सत्र की गतिविधियों की कार्ययोजना तैयार करना (Annual Calender)	1 से 7 मार्च	7 दिन	-	-	श्रीमती शोफाली मिश्रा
74	मार्च	Submission of Proposal of Dissertation	31 मार्च	-	एम.एड. द्वितीय सेमेस्टर के प्रशिक्षार्थी	50	श्रीमती यु. के. चक्रवर्ती


Principal
Govt. College of Education
Raipur (C.G.)

Annexure – 2 (i)

Student's Feedback about College

2017-18



Internal Quality Assurance Cell (IQAC)

Govt. College Of Teacher Education (CTE)

Shankar Nagar Raipur (C.G.)

फीडबैक महाविद्यालय के लिये प्रशिक्षार्थियों द्वारा 2017-18

FEEDBACK ANALYSIS (STUDENT'S) 2017-18

B.Ed. And M.Ed.

क्र.	प्रश्न	अंको में				प्रतिशत में			
		बहुत अच्छा	अच्छा	संतोषप्रद	असंतोषप्रद	बहुत अच्छा	अच्छा	संतोषप्रद	असंतोषप्रद
1	महाविद्यालय की प्रवेश प्रक्रिया पर आप अपना मत दे ?	118	116	81	9	36.4	36	25	2.8
2	महाविद्यालय में सीधी भर्ती से प्रवेश के लिये प्रशिक्षार्थियों के लिये online Counselling की प्रक्रिया पर आप अपना मत दे ?	122	147	45	6	37.7	46	15	1.8
3	महाविद्यालय द्वारा निर्धारित की गई उपस्थिति प्रक्रिया स्वअनुशासन बनाने में कितना कारगर है ?	151	103	56	15	46.6	32	17	4.3
4	महाविद्यालय द्वारा प्रतिदिन की जाने वाली प्रार्थना सभा आपके स्वस्थ मानसिक विकास में कितनी सहायक है?	272	42	10	1	83.8	13	3	0.2
5	प्रतिदिन की प्रार्थना सभा में शिक्षक प्रशिक्षार्थियों द्वारा उनके शिक्षा से जुड़े संस्मरण तथा गैर विभागिय प्रशिक्षार्थियों द्वारा प्रेरक प्रसंग की श्रृंखला आयोजित की जाती है इस अभिव्यक्ति कौशल की प्रभाविता पर आप अपना मत दे ?	212	87	20	5	65.4	27	6.1	1.5

6	संस्मरण एवं प्रेरक प्रसंग की श्रृंखला से आपके जीवन/सोच में कितना सकारात्मक प्रीव पड़ा, आप अपना मत दें ?	154	132	34	3	47.5	41	11	0.9
7	छात्रसंघ चुनाव की प्रक्रिया पर आप अपना मत दें ?	36	98	110	74	11.1	32	34	22.8
8	महाविद्यालय के छात्र संघ की सक्रिय भागीदारी के संबंध में आप अपना मत दें ?	44	92	121	52	13.8	30	37	19
9	महाविद्यालय की स्वच्छता के बारे में आप अपना मत दे ?	82	157	71	19	25.3	47	22	5.9
10	महाविद्यालय की पेयजल व्यवस्था के बारे में अपना मत दे ?	40	115	111	57	12.3	36	34	17.6
11	महाविद्यालय के बाग-बगीचे के समुचित रखरखाव के संबंध में आप अपना मत दें ?	116	140	63	4	35.8	43	20	1.2
12	महाविद्यालय के प्रसाधन कक्षों की व्यवस्था के संबंध में आप अपना मत दें ?	55	100	124	89	17	31	37	15.1
13	महाविद्यालय के भवन व्यवस्था के संबंध में आप अपना मत दें ?	58	140	103	24	18	43	32	7
14	महाविद्यालय के अनुशासन के संबंध में आप अपना मत दें ?	132	125	52	13	40.7	39	16	4
15	महाविद्यालय की बी.एड. /एम.एड. की बैठक व्यवस्था के बारे में आप अपना मत दें ?	50	145	94	34	15.8	45	29	10.5

16	बी.एड./एम.एड. के पाठ्यक्रम का आपके शिक्षण कौशल के उन्नयन में कैसा योगदान होगा ? आप अपना मत दें	149	142	19	5	47	46	5.9	1.5
17	विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम जिन उद्देश्यों को लेकर रखा गया है महाविद्यालय द्वारा उन उद्देश्यों की पूर्ति के संबंध में आप अपना मत दें ?	88	154	74	13	26.2	47	23	4
18	महाविद्यालय द्वारा पूरक पाठ्यक्रम तैयार कर शून्य कालखण्ड में समसमायिक विषयों जैसे RTR, CCE SPOKEN ENGLISH तनाव प्रबंधन आदि को प्रशिक्षण दिया गया था जिसकी उपयोगिता पर आप अपना मत दे ?	137	102	59	27	42.3	32	18	8
19	वर्तमान पाठ्यक्रम बाल/किशोर के मानोविज्ञान को समझने पर सहायक है पर आप अपना मत दे ?	114	156	50	5	35.2	48	15	1.5
20	महाविद्यालय में अध्यापन की जाने वाली कक्षाओं की औसत नियमितता पर आप अपना मत दे ?	48	140	94	32	14.8	43	29	12.9
21	क्या शिक्षण में सामान्यतः विभिन्न विषयों के विषयवस्तु की अवधारणा की स्पष्टता पर आप अपना मत दे ?	42	150	112	22	13	46	35	6.1

22	महाविद्यालय में अभ्यास शिक्षण के पूर्व की तैयारी (सेमिनार, पाठ प्रदर्शन) पर आप अपना मत दे ?	88	144	81	11	27.2	44	25	3.4
23	महाविद्यालय में अभ्यास शिक्षण के दौरान जो मार्गदर्शन मिला उसमें प्रभावता पर आप अपना मत दे ?	85	162	60	11	26.1	50	19	3.4
24	प्रशिक्षण के दौरान निर्धारित पाठ योजना का आपके शिक्षण कौशल पर पड़ने वाले संभावित प्रभाव पर आप अपना मत दे ?	100	164	55	6	30.9	51	17	1.5
25	कक्षा अध्यापन के पूर्व पाठ योजना बनाकर अध्यापन किये जाने से कक्षा में बच्चों की सीखने की प्रक्रिया की आपके मतानुसार कैसा प्रभाव संभावित है ? आप अपना मत दे ?	166	109	34	10	51.5	34	13	3
26	विभिन्न कौशलों (सूक्ष्म शिक्षण) के प्रयोग से अधिगम एवं शिक्षण की प्रभावशीलता पर आप अपना मत दे ?	112	153	47	8	36.6	47	15	2.5
27	शिक्षण विधि कक्षा शिक्षण में कितनी उपयोगी है आप अपना मत दे ?	115	160	50	12	35.5	45	15	4

28	महाविद्यालय द्वारा प्रशिक्षार्थियों को विद्यालय की समस्त गतिविधियों एवं विद्यालय में संधारित किए जाने वाले अभिलेखों से परिचित कराने के लिए एक सप्ताह/एक माह हेतु इन्टरशिप का नवाचार किया गया इसकी प्रभाविता पर आप अपना मत दे ?	125	132	54	12	38	41	17	4
29	महाविद्यालय में समय-समय पर मूल्य शिक्षा के संदर्भ में आयोजित कार्यक्रमों की प्रभावशीलता पर आप अपना मत दे ?	139	133	41	7	43.8	41	13	2.2
30	महाविद्यालय में शून्य कालखण्ड में आयोजित विभिन्न गतिविधियों की प्रभावशीलता पर आप अपना मत दे ?	123	102	69	32	38	31	21	10
31	महाविद्यालय में शून्य कालखण्ड में आयोजित विभिन्न गतिविधियों की एक विद्यालय के लिये उपयोगिता पर आप अपना मत दे ?	149	114	37	19	46	35	11	6
32	प्रशिक्षण के दौरान महाविद्यालय में आपको दिया गया कम्प्यूटर प्रशिक्षण (ICT) की उपयोगिता की प्रभावशीलता पर आप अपना मत दे ?	33	100	124	59	1.2	31	38	18.2

33	महाविद्यालय में कराए गये मनोवैज्ञानिक प्रयोग की एक शिक्षण के लिये कितनी उपयोगिता है आप अपना मत दे ?	98	127	55	9	30.7	39	17	2.8
34	अंतिम अभ्यास पाठ के दौरान प्राध्यापको द्वारा दिये गये मार्गदर्शन/सहायता पर आप अपना मत दे ?	78	137	73	13	25.07	45	25	4
35	महाविद्यालय के पुस्तकालय में पुस्तक प्राप्ति की खुली आलमारी की व्यवस्था की परीक्षा तैयारी में सार्थकता पर आप अपना मत दे ?	164	101	46	9	50.6	32	14	2.8
36	महाविद्यालय के पुस्तकालय में आपकी आवश्यकता के अनुरूप पुस्तको की उपलब्धता के स्तर पर आप अपना मत दे ?	75	103	96	45	23.1	32	30	13.9
37	महाविद्यालय के पुस्तकालय में बैठक व्यवस्था के संबंध पर आप अपना मत दे ?	100	108	77	30	30.9	33	27	9.3
38	महाविद्यालय में होने वाले क्रीडा/सांस्कृतिक प्रतियोगिता के संबंध में आप अपना मत दे ?	106	110	63	36	32.7	34	19	11.1
39	महाविद्यालय में आयोजित ग्रामीण शिविर के बारे में आप अपना मत दे ?	82	126	82	23	25.3	39	25	7
40	ग्रामीण जीवन को समझने एवं शालेय कार्य में ग्रामीण शिविर की उपयोगिता पर आप अपना मत दे ?	107	122	69	13	33	38	21	4

41	महाविद्यालय में वर्ष के दौरान तीन बार आयोजित प्लेसमेंट कार्यक्रम (सीधी भर्ती प्रशिक्षार्थियों के लिये) नवाचार की प्रभावशीलता पर आप अपना मत दे ?	129	116	49	11	40	40	15	3.09
42	महाविद्यालय में उपलब्ध समग्र सुविधाओं पर आप अपना मत दे ?	62	162	19	16	19	50	25	6
43	महाविद्यालयीन प्रबंध व्यवस्था, शिक्षण अधिगम, प्रशासन आदि समग्र व्यवस्थाओं पर प्रशिक्षार्थियों से सीधे एवं त्वरित <i>Feedback</i> सुझाव प्राप्त करने हेतु महाविद्यालय प्रबंधन द्वारा सीपित नवाचारी <i>Feedback</i> एक सजेशन बाक्स की उपयोगिता पर आप अपना मत दे ?	151	110	46	10	46.6	34	17	3
44	<i>Feedback</i> द सजेशन बाक्स द्वारा प्रशिक्षार्थियों ने महाविद्यालय प्रबंधन को जो सुझाव प्रदान किये गये थे उन पर गर्व त्वरित कार्यवाही पर आप अपना मत दे ?	104	121	60	30	45	37	18	9.3
45	महाविद्यालय में साप्ताहिक निबंध लेखन, सत्रीय कार्य एवं जांच परीक्षा के क्रियाकलाप की उपयोगिता पर आप अपना मत दे ?	112	135	57	13	34.6	42	18	7
46	महाविद्यालय के पाठ्यसहगामी क्रियाकलापों की प्रभावशीलता पर आप अपना मत दे ?	90	140	78	13	27.8	43	24	4

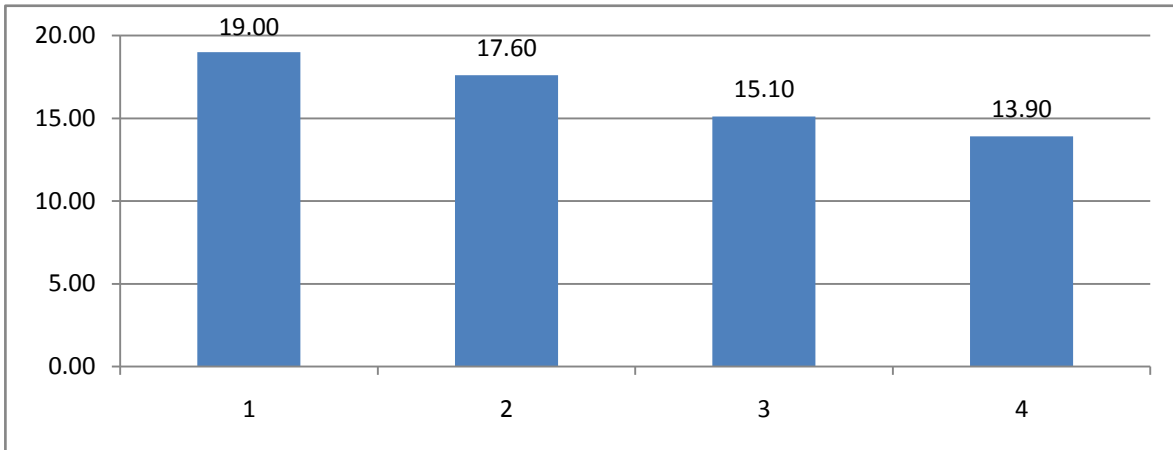
47	महाविद्यालय में शोध कार्य करने हेतु जो मार्गदर्शन दिया गया है, उसकी प्रभावशीलता के संबंध में आप अपना मत दे ?	57	120	88	29	18	37	27	9
48	क्रियात्मक अनुसंधान/ लघु शोध कार्य करने की क्षमता का उपयोग आप की विद्यालयीन/शैक्षिक समस्याओं को हल करने में किस स्तर तक प्रभावी रहेगा आप अपना मत दे ?	67	137	66	13	30.7	43	20	4
49	महाविद्यालय में समय-समय पर विशेषज्ञों से विभिन्न विषयों पर आयोजित किये जाने वाले व्याख्यान की उपयोगिता पर आप अपना मत दे ?	185	97	27	13	57.2	30	8.8	0.4
50	महाविद्यालय के संचालन में सभी छात्राध्यापकों की साझा पहल के माध्यम से सहभागिता की प्रभावशीलता पर आप अपना मत दे ?	179	109	26	8	55	34	8	2.46

फीडबैक महाविद्यालय के लिये प्रशिक्षार्थियों द्वारा 2017-18

FEEDBACK ANALYSIS (STUDENT'S) 2017-18

महाविद्यालय की गुणवत्ता के उन्नयन के लिये निम्नलिखित क्षेत्रों में कार्य करने की आवश्यकता पाई गई -

क्र.	प्रश्न	अंको में				प्रतिशत में			
		बहुत अच्छा	अच्छा	संतोषप्रद	असंतोषप्रद	बहुत अच्छा	अच्छा	संतोषप्रद	असंतोषप्रद
8	महाविद्यालय के छात्र संघ की सक्रिय भागीदारी के संबंध में आप अपना मत दें ?	44	92	121	52	13.80	29.80	37.40	19.00
10	महाविद्यालय की पेयजल व्यवस्था के बारे में अपना मत दे ?	40	115	111	57	12.30	35.80	34.30	17.60
12	महाविद्यालय के प्रसाधन कक्षों की व्यवस्था के संबंध में आप अपना मत दें ?	55	100	124	89	17.00	30.60	37.30	15.10
36	महाविद्यालय के पुस्तकालय में आपकी आवश्यकता के अनुरूप पुस्तकों की उपलब्धता के स्तर पर आप अपना मत दे ?	75	103	96	45	23.10	31.80	29.70	13.90



महाविद्यालय के छात्र संघ की सक्रिय भागीदारी के संबंध में आप अपना मत दें ?

महाविद्यालय की पेयजल व्यवस्था के बारे में अपना मत दे

महाविद्यालय के प्रसाधन कक्षों की व्यवस्था के संबंध में आप अपना मत दें ?

महाविद्यालय के पुस्तकालय में आपकी आवश्यकता के अनुरूप पुस्तकों की उपलब्धता के स्तर पर आप अपना मत दे ?

Student Feedback Analysis Report 2017-18

महाविद्यालय की गुणवत्ता में सुधार लाने हेतु चिन्हांकित क्षेत्रों में कार्य करने हेतु निम्नानुसार दिशा-निर्देश दिये गये-

1. महाविद्यालय में छात्र संघ की सक्रिय भागीदारी के संबंध में आप अपना मत दें- महाविद्यालय में छात्र संघ की भागीदारी बढ़ाने हेतु संबंधित प्रभारी को निर्देशित किया गया। महाविद्यालय की विभिन्न गतिविधियों में छात्र संघ के पदाधिकारियों की सहभागिता बढ़ाने हेतु योजना बनाने एवं उसके क्रियान्वयन हेतु निर्देशित किया गया।
2. महाविद्यालय के पेयजल व्यवस्था के बारे में आप अपना मत दें- महाविद्यालय भवन का निर्माण कार्य जारी है। संबंधित प्रभारी को निर्देशित किया गया है कि पेयजल का नियमित वितरण तथा Aquaguard का नियमित साफ-सफाई पर विशेष ध्यान देंगे।
3. महाविद्यालय के प्रसाधन कक्षों की व्यवस्था के संबंध में आप अपना मत दें - संबंधित प्रभारी को प्रसाधन की साफ-सफाई हेतु विशेष ध्यान देने के लिये निर्देशित किया गया।
4. महाविद्यालय के पुस्तकालय में आपकी आवश्यकता के अनुरूप पुस्तकों की उपलब्धता के स्तर पर आप अपना मत दें - पुस्तकालय प्रभारी को निर्देशित किया गया है कि नवीन पाठ्यक्रम के अनुरूप किताबें मंगवाये तथा छात्राध्यापकों को उपलब्ध करावें।

Annexure – 2 (ii)

Student's Feedback about Teachers

2017-18



Internal Quality Assurance Cell (IQAC)

Govt. College Of Teacher Education (CTE)

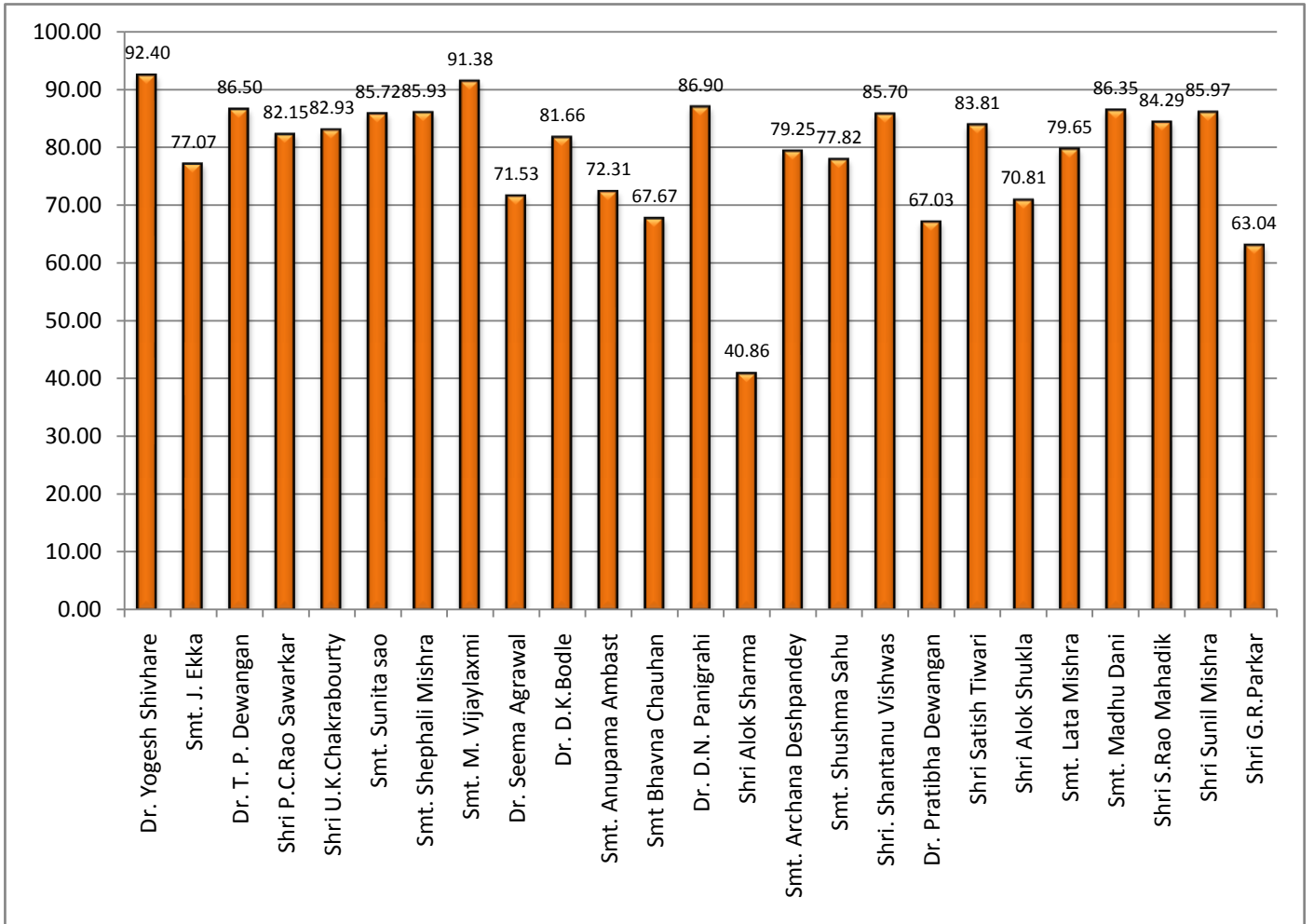
Shankar Nagar Raipur (C.G.)

STUDENTS' FEEDBACK ABOUT FACULTY MEMBERS OF GCTE (2017-18)

Sl. No.	Attributes → Name of F. Members ↓	Shown in Percentage											Total Percentage
		Punctuality	Sensitivity toward	Teaching Skill	Behaviour with	Active participation	Innovative	Motivator	Possitive Attitud	Helpfulness	Democratic Admini	Holistic Personality	
1	<i>Dr. Yogesh Shivhare</i>	93.62	91.51	84.53	89.49	96.08	94.85	96.88	96.28	90.65	88.73	92.40	92.40
2	<i>Smt. J. Ekka</i>	71.40	81.62	77.22	81.48	73.32	63.70	73.34	76.80	73.59	70.69	77.07	77.07
3	<i>Dr. T. P. Dewangan</i>	90.19	91.88	85.01	90.41	81.72	73.12	79.60	88.71	76.31	71.66	86.50	86.50
4	<i>Shri P.C.Rao Sawarkar</i>	82.53	81.50	80.92	86.45	86.24	71.81	75.65	82.43	78.99	78.67	82.15	82.15
5	<i>Shri U.K.Chakrabourty</i>	83.56	86.24	73.64	80.05	82.30	76.00	75.62	83.38	72.06	76.24	82.93	82.93
6	<i>Smt. Sunita sao</i>	87.08	92.46	79.35	92.45	82.81	76.30	82.85	84.71	88.16	78.67	85.72	85.72
7	<i>Smt. Shephali Mishra</i>	90.36	81.92	92.09	82.99	79.30	81.91	83.44	87.40	79.61	80.54	85.93	85.93
8	<i>Smt. M. Vijaylaxmi</i>	92.40	91.68	95.94	91.66	88.33	86.90	88.63	91.63	86.52	81.88	91.38	91.38
9	<i>Dr. Seema Agrawal</i>	70.27	69.79	62.45	68.23	73.51	68.82	68.84	72.12	67.20	66.98	71.53	71.53
10	<i>Dr. D.K.Bodle</i>	80.43	83.61	82.62	85.43	85.98	77.38	81.36	84.80	82.30	79.05	81.66	81.66
11	<i>Smt. Anupama Ambast</i>	80.07	70.32	59.42	66.36	64.88	57.81	63.75	71.72	66.07	66.63	72.31	72.31
12	<i>Smt. Bhavna Chauhan</i>	74.64	64.97	50.56	68.83	67.21	54.29	60.33	62.41	60.23	60.91	67.67	67.67
13	<i>Dr. D.N. Panigrahy</i>	95.99	94.18	94.88	91.17	90.61	87.59	90.73	93.27	89.37	86.56	86.90	86.90
14	<i>Shri Alok Sharma</i>	64.41	65.58	53.03	69.83	71.81	65.14	65.31	72.46	59.58	60.37	40.86	40.86
15	<i>Smt. Archana Deshpandey</i>	88.71	84.77	81.72	84.81	81.72	75.53	70.14	77.74	74.59	73.84	79.25	79.25
16	<i>Smt. Shushma Sahu</i>	82.49	84.61	76.99	82.92	74.61	71.78	72.71	79.58	77.94	72.12	77.82	77.82
17	<i>Shri. Shantanu Vishwas</i>	87.44	86.05	90.63	85.89	83.21	78.69	78.21	83.48	81.72	79.66	85.70	85.70
18	<i>Dr. Pratibha Dewangan</i>	77.28	69.64	61.40	65.68	62.31	66.25	66.77	66.88	65.47	65.08	67.03	67.03
19	<i>Shri Satish Tiwari</i>	90.34	91.19	90.03	84.64	83.96	79.52	81.36	88.45	84.05	78.75	83.81	83.81
20	<i>Shri Alok Shukla</i>	75.30	61.93	45.62	66.11	65.64	53.85	54.98	68.36	61.83	62.67	70.81	70.81
21	<i>Smt. Lata Mishra</i>	79.52	83.46	62.47	85.61	86.78	70.34	73.07	80.20	82.06	71.52	79.65	79.65
22	<i>Smt. Madhu Dani</i>	94.28	93.80	90.80	92.98	95.40	90.59	88.58	90.06	89.58	84.08	86.35	86.35
23	<i>Shri S.Rao Mahadik</i>	92.31	87.58	73.39	84.91	88.79	69.22	76.33	85.95	81.73	79.48	84.29	84.29
24	<i>Shri Sunil Mishra</i>	84.47	82.47	79.79	91.66	94.99	92.74	90.22	89.58	87.56	87.79	85.97	85.97
25	<i>Shri G.R.Parkar</i>	58.90	64.48	49.26	68.03	59.68	50.51	51.49	53.58	58.82	67.61	63.04	63.04
	Grand Total	2067.93	2037.17	1873.73	2038.02	2001.15	1834.60	1890.15	2011.92	1915.92	1870.15	1968.70	1968.70
	Avg. Percentage	82.72	81.49	74.95	81.52	80.05	73.38	75.61	80.48	76.64	74.81	78.75	78.75

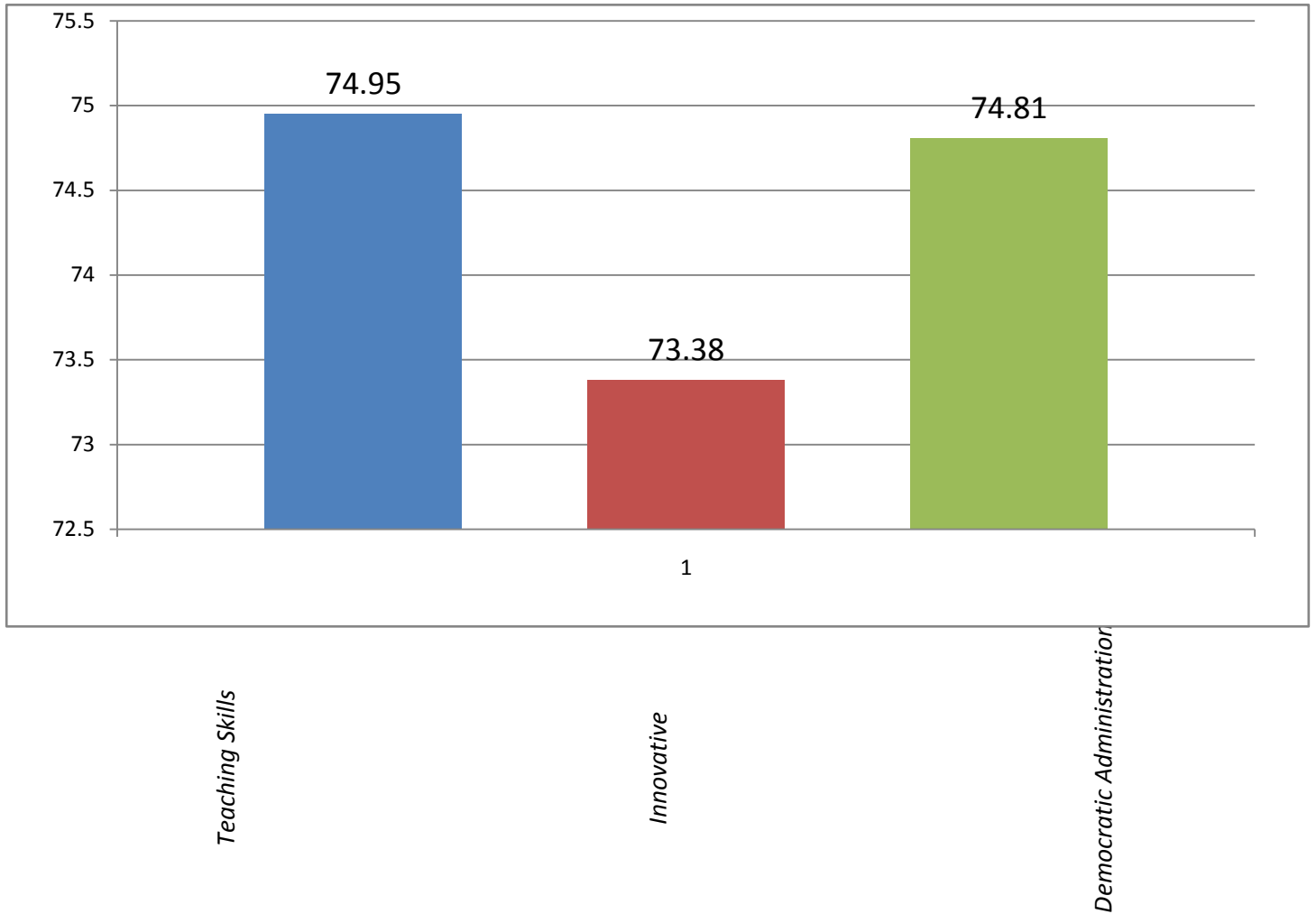
Student's Feedback about Teachers 2016-17

महाविद्यालय की गुणवत्ता के लिए निम्नलिखित चिन्हाकित क्षेत्रों में कार्य करने की आवश्यकता पाई गई –



Student's Feedback about Teachers 2017-18

महाविद्यालय की गुणवत्ता के उन्नयन के लिए निम्नलिखित चिन्हांकित क्षेत्रों में कार्य करने की आवश्यकता पाई गई –



Annexure – 2 (iii)

Feedback of Academic and Non-Academic Staff 2017-18



Internal Quality Assurance Cell (IQAC)

Govt. College Of Teacher Education (CTE)
Shankar Nagar Raipur (C.G.)

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय
अकादमिक सदस्यों का फीडबैक सत्र:- 2017-18

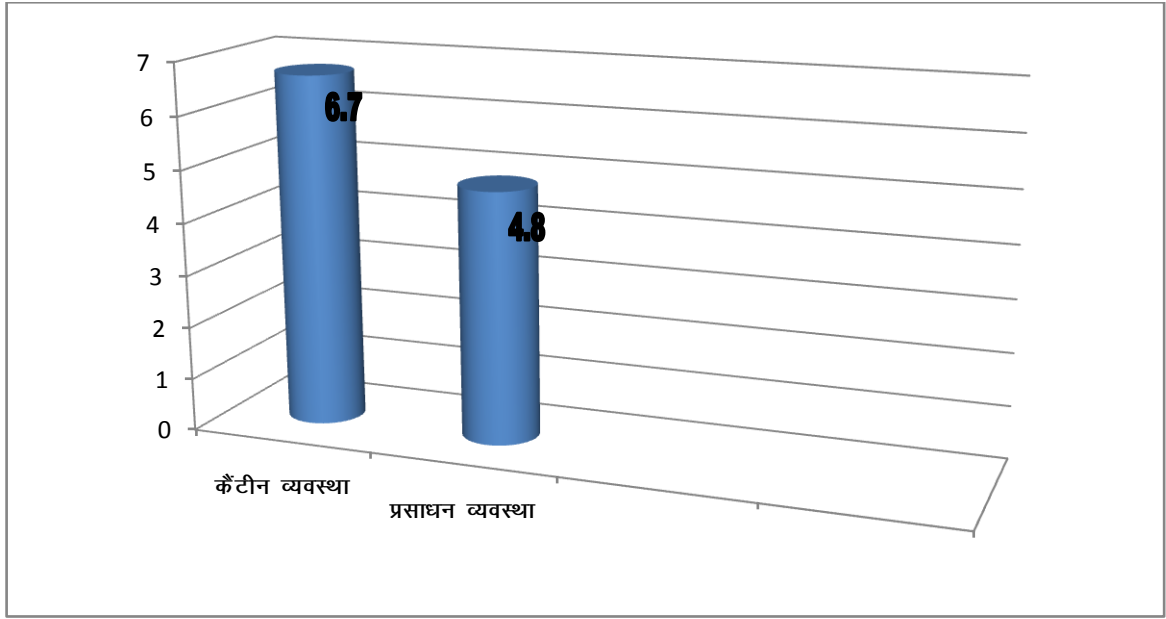
विभाग/कक्षा का वातावरण/प्रतिशत	अति उत्तम	बहुत अच्छा	अच्छा	औसत	खराब
फर्नीचर	—	52.4	47.6	—	
वेंटीलेशन	—	71.4	28.6	—	
प्रकाश व्यवस्था	—	81	19	—	
निजी समस्याओं का निराकरण	23.5	52.9	17.7	5.9	—
विभागाध्यक्ष एवं अन्य का व्यवहार					
प्राचार्य	76.2	23.8	—	—	—
प्राध्यापक/सहा. प्राध्यापक/व्याख्याता/शिक्षक	40	60	—	—	—
अशैक्षणिक सदस्य	23.8	57.2	19		
विद्यार्थी	28.6	47.6	23.8		
आधारभूत उपलब्धता					
बैठक व्यवस्था	—	66.7	33.3	—	
निर्धारित पाठ्यक्रम	15.5	68.4	15.8		
ग्रंथालय व्यवस्था	10	65	25	—	
प्रसाधन व्यवस्था	9.5	28.6	47.6	9.5	4.8
पीने का पानी	4.8	57.1	38.10		
कैटीन	6.7	26.7	46.7	13.2	6.7
कम्प्यूटर	4.8	52.4	23.8	19	
प्राचार्य /विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना का आदान प्रदान					
प्राचार्य/विभागाध्यक्ष	38	57.2	4.8	—	—

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय
अकादमिक सदस्यों का फीडबैक विश्लेषण रिपोर्ट सत्र 2017-18

निम्न क्षेत्रों में कार्य करने हेतु आवश्यकता पायी गयी-

1 प्रसाधन व्यवस्था :-

2 कैटीन व्यवस्था :-



महाविद्यालय की गुणवत्ता में सुधार लाने हेतु चिन्हांकित क्षेत्रों में कार्य करने हेतु निम्नानुसार दिशा-निर्देश दिये गये :-

- **प्रसाधन** :- महाविद्यालय में नए भवन के निर्माण कार्य जारी हैं। संबंधित प्रभारी को प्रसाधन की साफ-सफाई का ध्यान रखने हेतु निर्देशित किया गया।
- **कैटीन** :- भवन निर्माण के कार्य पूर्ण होने के उपरांत कैटीन की व्यवस्था हेतु संबंधित प्रभारी को निर्देशित किया गया।

**शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय
कर्मचारियों का फीडबैक सत्र:- 2017-18**

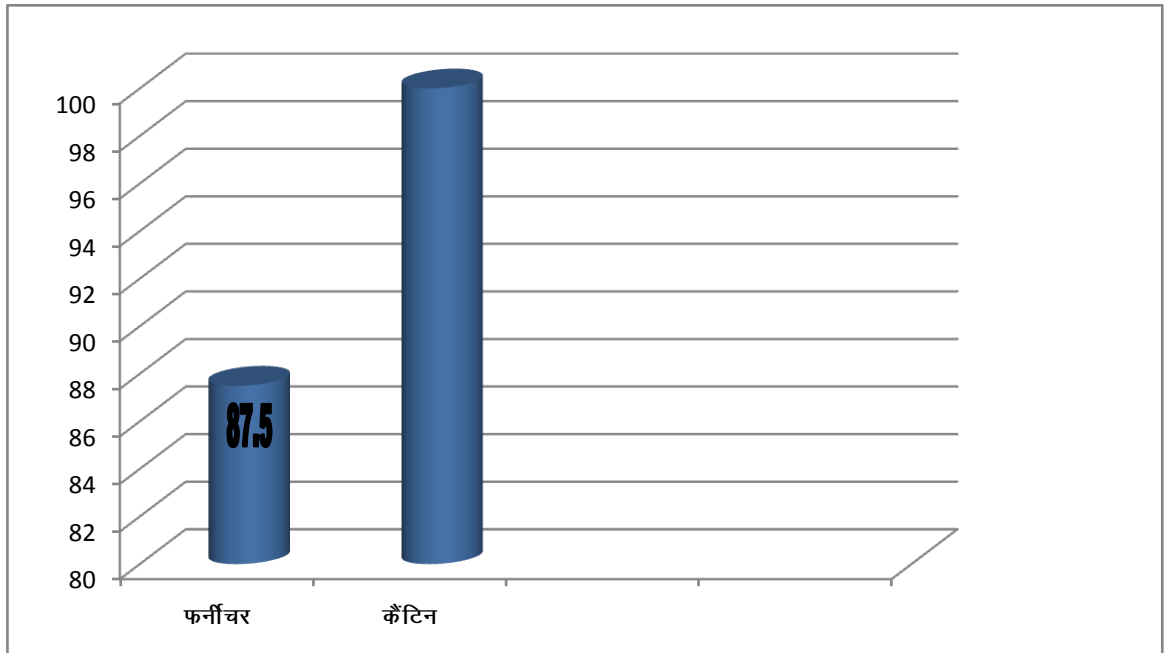
कार्यालय का वातावरण/प्रतिशत	अति उत्तम	बहुत अच्छा	अच्छा	औसत	खराब
फर्नीचर	12.5	—	—	—	87.5
वेंटिलेशन	—	—	12.5	62.5	25
प्रकाश व्यवस्था	—	25	50	25	—
निजी समस्याओं का निराकरण	14.3	—	28.6	42.8	14.3
प्राचार्य शिक्षक एवं अन्य का व्यवहार					
प्राचार्य	100	—	—	—	—
शिक्षक	12.5	50	—	25	12.5
साथी	25	12.5	37.5	12.5	12.5
विद्यार्थियों का व्यवहार					
बी.एड.	12.5	12.5	12.5	12.5	50
एम.एड.	12.5	12.5	12.5	12.5	50
आधारभूत संरचना					
कैंटीन	—	—	—	—	100
शौचालय	12.5	—	25	12.5	50
पीने के पानी की व्यवस्था	—	37.5	50	—	12.5
कम्प्यूटर व्यवस्था	—	71.4	—	14.3	14.3
प्राचार्य एवं शिक्षक द्वारा कर्मचारियों से सूचना का आदान प्रदान					
प्राचार्य	100	—	—	—	—
शिक्षक	12.5	25	37.5	12.5	12.5
साथी	12.5	25	25	12.5	25

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय
कर्मचारियों का फीडबैक विश्लेषण रिपोर्ट सत्र 2017-18

निम्न क्षेत्रों में कार्य करने हेतु आवश्यकता पायी गयी-

1 फर्नीचर व्यवस्था :-

2 कैटीन व्यवस्था :-



महाविद्यालय की गुणवत्ता में सुधार लाने हेतु चिन्हांकित क्षेत्रों में कार्य करने हेतु निम्नानुसार दिशा-निर्देश दिये गये :-

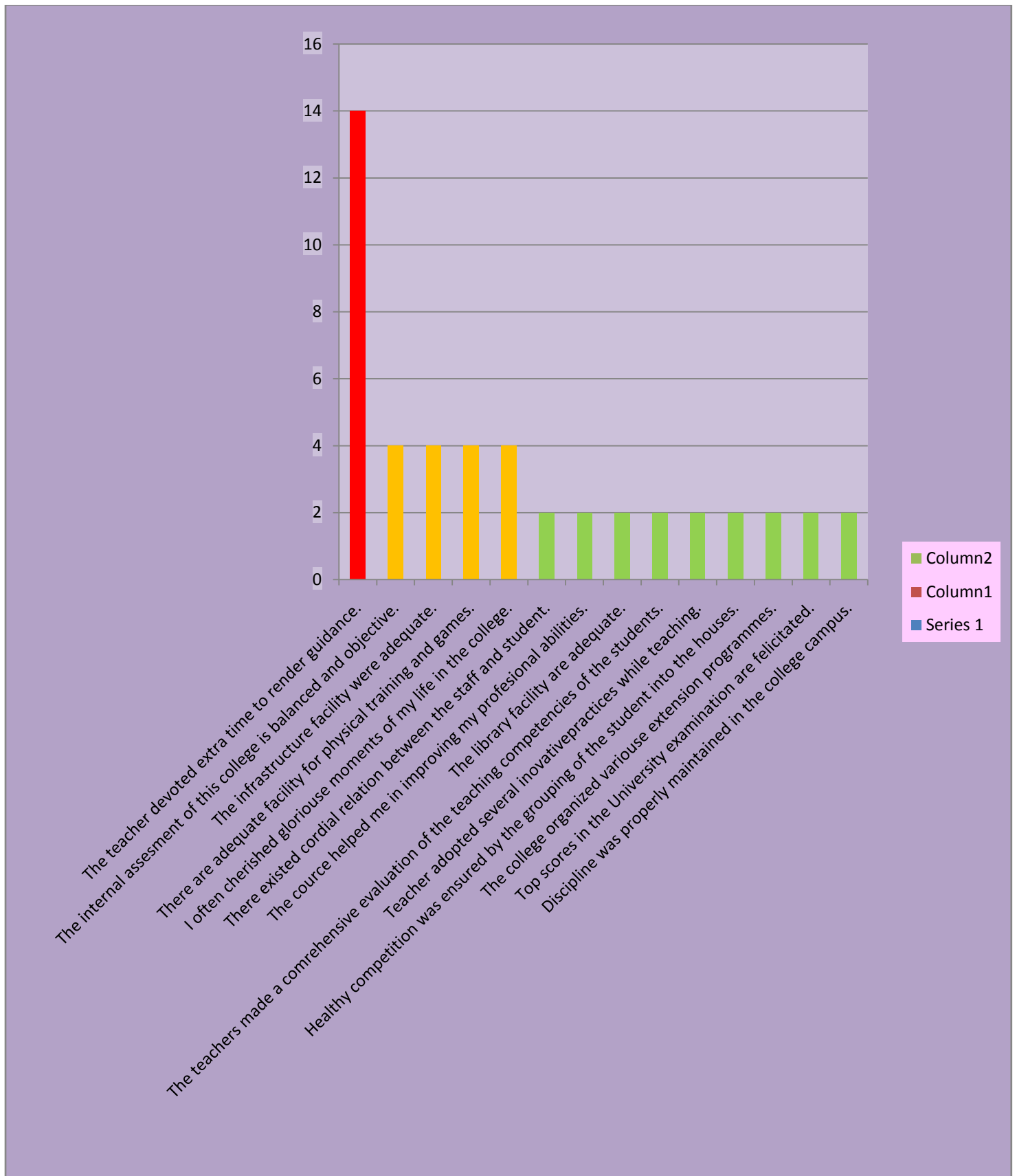
- **फर्नीचर** :- भवन निर्माण के कार्य पूर्ण होने के उपरांत फर्नीचर की व्यवस्था हेतु संबंधित प्रभारी को निर्देशित किया गया।
- **कैटीन** :- भवन निर्माण के कार्य पूर्ण होने के उपरांत कैटीन की व्यवस्था हेतु संबंधित प्रभारी को निर्देशित किया गया।

Annexure – 2 (iv)**ALUMNI FEEDBACK 2016-18**

S.NO.	Subject	SA	A	NO	D
1	I am proud of having studied I this college.	54	46	00	00
2	There existed cordial relation between the staff and student.	36	62	02	00
3	The institution helped me to fullfil my ambition of becoming a teacher.	36	62	00	02
4	The course helped me in improving my profesional abilities.	42	56	02	00
5	The internal assesment of this college is balanced and objective.	34	62	04	00
6	The library facility are adequate.	52	46	02	00
7	The teachers made a comrehensive evaluation of the teaching competencies of the students.	20	56	02	02
8	The teacher devoted extra time to render guidance.	12	74	14	00
9	Teacher adopted several inovativepractices while teaching.	22	76	02	00
10	The thought for the day, Programmes and seminars were very helpful in developing independendant and critical thinking	46	54	00	00
11	The infrastructure facility were adequate.	12	82	04	02
12	The educational tour proved to be informative.	46	48	00	00
13	There was ample oppportunity to take part in extra curricular activities.	46	54	00	00
14	Healthy competition was ensured by the grouping of the student into the houses.	28	68	02	00
15	There are adequate facility for physical training and games.	30	64	04	02
16	The college organized variouse extension programmes.	38	60	02	00
17	The organization of variouse clubs in the college encouraged me to develop inttelectual and social skill.	26	68	00	00
18	Top scores in the University examination are felicitated.	26	72	02	00
19	Discipline was properly maintained in the college campus.	46	50	02	00
20	I often cherished gloriouse moments of my life in the college.	40	56	04	00

भूतपूर्व छात्राध्यापकों द्वारा प्राप्त फीडबैक में उदासीनता के क्षेत्र

1	The teacher devoted extra time to render guidance.	12	74	14	00
2	The internal assesment of this college is balanced and objective.	34	62	04	00
3	The infrastructure facility were adequate.	12	82	04	02
4	There are adequate facility for physical training and games.	30	64	04	02
5	I often cherished gloriouse moments of my life in the college.	40	56	04	00
6	There existed cordial relation between the staff and student.	36	62	02	00
7	The course helped me in improving my profesional abilities.	42	56	02	00
8	The library facility are adequate.	52	46	02	00
9	The teachers made a comrehensive evaluation of the teaching competencies of the students.	20	56	02	02
10	Teacher adopted several inovativepractices while teaching.	22	76	02	00
11	Healthy competition was ensured by the grouping of the student into the houses.	28	68	02	00
12	The college organized variouse extension programmes.	38	60	02	00
13	Top scores in the University examination are felicitated.	26	72	02	00
14	Discipline was properly maintained in the college campus.	46	50	02	00



भूतपूर्व छात्राध्यापकों द्वारा उदासीनता के क्षेत्र का विश्लेषण :-

1. "The teacher devoted extra time to render guidance" पर 14 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
2. "The internal assesment of this college is balanced and objective" पर 4 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
3. "The infrastructure facility were adequate" पर 4 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
4. "There are adequate facility for physical training and games" पर 4 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
5. "There existed cordial relation between the staff and student" पर 4 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
6. "There existed cordial relation between the staff and student" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
7. "The cource helped me in improving my profesional abilities" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
8. "The library facility are adequate" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
9. "The teachers made a comrehensive evaluation of the teaching competencies of the students" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
10. "Teacher adopted several inovativepractices while teaching" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
11. "Healthy competition was ensured by the grouping of the student into the houses" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
12. "The college organized variouse extension programmes" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
13. "Top scores in the University examination are felicitated" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।
14. "Discipline was properly maintained in the college campus" पर 02 प्रतिशत छात्राध्यापकों ने उदासीनता व्यक्त की है।

फीडबैक से प्राप्त उदासीनता के क्षेत्र में सुधार हेतु महाविद्यालय द्वारा किये गए प्रयास –

1. महाविद्यालय में शारीरिक शिक्षा के लिए पृथक से क्रीडा कक्ष की व्यवस्था की गई । इनडोर गेम में टेबल टेनिस , कैंरम, चेस आदि की व्यवस्था की गई तथा आउटडोर गेम हेतु बैडमिंटन एवं वॉलीबाल कोर्ट तैयार किया गया ।
2. शून्यकालखण्ड में प्रथम ,चतुर्थ, एवं पंचम शनिवार का दिन निर्धारित कर विभिन्न विस्तार कार्यक्रम जैसे शिक्षा का अधिकार ,सतत एवं समग्र मूल्यांकन एवं बालिका शिक्षा, साझा पहल , जनसंख्या शिक्षा ,लैंगिक समानता ,बाल अधिकार अन्य विषयों की जानकारी दी जा रही है ।
3. नवाचारी शिक्षण के तहत कक्षा –कक्ष में स्मार्ट बोर्ड की व्यवस्था की गई , महाविद्यालय को वाई-फाई जोन बनाया गया । Collabroative Teaching, Project कार्य आदि कराए जा रहे हैं ।
4. महाविद्यालय में गठित समितियों को सक्रिय करने हेतु साझा पहल जैसे कार्यक्रम का आयोजन किया गया । जिसके सकारात्मक परिणाम भी परिलक्षित हुए हैं ।
5. शिक्षकों द्वारा अतिरिक्त समय में मार्गदर्शन प्राप्त होने के संबंध में फीडबैक में व्यक्त की गई उदासीनता पर महाविद्यालय द्वारा किये गये प्रयास–
 - प्रतिदिन चाय पर अकादमिक चर्चा के साथ-साथ छात्राध्यापकों को आवश्यकतानुसार मार्गदर्शन देने हेतु प्राचार्य द्वारा प्रेरित एवं प्रात्साहित किया जाता है ।
 - छात्राध्यापकों द्वारा शिक्षकों के मूल्यांकन के फीडबैक के आधार पर समस्त संकाय सदस्यों को व्यक्तिगत रूप से प्राचार्य द्वारा अवगत कराया जाकर सुधार हेतु मार्गदर्शन दिया जाता है ।
 - महाविद्यालय द्वारा छात्राध्यापकों को शिक्षाऋण बैंक से प्राप्त करने हेतु मार्गदर्शन एवं सहयोग किया गया ।

बैठक का एजेण्डा सत्र-2017-18

बैठक हेतु निम्नांकित एजेण्डा तैयार किया गया –

1. शिक्षा की गुणवत्ता हेतु विभिन्न योजनाओं निर्माण एवं क्रियान्वयन ।
2. सहायक शिक्षण सामाग्री निर्माण प्रशिक्षण में भूतपूर्व छात्राध्यापकों का योगदान लेना ।
3. महाविद्यालय के विकास तथा उद्देश्य की प्राप्ति के लिए योजना बनाना ।
4. भूतपूर्व छात्राध्यापकों को महाविद्यालय की गतिविधियों एवं कार्यक्रमों में निरंतर सहभागिता हेतु प्रेरित करना ।
5. महाविद्यालय परिसर में पर्यावरण के संरक्षण हेतु गतिविधि का आयोजन ।
6. महाविद्यालय में बाधा रहित वातावरण का निर्माण करना ।
7. आजीवन सदस्यता हेतु भूतपूर्व छात्राध्यापकों को प्रेरित करना ।
8. त्रैमासिक/अर्धवार्षिक एल्युमिनाई बैठक का आयोजन ।
9. भूतपूर्व छात्राध्यापकों की शैक्षिक समस्याओं को सूचीबद्ध कर निदान हेतु समिति का गठन एवं क्रियान्वयन ।

बैठक में लिया गया निर्णय निम्नानुसार है—

- शिक्षा गुणवत्ता विकास अंतर्गत भूतपूर्व छात्राध्यापकों द्वारा समय-समय पर महाविद्यालय में आकर विभिन्न विषयों की आवश्यकताओं को स्पष्ट करने संबंधी प्रशिक्षण देने सहमति व्यक्त की गई ।
- महाविद्यालय द्वारा भूतपूर्व छात्राध्यापकों को उनके कार्य स्थल पर आने वाली शैक्षिक समस्याओं के निदान हेतु की जा रही पहल पर सराहना की एवं अपनी क्षेत्र की समस्याओं को आगामी बैठक तक सूचीबद्ध कर उपलब्ध कराने की बात कही गई ।
- भूतपूर्व छात्राध्यापकों द्वारा महाविद्यालय के भौतिक संसाधन को सर्वसुलभ बनाने एवं बाधारहित वातावरण निर्माण हेतु यथासम्भव सहयोग प्रदान करने का आश्वासन दिया गया ।
- प्राचार्य द्वारा भूतपूर्व छात्राध्यापकों से महाविद्यालय के विकास हेतु उनके सुझाव लिए गए ।
- महाविद्यालय परिसर में पर्यावरण संरक्षण हेतु विभिन्न कार्यक्रम जैसे—सेमीनार, स्लोगन ,वाद-विवाद पोस्टर प्रतियोगिता, प्रश्नोत्तरी कार्यक्रम का आयोजन आदि कराने पर चर्चा की गई ।
- आजीवन सदस्यता हेतु एल्युमिनाई सदस्यों के अपने-अपने क्षेत्र के भूतपूर्व छात्राध्यापकों को जोड़ने हेतु पुनः लक्ष्य दिया गया ।
- बैठक में अर्धवार्षिक व आवश्यकतानुसार त्रैमासिक बैठक कराने पर सहमति व्यक्त की गई ।

पालकों का फीडबैक 2017-18

S.NO.	Subject	A	A%	NO	NO%
1	आपको महाविद्यालय की शिक्षा व्यवस्था ठीक लगती है ?	46	100	0	00
2	आप महाविद्यालय की पाठ्य सहगामी क्रियाओं से पूर्णतः संतुष्ट हैं ?	46	100	0	00
3	महाविद्यालय का वातावरण अच्छा है।	46	100	0	00
4	महाविद्यालय अनुशासन व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं।	46	100	0	00
5	महाविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क से आप संतुष्ट हैं।	45	98	1	2
6	सभी प्रशिक्षकों का व्यपहार सहयोगपूर्ण है।	46	100	0	00
7	क्या निर्धारित पाठ्यक्रम को सुव्यवस्थित तरीके से पढ़ाया जाता है।	44	96	2	4
8	क्या आपके पाल्यों को पुस्तकालय का लाभ प्राप्त हुआ है।	42	91	4	9
9	प्रशिक्षण के दौरान आने वाली समस्याओं का समाधान किया जाता है।	45	98	1	2
10	क्या महाविद्यालय में छात्राध्यापक के सर्वांगीण विकास पर पूर्ण ध्यान दिया जाता है।	46	100	0	0
11	रैगिंग संबंधित समस्या से बालक या बालिका परेशान है।	0	0	46	100
12	बालिकाओं को विभिन्न समाजोपयोगी कार्य द्वारा आत्मनिर्भर बनाने का प्रयास किया जा रहा है।	40	87	6	13
13	महाविद्यालय में समयबद्धता को लेकर लचीलापन पाया जाता है।	24	52	22	48
14	छात्र-छात्राओं की प्रतिभाओं को प्रोत्साहन देने हेतु पर्याप्त अवसर प्रदान किए जाते हैं।	45	98	1	2
15	प्रथम स्थान प्राप्त करने वाले प्रशिक्षार्थियों को पुरस्कृत किया जाता है।	42	91	4	9
16	कक्षा में बैठने की व्यवस्था से आप पूर्णतः संतुष्ट हैं।	42	91	4	9
17	महाविद्यालय में पीने के पानी की समुचित व्यवस्था है।	41	89	5	11
18	खेल-कूद के लिए मैदान पर्याप्त है।	39	85	7	15
19	खेल-कूद के अवसर पर्याप्त है।	41	89	5	11
20	महाविद्यालय आने के लिए आवागमन के साधन आसानी से उपलब्ध है।	46	100	00	00
21	अनुपस्थित रहने वाले प्रशिक्षार्थियों पर आवश्यक कार्यवाही की जाती है।	45	98	01	02

Annexure – 2 (v)

पालकों का फीडबैक

महाविद्यालय की गुणवत्ता तीन क्षेत्रों से प्रभावित होती है जिसमें छात्राध्यापक पालन, अकादमिक सदस्य, सम्मिलित है इनमें से कोई भी क्षेत्र का समावेश यदि न हो तो महाविद्यालय की गुणवत्ता प्रभावित होती है।

महाविद्यालय में पालकों के अभिमत और दृष्टिकोण से अवगत होने के लिए पालक सम्मेलन का आयोजन किया जा रहा है जिससे महाविद्यालय अपनी कमियों तथा उपलब्धि का विश्लेषण कर महाविद्यालय की गुणवत्ता सुनिश्चित कर सकें।

उद्देश्य:-

- 1 छात्राध्यापकों के विकास में आने वाली कठिनाईयों को दूर करने में पालकों की मदद लेना।
- 2 महाविद्यालय की गतिविधियों में पालकों को सम्मिलित करना।
- 3 महाविद्यालय के कार्यों में गुणवत्ता लाने हेतु पालकों का मत लेना।

पालकों ने निम्न गतिविधियों पर अपना अभिमत दिए-

- 1 प्रशिक्षार्थी को पुरस्कृत करना।
- 2 खेल संबंधी गतिविधियाँ।
- 3 पाठ्यसहगामी गतिविधियाँ।

पालकों का फीडबैक 2017-18

S.NO.	Subject	A	A%	NO	NO%
1	आपको महाविद्यालय की शिक्षा व्यवस्था ठीक लगती है ?	46	100	0	00
2	आप महाविद्यालय की पाठ्य सहगामी क्रियाओं से पूर्णतः संतुष्ट हैं ?	46	100	0	00
3	महाविद्यालय का वातावरण अच्छा है।	46	100	0	00
4	महाविद्यालय अनुशासन व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं।	46	100	0	00
5	महाविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क से आप संतुष्ट हैं।	45	98	1	2
6	सभी प्रशिक्षकों का व्यपहार सहयोगपूर्ण है।	46	100	0	00
7	क्या निर्धारित पाठ्यक्रम को सुव्यवस्थित तरीके से पढ़ाया जाता है।	44	96	2	4
8	क्या आपके पाल्यों को पुस्तकालय का लाभ प्राप्त हुआ है।	42	91	4	9
9	प्रशिक्षण के दौरान आने वाली समस्याओं का समाधान किया जाता है।	45	98	1	2
10	क्या महाविद्यालय में छात्राध्यापक के सर्वांगीण विकास पर पूर्ण ध्यान दिया जाता है।	46	100	0	0
11	रैगिंग संबंधित समस्या से बालक या बालिका परेशान है।	0	0	46	100
12	बालिकाओं को विभिन्न समाजोपयोगी कार्य द्वारा आत्मनिर्भर बनाने का प्रयास किया जा रहा है।	40	87	6	13
13	महाविद्यालय में समयबद्धता को लेकर लचीलापन पाया जाता है।	24	52	22	48
14	छात्र-छात्राओं की प्रतिभाओं को प्रोत्साहन देने हेतु पर्याप्त अवसर प्रदान किए जाते हैं।	45	98	1	2
15	प्रथम स्थान प्राप्त करने वाले प्रशिक्षार्थियों को पुरस्कृत किया जाता है।	42	91	4	9
16	कक्षा में बैठने की व्यवस्था से आप पूर्णतः संतुष्ट हैं।	42	91	4	9
17	महाविद्यालय में पीने के पानी की समुचित व्यवस्था है।	41	89	5	11
18	खेल-कूद के लिए मैदान पर्याप्त है।	39	85	7	15
19	खेल-कूद के अवसर पर्याप्त है।	41	89	5	11
20	महाविद्यालय आने के लिए आवागमन के साधन आसानी से उपलब्ध है।	46	100	00	00
21	अनुपस्थित रहने वाले प्रशिक्षार्थियों पर आवश्यक कार्यवाही की जाती है।	45	98	01	02

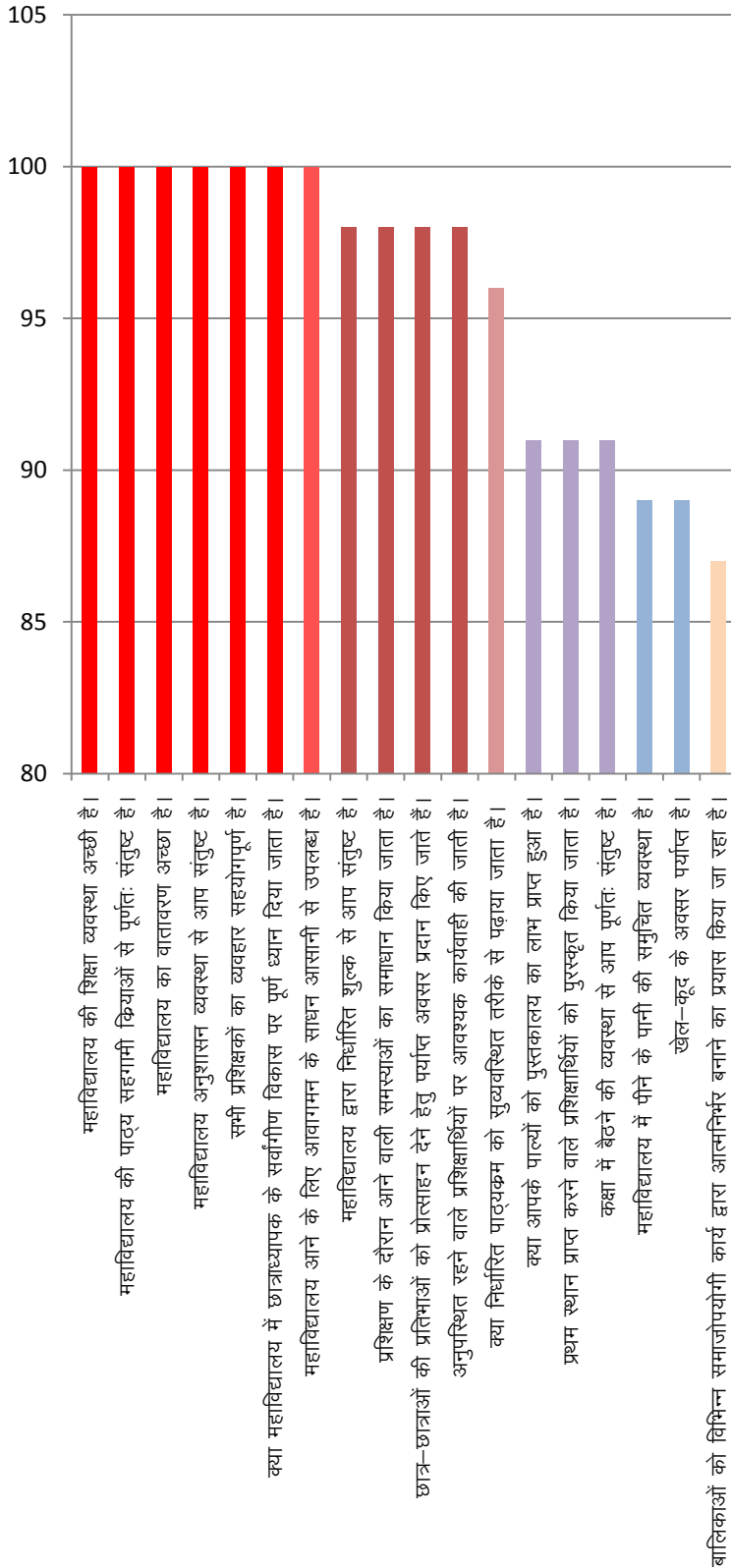
पालकों द्वारा फीडबैक के आधार पर सभी क्षेत्रों का विश्लेषण निम्नानुसार है—

सारणी 1

अभिभावकों द्वारा प्राप्त फीडबैक में सकारात्मक मुद्दों का विवरण

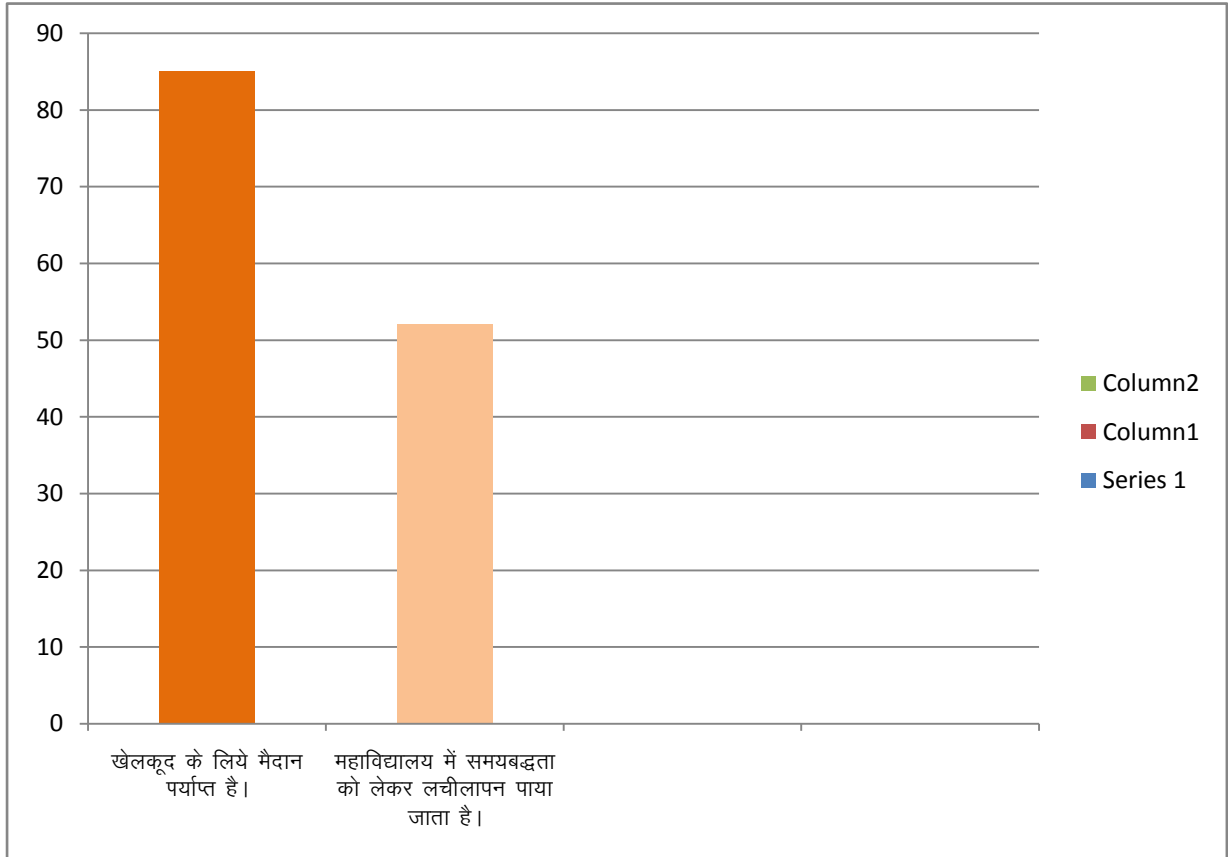
क्र.	क्षेत्र	प्रतिशत
1	आपको महाविद्यालय की शिक्षा व्यवस्था ठीक लगती है?	100
2	आप महाविद्यालय की पाठ्यसहगामी क्रियाओं से पूर्णतः संतुष्ट हैं?	100
3	महाविद्यालय का वातावरण अच्छा है।	100
4	महाविद्यालय अनुशासन व्यवस्था से आप संतुष्ट है।	100
5	सभी प्रशिक्षकों का व्यवहार सहयोगपूर्ण है।	100
6	क्या महाविद्यालय में छात्राध्यापक के सर्वांगीण विकास पर पूर्ण ध्यान दिया जाता है।	100
7	महाविद्यालय आने के लिए आवागमन के साधन आसानी से उपलब्ध है।	100
8	महाविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क से आप संतुष्ट है।	98
9	प्रशिक्षण के दौरान आने वाली समस्याओं का समाधान किया जाता है।	98
10	छात्र-छात्राओं की प्रतिभाओं को प्रोत्साहन देने हेतु पर्याप्त अवसर प्रदान किए जाते हैं।	98
11	अनुपस्थित रहने वाले प्रशिक्षार्थियों पर आवश्यक कार्यवाही की जाती है।	98
12	क्या निर्धारित पाठ्यक्रम को सुव्यवस्थित तरीके से पढ़ाया जाता है।	96
13	क्या आपके पाल्यों को पुस्तकालय का लाभ प्राप्त हुआ है।	91
14	प्रथम स्थान प्राप्त करने वाले प्रशिक्षार्थियों को पुरस्कृत किया जाता है।	91
15	कक्षा में बैठने की व्यवस्था से आप पूर्णतः संतुष्ट है।	91
16	महाविद्यालय में पीने के पानी की समुचित व्यवस्था है।	89
17	खेल-कूद के अवसर पर्याप्त है।	89
18	बालिकाओं को विभिन्न समाजोपयोगी कार्य द्वारा आत्मनिर्भर बनाने का प्रयास किया जा रहा है।	87

सारणी 1 का आरेख



- महाविद्यालय की शिक्षा व्यवस्था अच्छी है।
- महाविद्यालय की पाठ्य सहगामी क्रियाओं से पूर्णतः संतुष्ट है।
- महाविद्यालय का वातावरण अच्छा है।
- महाविद्यालय अनुशासन व्यवस्था से आप संतुष्ट है।
- सभी प्रशिक्षकों का व्यवहार सहयोगपूर्ण है।
- क्या महाविद्यालय में छात्राध्यापक के सर्वांगीण विकास पर पूर्ण ध्यान दिया जाता है।
- महाविद्यालय आने के लिए आवागमन के साधन आसानी से उपलब्ध है।
- महाविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क से आप संतुष्ट है।
- प्रशिक्षण के दौरान आने वाली समस्याओं का समाधान किया जाता है।
- छात्र-छात्राओं की प्रतिभाओं को प्रोत्साहन देने हेतु पर्याप्त अवसर प्रदान किए जाते हैं।
- अनुपस्थित रहने वाले प्रशिक्षार्थियों पर आवश्यक कार्यवाही की जाती है।
- क्या निर्धारित पाठ्यक्रम को सुव्यवस्थित तरीके से पढ़ाया जाता है।
- क्या आपके पाल्यों को पुस्तकालय का लाभ प्राप्त हुआ है।
- प्रथम स्थान प्राप्त करने वाले प्रशिक्षार्थियों को पुरस्कृत किया जाता है।
- कक्षा में बैठने की व्यवस्था से आप पूर्णतः संतुष्ट है।

क्र	क्षेत्र	प्रतिशत
1	खेलकूद के लिये मैदान पर्याप्त है।	85
2	महाविद्यालय में समयबद्धता को लेकर लचीलापन पाया जाता है।	52



Annexure - 2 (vi)

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय परिवार का स्वमूल्यांकन प्रपत्र का मूल्यांकन

महाविद्यालय के समस्त अकादमिक सदस्यों के द्वारा प्रति माह निम्नानुसार 40 प्रश्नावली के उत्तर स्वयं भरके प्रस्तुत किया जाता है जिसका वार्षिक मूल्यांकन किया जाता है, परन्तु इस वर्ष स्वमूल्यांकन प्रपत्र का नया कलेवर (माह सितम्बर 2017 से मार्च 2018 तक) किया गया जिस हेतु 07 माह का मूल्यांकन किया गया। वर्ष 2017-18 (सितम्बर 2017 से मार्च 2018 तक) का मूल्यांकन एवं आरेख निम्नानुसार है –

क्र.	प्रश्न	प्राप्त उत्तर के आधार पर विश्लेषण
1	मैं महाविद्यालय समय पर पहुंचता/पहुंचती हूँ।	महाविद्यालय के समस्त अकादमिक सदस्य वैसे समय के पाबंद हैं। महाविद्यालय में बायोमैट्रिक मशीन से उपस्थिति दर्ज की जाती है। लगभग 97 प्रतिशत सदस्य समय पर 10:30 से पूर्व उपस्थित होते हैं।
2	मैं महाविद्यालय की प्रार्थना सभा में उपस्थित होता हूँ/होती हूँ।	महाविद्यालय के अकादमिक सदस्य लगभग 97 प्रतिशत उपस्थित रहते हैं।
3	मैं महाविद्यालय में पूरे समय उपस्थित रहता/रहती हूँ।	सभी अकादमिक सदस्य उपस्थित रहते हैं।
4	मैं महाविद्यालय के समस्त परिवार का प्रतिदिन अवलोकन करता/करती हूँ।	लगभग 85 प्रतिशत अकादमिक सदस्य परिषर का प्रतिदिन अवलोकन करते हैं।
5	मैं महाविद्यालय में आने वाले अजनबियों से सामना होने पर उनके संबंध में एवं उनके आने के प्रयोजन के संबंध में जानकारी लेता/लेती हूँ।	लगभग 95 प्रतिशत अकादमिक सदस्य इसकी जानकारी लेते हैं।

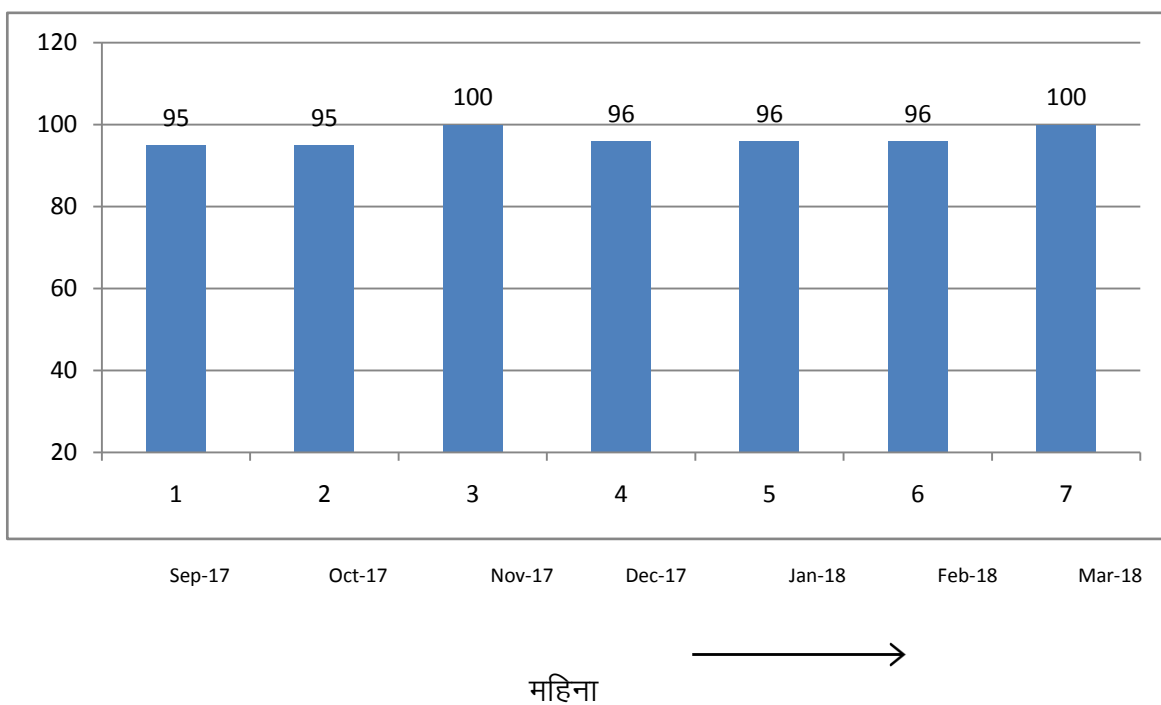
6	<p>मैं अपने स्वयं के कक्ष एवं महाविद्यालय के अन्य कक्षों में अनावश्यक चलने वाले पंखे/लाईट/खुल नल/खुले गेट/मवेशी इत्यादि को संज्ञान में लेता/लेती हूँ एवं उचित कदम उठाता/उठाती हूँ। इस प्रकार मैं महाविद्यालय की व्यवस्थापन में भागीदार रहकर महाविद्यालय के प्रति अपनी अपनी ऑनरशीप रखता/रखती हूँ।</p>	<p>अधिकांश अकादमिक सदस्य लगभग 95 प्रतिशत इस ओर विशेष ध्यान देते हैं।</p>
7	<p>महाविद्यालय में बेवजह घूमने वाले छात्राध्यापकों की गतिविधियों को संज्ञान में लेकर यथोचित निदान करता/करती हूँ।</p>	<p>अधिकांश अकादमिक सदस्य लगभग 96 प्रतिशत इस गतिविधियों में संज्ञान लेते हैं।</p>
8	<p>मैं अपने प्रकोष्ठ की दीर्घ अवधि/मध्य अवधि/ लघु अवधि कार्य योजना तैयार कर उसके क्रियान्वयन हेतु क्रियाशील रहता/रहती हूँ।</p>	<p>90 प्रतिशत अकादमिक सदस्य इस हेतु क्रियाशील रहते हैं अर्थात् 11 प्रकोष्ठ प्रभारी है शेष दायित्व प्रभारी के रूप में है।</p>
9	<p>मैं योजनानुसार अपने प्रकोष्ठ की समीक्षा बैठक आयोजित कर निर्धारित लक्ष्य प्राप्त करता/करती हूँ।</p>	<p>कुछ कारणवश कभी-कभी प्रत्येक शुक्रवार को बैठक नहीं होती है। जैसे अवकाश एवं अन्य कारणों के तहत परन्तु 77 प्रतिशत सदस्य अवश्य हिस्सा लेते हैं।</p>
10	<p>मैं स्टॉफ बैठक के लिये निर्णय का पालन नियत समयावधि में करता/करती हूँ।</p>	<p>सभी अकादमिक सदस्य इस ओर प्रयासरत रहते हैं।</p>
11	<p>मैं अध्यापन हेतु आबंटित विषय की इकाईवार शिक्षण योजना बनाकर उसके अनुरूप अध्यापन करता/करती हूँ।</p>	<p>लगभग 93 प्रतिशत अकादमिक सदस्य इसका पालन करते हैं।</p>
12	<p>मैं प्रतिदिन शिक्षण गतिविधि डायरी लिखकर प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत करता/करती हूँ।</p>	<p>लगभग 78 प्रतिशत अकादमिक सदस्य इसका पालन करते हैं।</p>

13	मैं कक्षा अध्यापन हेतु घर से पूर्व तैयारी करके लाता/लाती हूँ, इस हेतु मैं नियमित रूप से संदर्भ पुस्तके एवं अन्य सामग्रियों का अध्ययन करता/करती हूँ।	96 प्रतिशत अकादमिक सदस्यों की पूर्ण तैयारी की होती है।
14	मैं कक्षा में अध्यापन में अपने समय का पूरा/पूरा सदुपयोग करता/करती हूँ, मेरे अध्यापन से मैं स्वयं एवं छात्राध्यापक संतुष्ट हूँ।	98 प्रतिशत अकादमिक सदस्य अध्यापन में समय का पूरा/पूरा सदुपयोग करते हैं।
15	मैं अध्यापन में नवाचारी तरीको का इस्तेमाल करता/करती हूँ।	85 प्रतिशत अकादमिक सदस्य अध्यापन में नवाचारी तरीको का इस्तेमाल करते हैं।
16	मैं कक्षा में, अध्यापन के अतिरिक्त अध्यापन कक्ष एवं छात्राध्यापको के अन्य मसलों से भी सरोकार रखता/रखती हूँ।	97 प्रतिशत सदस्य अकादमिक सदस्य छात्राध्यापको से अन्य मसलो से भी सरोकार रखते हैं।
17	मैं अपने विषय का निर्धारित इकाई मूल्यांकन करता/करती हूँ।	96 प्रतिशत अकादमिक सदस्य निर्धारित इकाई का मूल्यांकन निर्धारित समय पर कर पाते हैं।
18	मैं माह में लिये लिये गये इकाई मूल्यांकन की उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन कर छात्राध्यापकों को प्राप्तांक सूचित करता/करती हूँ।	95 प्रतिशत अकादमिक सदस्य इस कार्य को बखूबी से करते हैं, शेष सदस्य कार्यो की अधिक्यता के कारण कुछ अतिरिक्त समय में पूर्ण कर पाते हैं।
19	छात्राध्यापको के साथ मेरा व्यवहार अच्छा/शालीन हैं।	98 प्रतिशत अकादमिक सदस्य जिनका सीधा सम्बन्ध छात्राध्यापकों से होता है अतः इनका व्यवहार छात्राध्यापको के साथ अच्छा/शालीन है।
20	महाविद्यालय के कर्मचारियों व सहयोगियों के साथ स्टॉफ रूम में व्यतीत करता/करती हूँ।	99 प्रतिशत अकादमिक सदस्य को सीधा संबंध एक-दूसरे सदस्यो से होता है अतः इनका व्यवहार अन्य अकादमिक सदस्यों के साथ अच्छा/शालीन हैं।
21	लंच ब्रेक में, मैं अपना समय अपने सहयोगियों के साथ स्टॉफ रूम में व्यतीत करता/करती हूँ।	90 प्रतिशत अकादमिक सदस्य इस ओर विशेष ध्यान देते हैं क्योंकि इनका इनसे इनका सीधा संबंध होता है।
22	अपने अधीनस्थ सहयोगियों के साथ मेरे मधुर संबंध हैं एवं माह में कम से कम 2-3 बार हम आपस में व्यक्तिगत चर्चा करते हैं।	96 प्रतिशत अकादमिक सदस्य, अन्य सहयोगियों से सतत् सम्पर्क में रहते हैं अतः स्वभाविक है वे आपस में व्यक्तिगत चर्चा करते हैं।

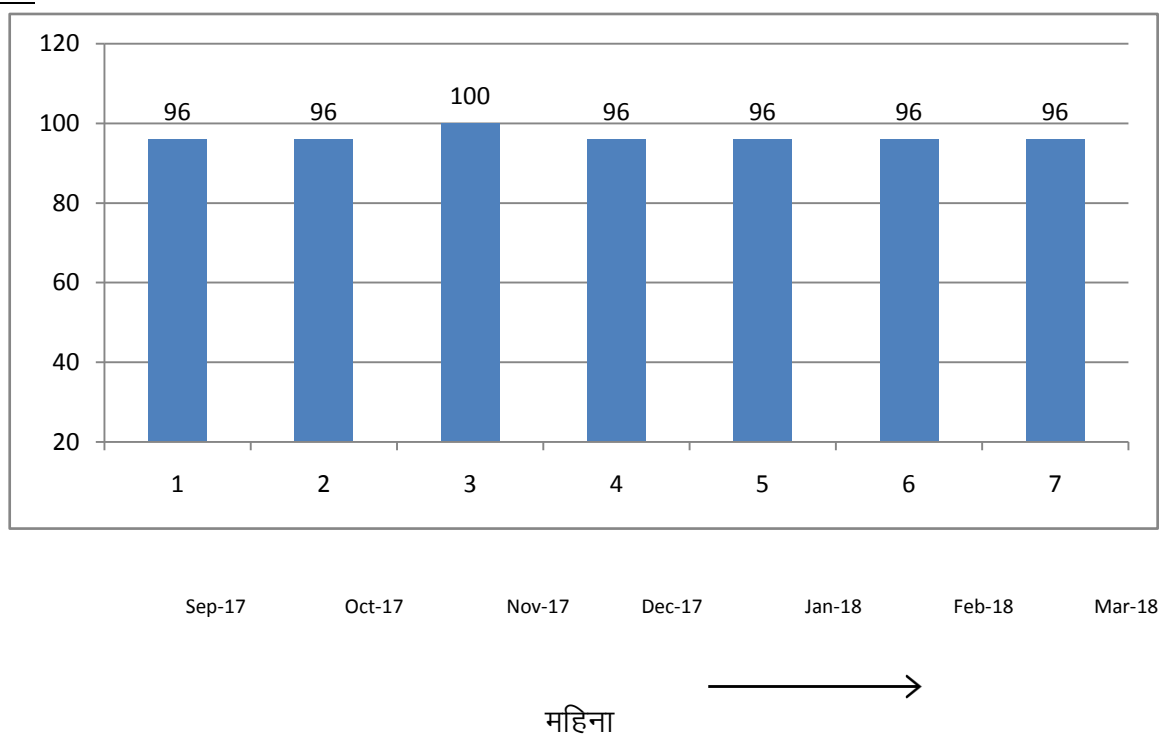
23	मैं शासन द्वारा प्रदान किये जाने वाले अवकाश की सीमा से अधिक अवकाश नहीं लेता/लेती हूँ।	99 प्रतिशत अकादमिक सदस्य अधिक अवकाश नहीं लेते, आवश्यकता अनुसार ही लेते हैं
24	मैं शासन द्वारा प्रदत्त अवकाशों का प्रयोग के दृष्टि से अवकाश नहीं लेता/लेती अपितु अत्यधिक आवश्यक होने पर लेता/लेती हूँ।	99 प्रतिशत अकादमिक सदस्य अधिक अवकाश नहीं लेते, आवश्यकता अनुसार ही लेते हैं
25	मैं प्राचार्य द्वारा सौंपे गये कार्य एवं दायित्वों को समय सीमा में पूर्ण कर लेता/लेती हूँ।	98 प्रतिशत अकादमिक सदस्य हमेशा समय सीमा का ध्यान रखते हैं, परन्तु अधिकांश सदस्यों के पास कार्य की अधिकता होती है, जिसके कारण कार्यों में कुछ विलंब हो जाता है।
26	मैं जिन सेमिनार/कार्यशाला में प्रतिभागिता प्रदान करता/करती हूँ उसके संबंध में महाविद्यालय को लिखित प्रतिवेदन प्रस्तुत करता/करती हूँ।	91 प्रतिशत अकादमिक सदस्य प्रायः सेमिनार/कार्यशाला में सम्मिलित होते हैं, शेष अकादमिक सदस्य इसमें सम्मिलित नहीं होते हैं, क्योंकि वह उनसे संबंधित नहीं होते हैं।
27	मैं जिन सेमिनार/कार्यशाला में अपनी प्रतिभागिता देता/देती हूँ, उसे महाविद्यालय के सभी सदस्यों के साथ शेयर करता/करती हूँ एवं उसका कोई क्रियान्वयन किया जाना हो तो यथोचित कार्यवाही करता/करती हूँ।	96 प्रतिशत अकादमिक सदस्य प्रायः सेमिनार/कार्यशाला में सम्मिलित होते हैं, शेष अकादमिक सदस्य इसमें सम्मिलित नहीं होते हैं, क्योंकि वह उनसे संबंधित नहीं होते हैं।
28	मेरे द्वारा कार्य सम्पादन में गुणवत्ता का स्तर उत्कृष्ट होता है।	87 प्रतिशत अकादमिक सदस्य सेमिनार/कार्यशाला में बराबर प्रतिभागिता एवं सभी सदस्यों के साथ शेयर करते हैं
29	मुझे आबंटित दायित्वों को पूर्ण समर्पण, स्वस्फूर्त, प्रेरणा, स्वइच्छा एवं सकारात्मक पहल के द्वारा व्यवस्थित रूप से संपादित करता/करती हूँ।	97 प्रतिशत अकादमिक सदस्य अपने दायित्वों को व्यवस्थित रूप से सम्पादित करते हैं।
30	मैं प्रत्येक परिस्थिति में पक्ष एवं विपक्ष को ध्यान में रखते हुए तटस्थता से निर्णय लेता/लेती हूँ।	94 प्रतिशत अकादमिक सदस्य पक्ष एवं विपक्ष को ध्यान में रखते हुए तटस्थता से निर्णय लेते हैं।
31	आवश्यकता अनुसार उचित उपायों के द्वारा आकस्मिक परिस्थितियों से निपटने की क्षमता रखता/रखती हूँ।	सभी अकादमिक सदस्य आकस्मिक परिस्थितियों से निपटने की क्षमता रखते हैं।

32	मैं स्वेच्छा से कार्य के नवीन क्षेत्रों में अतिरिक्त उत्तरदायित्व देने की पहल करता/करती हूँ	94 प्रतिशत अकादमिक सदस्य नवीन क्षेत्रों में अतिरिक्त उत्तरदायित्व देने की पहल करते हैं।
33	मैं स्वयं के आचरण और विश्वास से सहकर्मियों का सहयोग प्राप्त करने की योग्यता रखता/रखती हूँ और उनको भी इस हेतु प्रोत्साहित करता/करती हूँ	सभी अकादमिक सदस्य सहकर्मियों को प्रोत्साहित एवं सहयोग करने की योजना रखते हैं।
34	मैं उपयुक्त संसूचना कौशल के माध्यम से अपने विचारों को सकारात्मक तर्क के द्वारा प्रस्तुत करने की योग्यता रखता/रखती हूँ	94 प्रतिशत अकादमिक सदस्य संसूचना कौशल के माध्यम से सकारात्मक तर्क के द्वारा प्रस्तुत करते हैं।
35	मैं उच्च अधिकारियों, सहयोगियों एवं अधीनस्थों से उपयुक्त संबंध, सभी विचारों की सराहना एवं सद्भावना से ली गई सलाह के द्वारा कार्यों को टीम भावना से सम्पादित करता/करती हूँ।	सभी अकादमिक सदस्य अपने कार्यों को टीम भावना से सम्पादित करते हैं।
36	मैं सभी लाभार्थी समूह (स्टेक होल्डर) तक अपनी पहुंच रखते हुए उनके आवश्यकताओं के प्रति संवेदनशील रखता/रखती हूँ।	90 प्रतिशत अकादमिक सदस्य लाभार्थी समूह की आवश्यकताओं के प्रति संवेदनशील रहते हैं।
37	मुझे आबंटित कार्यों हेतु आवश्यकताओं का पूर्वानुमान लगाकर तदनुसार योजना बनाने तथा संभावित व्यय हेतु बजट बनाने की योग्यता रखता/रखती हूँ।	96 प्रतिशत अकादमिक सदस्यों को पूर्ण तैयारी होती है।
38	मुझे आबंटित कार्य के सफल संपादन हेतु उचित कर्मियों का चुनाव करने, कार्यों का उपयुक्त विभाजन करने तथा आवश्यकतानुसार मार्गदर्शन देने एवं कार्यों की समीक्षा करने की दक्षता रखता/रखती हूँ।	लगभग 96 प्रतिशत अकादमिक सदस्य इसका पालन करते हैं और शेष इस ओर प्रयासरत रहते हैं।
39	मैं ग्रंथालय से नियमित रूप से संदर्भित पुस्तकें (न्यूनतम 02) लेता/लेती हूँ एवं उसका सार छात्राध्यापकों के साथ कक्षा में शेयर करता/करती हूँ।	79 प्रतिशत अकादमिक सदस्य ग्रंथालय से नियमित पुस्तकें लेते हैं एवं उसका सार छात्राध्यापकों के साथ कक्षा में शेयर करते हैं।
40	मैंने इस माह में नि.लि. नवाचार/विशिष्ट कार्य किया है कार्य विवरण छात्र सहभाग कौशल के तहत अध्यापन कराया गया।	81 प्रतिशत अकादमिक सदस्यों ने नवाचार विशिष्ट कार्य किया है, शेष कार्यों की अधिक्ता के कारण नवाचार का इस्तेमाल नहीं कर पाये।

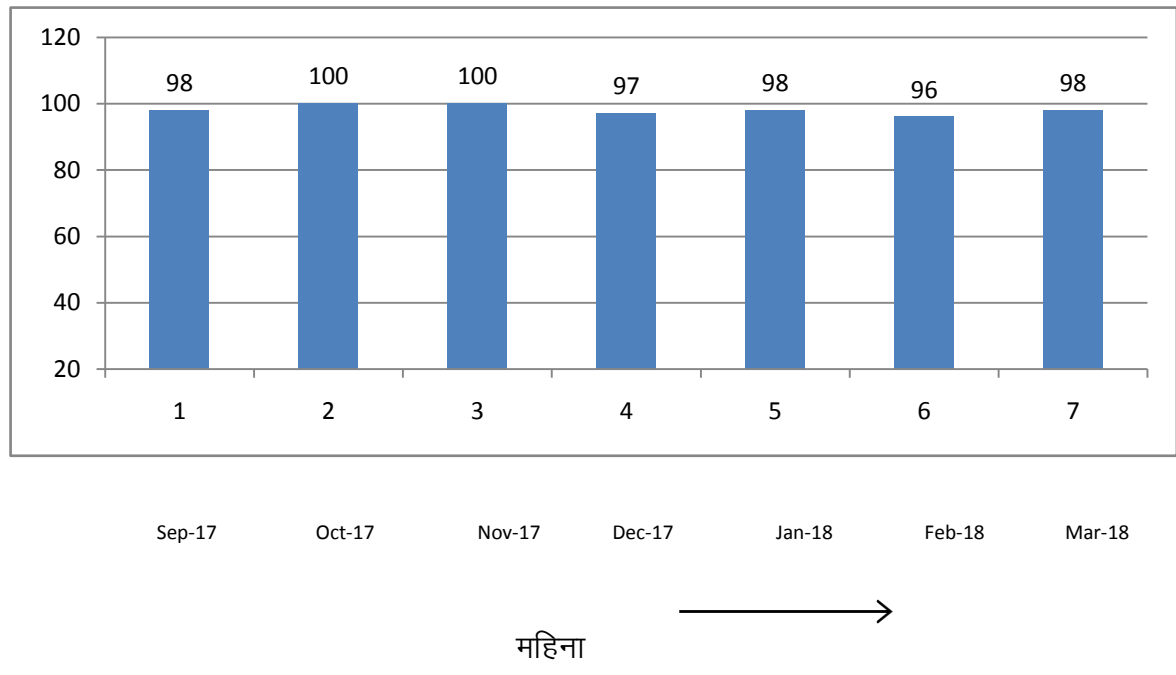
प्र. 01 में महाविद्यालय समय पर पहुंचता /पहुंचती है।



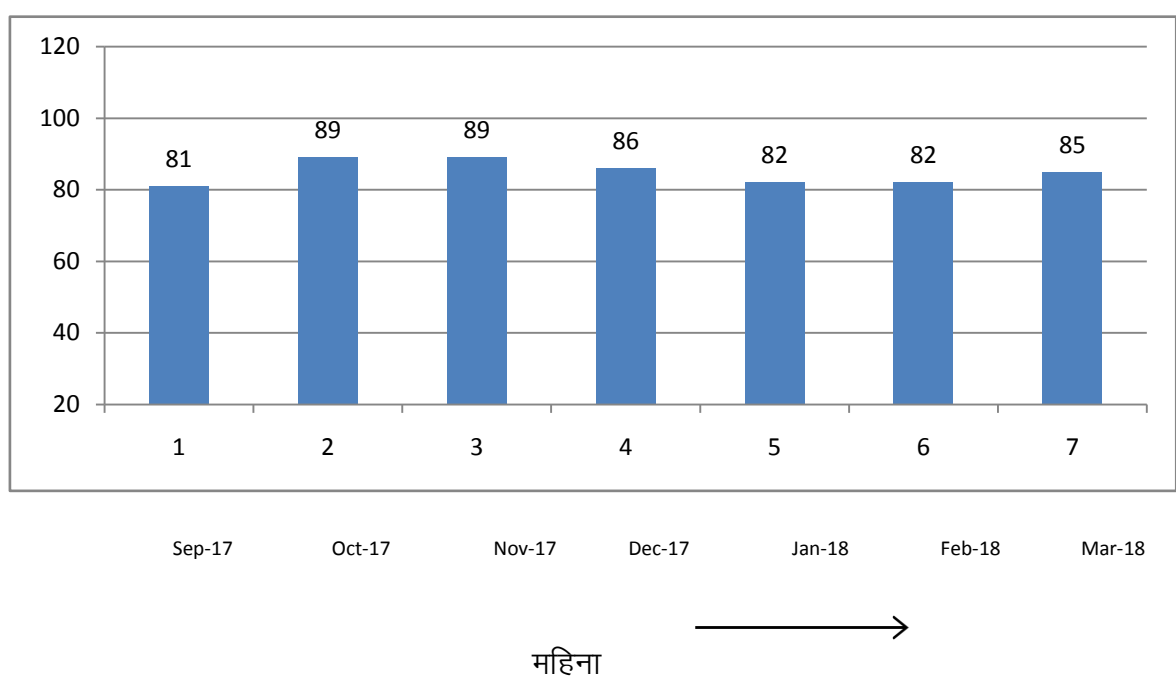
प्र. 02 में महाविद्यालय की प्रार्थना सभा में उपस्थित होता है/होती है।



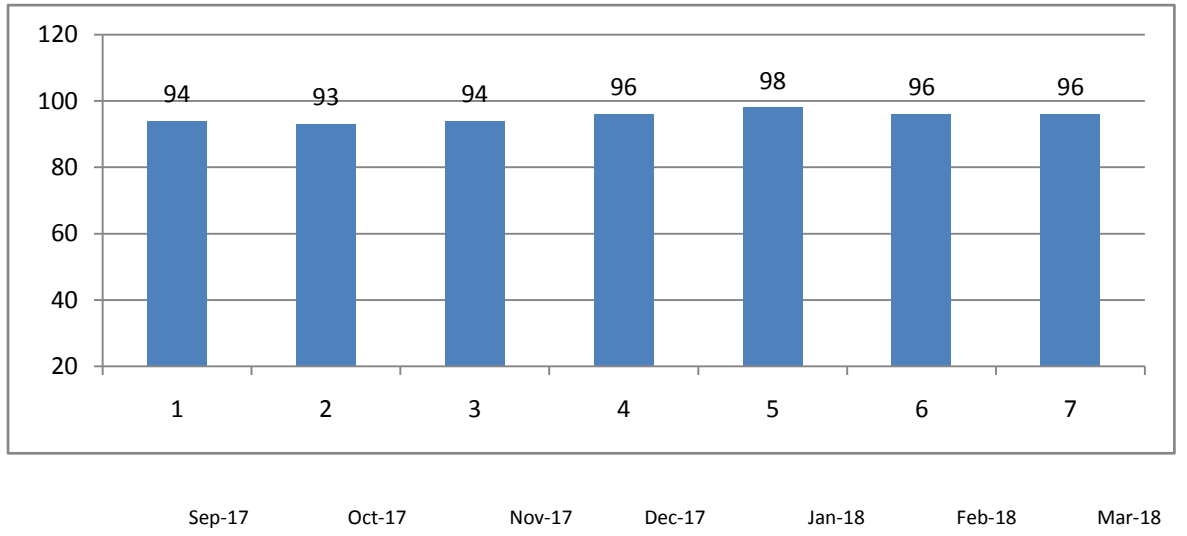
प्र. 03 में महाविद्यालय में पूरे समय उपस्थित रहता / रहती है।



प्र. 04 में महाविद्यालय के समस्त परिवार का प्रतिदिन अवलोकन करता / करती है।

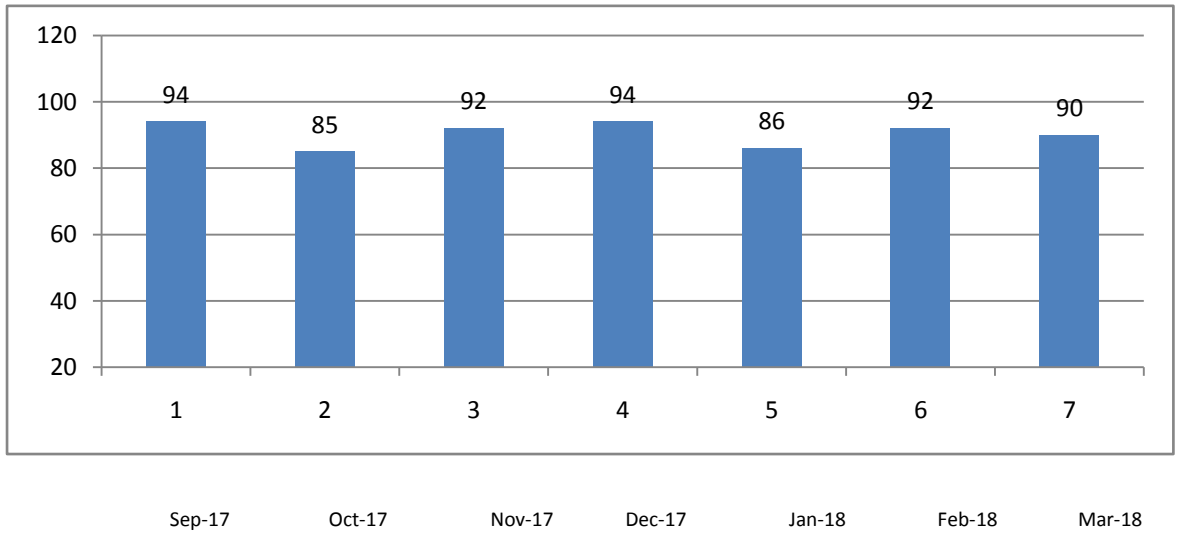


प्र. 05 में महाविद्यालय में आने वाले अजनबियों से सामना होने पर उनके संबंध में एवं उनके आने के प्रयोजन के संबंध में जानकारी लेता/लेती हूँ।



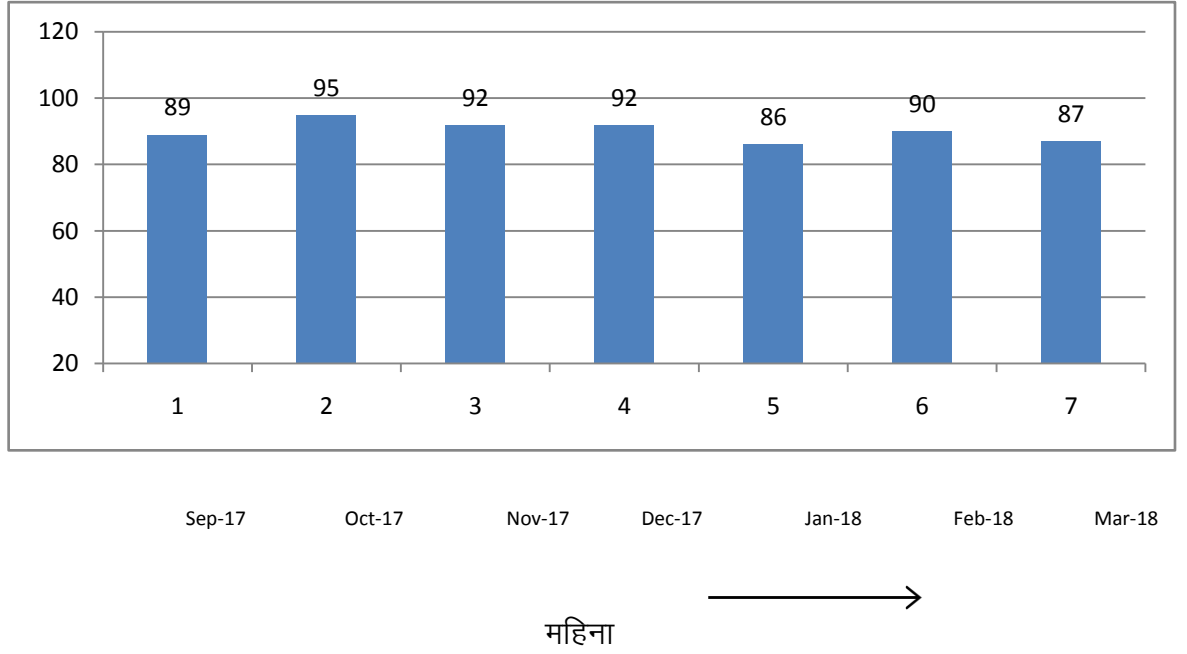
महिना

प्र. 08 में अपने प्रकोष्ठ की दीर्घ अवधि/मध्य अवधि/ लघु अवधि कार्य योजना तैयार कर उसके क्रियान्वयन हेतु क्रियाशील रहता/रहती हूँ।

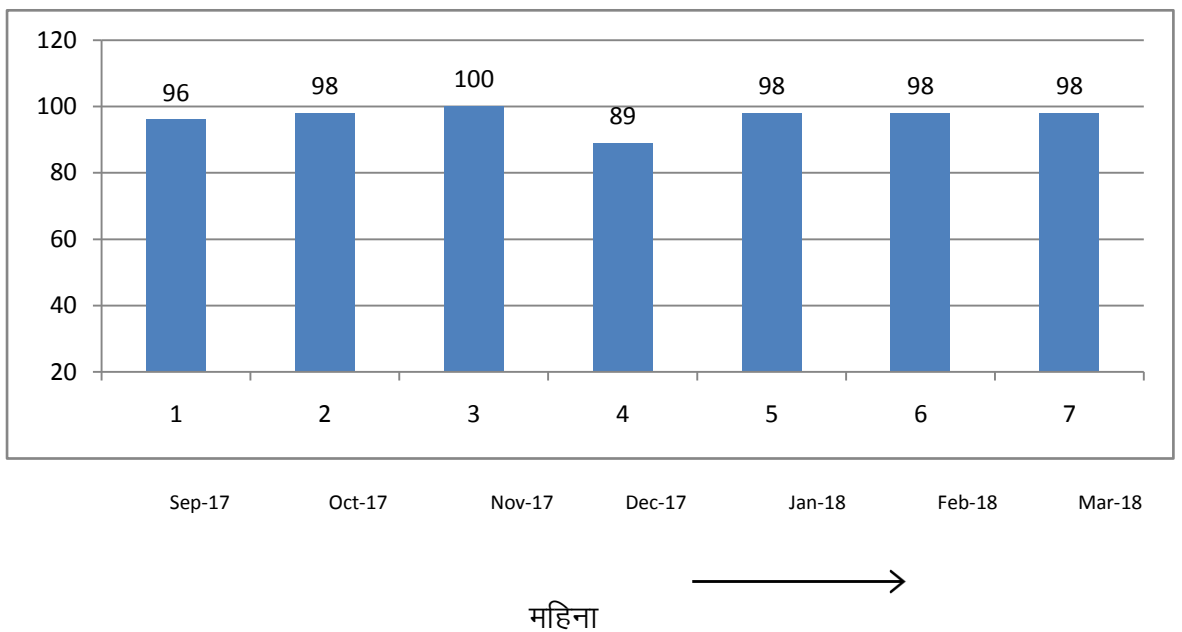


महिना

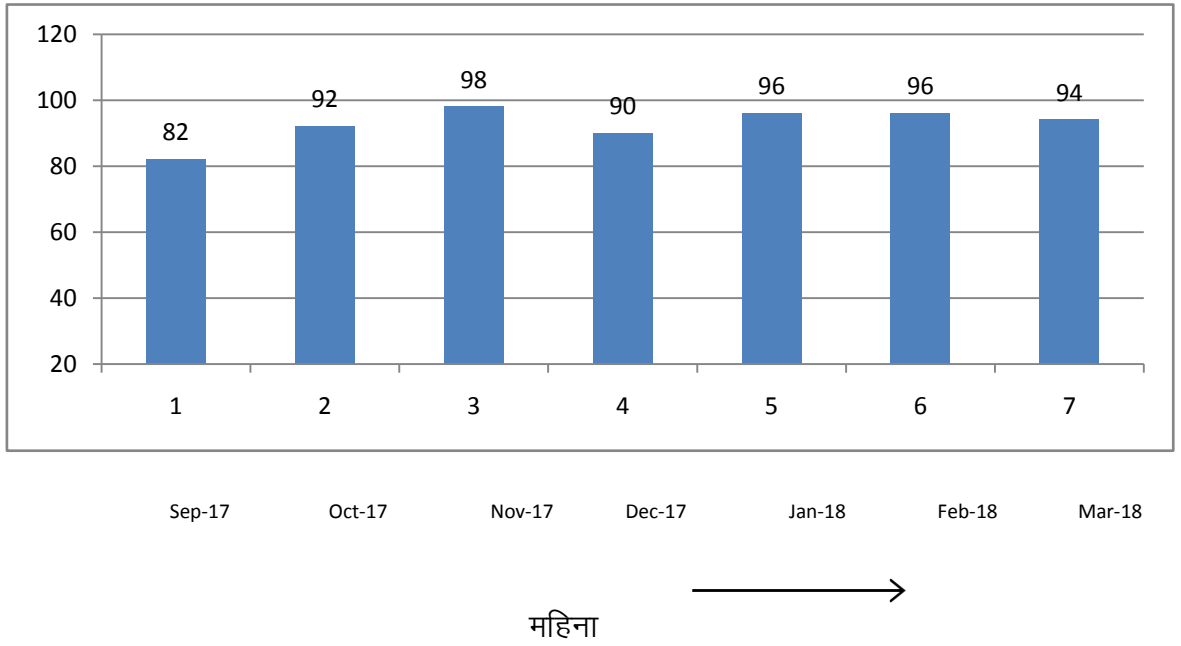
प्र. 09 में योजनानुसार अपने प्रकोष्ठ की समीक्षा बैठक आयोजित कर निर्धारित लक्ष्य प्राप्त करता/करती हूँ।



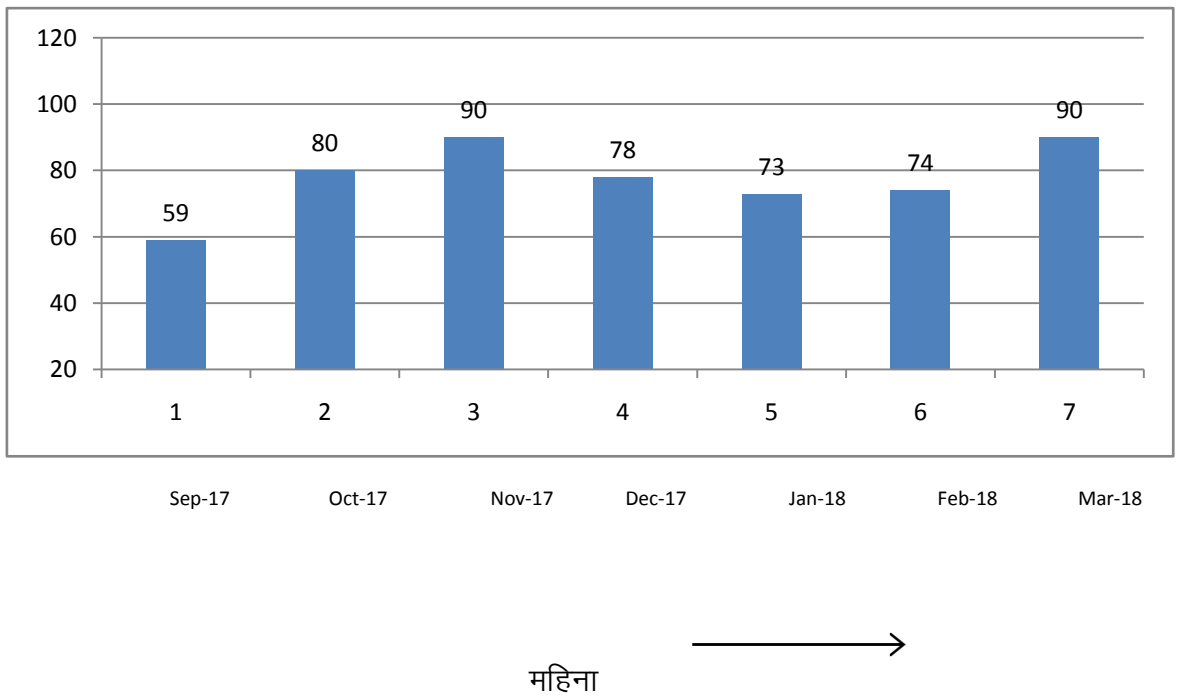
प्र. 10 में स्टॉफ बैठक के लिये निर्णय का पालन नियत समयावधि में करता/करती हूँ।



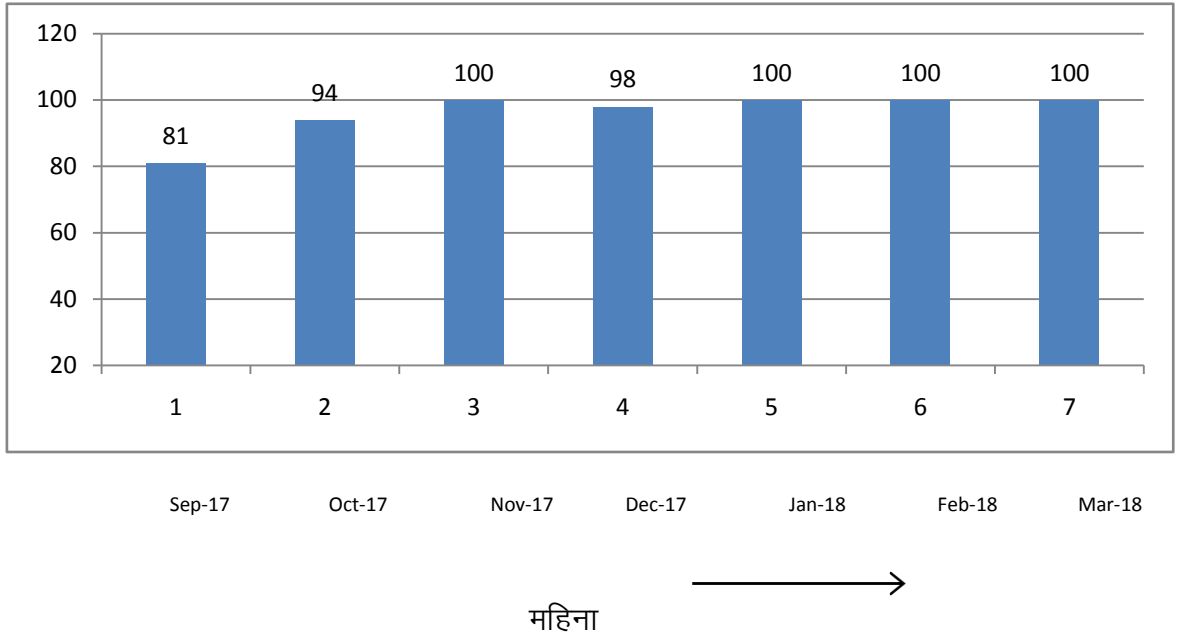
प्र. 11 में अध्यापन हेतु आर्बिट्रि
विषय की इकाईवार शिक्षण योजना
बनाकर उसके अनुरूप अध्यापन
करता/करती हूँ।



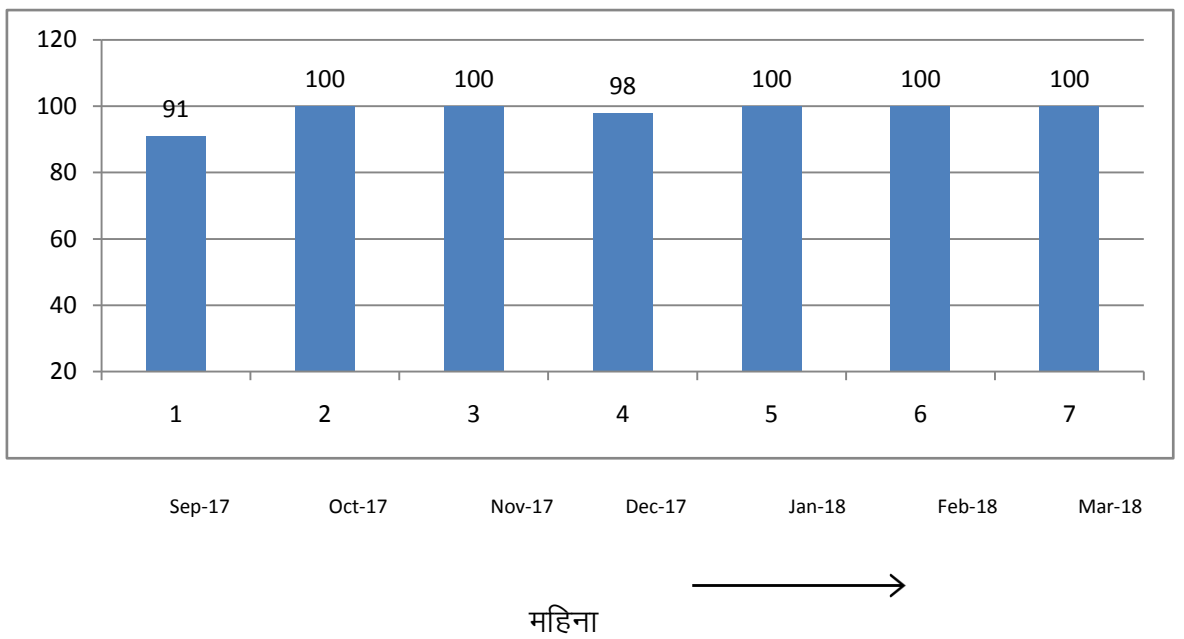
प्र. 12 में प्रतिदिन शिक्षण गतिविधि
डायरी लिखकर प्राचार्य के समक्ष
प्रस्तुत करता/करती हूँ।



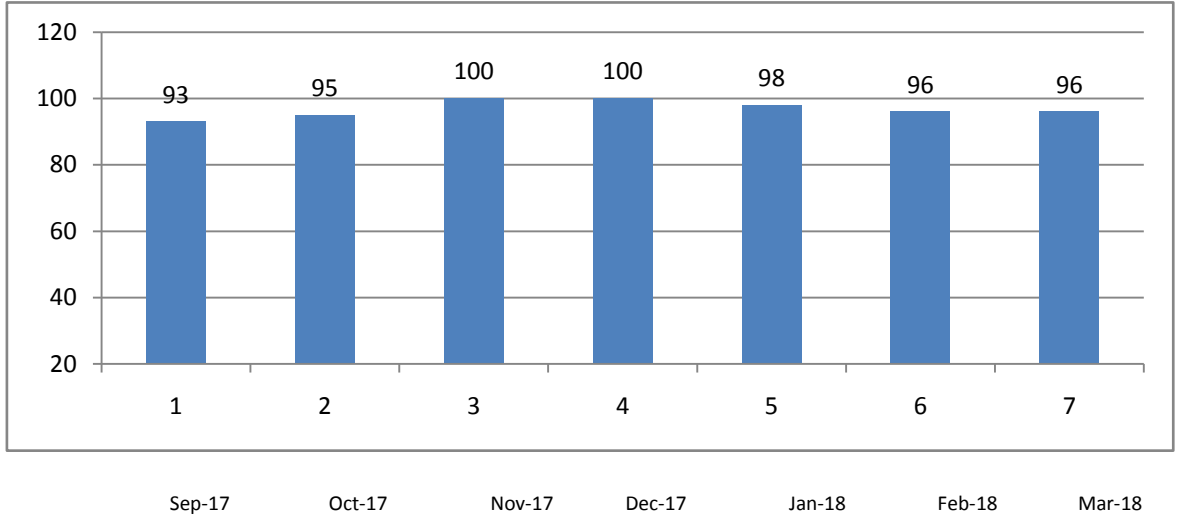
प्र. 13 में कक्षा अध्यापन हेतु घर से पूर्व तैयारी करके लाता/लाती हूँ, इस हेतु मैं नियमित रूप से संदर्भ पुस्तकें एवं अन्य सामग्रियों का अध्ययन करता/करती हूँ।



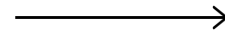
प्र. 14 में कक्षा में अध्यापन से अपने समय का पूरा/पूरा सदुपयोग करता/करती हूँ, मेरे अध्यापन से मैं स्वयं एवं छात्राध्यापक संतुष्ट हूँ।



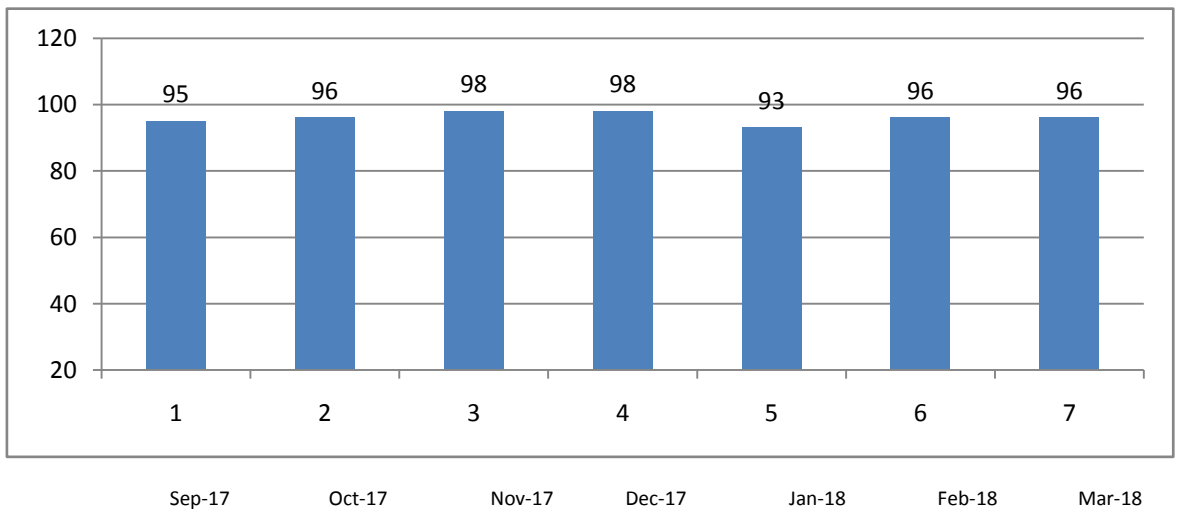
प्र.16 में कक्षा में, अध्यापन के अतिरिक्त अध्यापन कक्ष एवं छात्राध्यापकों के अन्य मसलों से भी सरोकार रखता/रखती हूँ।



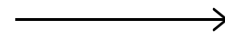
महिना



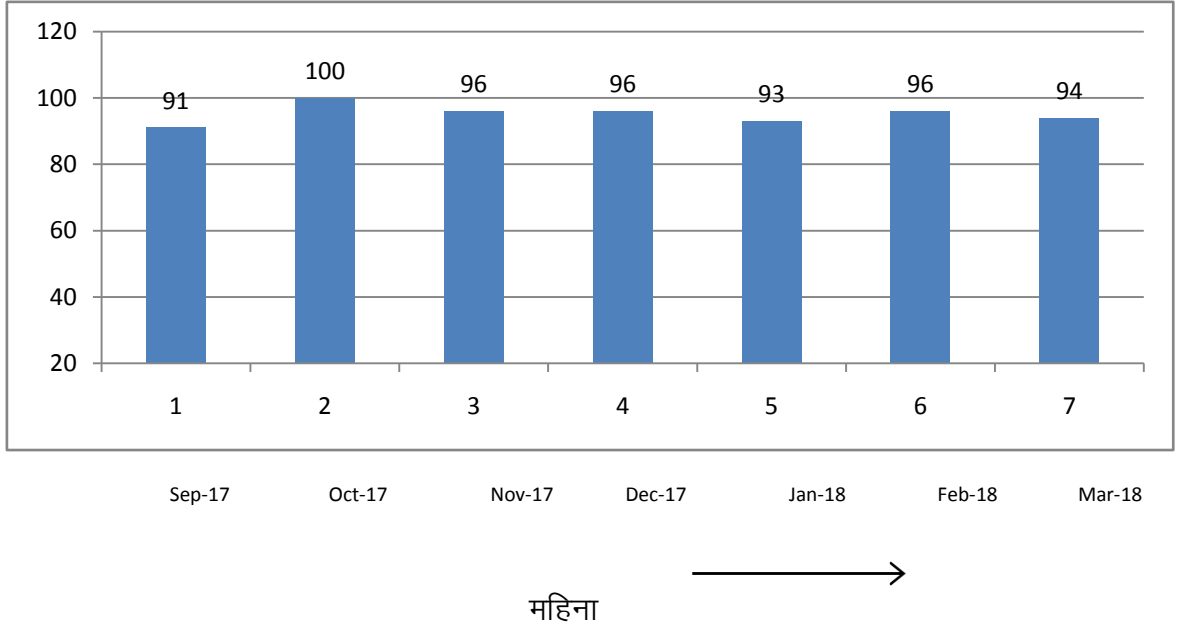
प्र. 17 में अपने विषय का निर्धारित इकाई मूल्यांकन करता/करती हूँ।



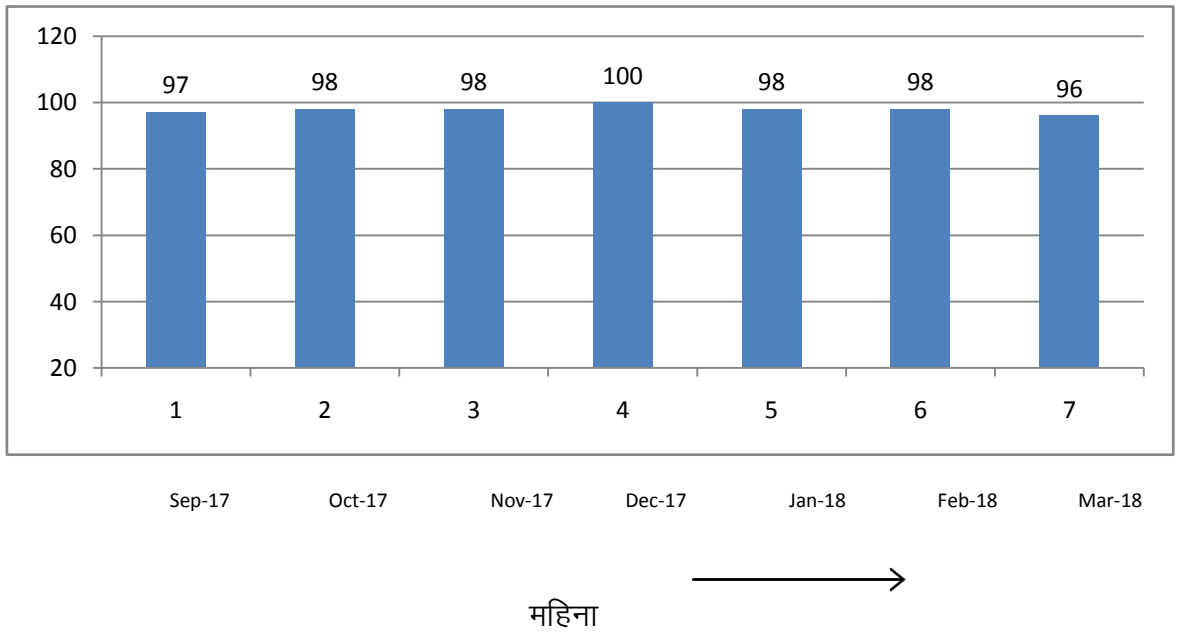
महिना



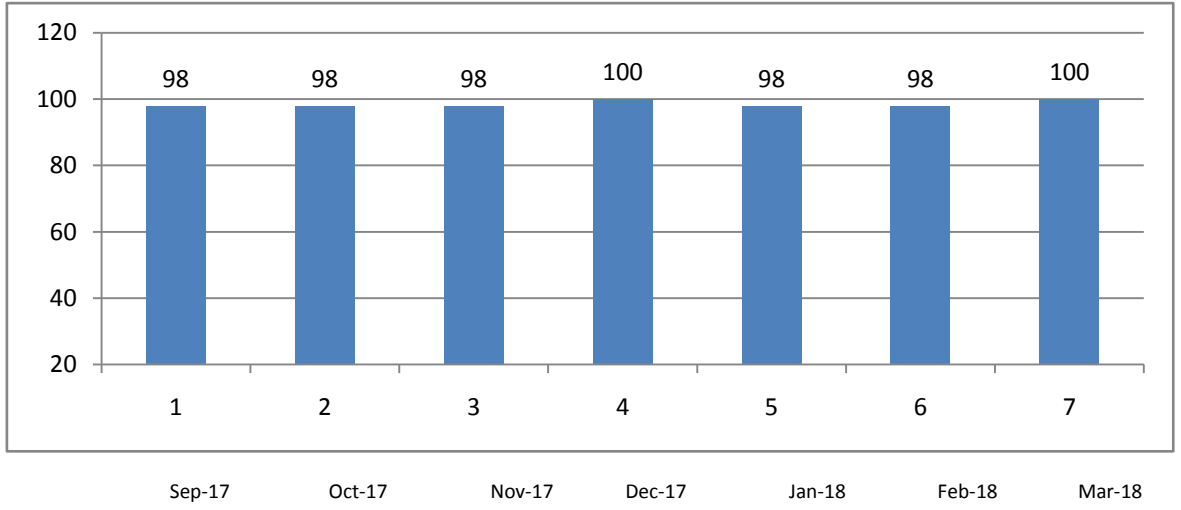
प्र. 18 में माह में लिये गये इकाई मूल्यांकन की उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन कर छात्राध्यापकों को प्राप्तांक सूचित करता/करती हूँ।



प्र. 19 छात्राध्यापकों के साथ मेरा व्यवहार अच्छा/शालीन है।

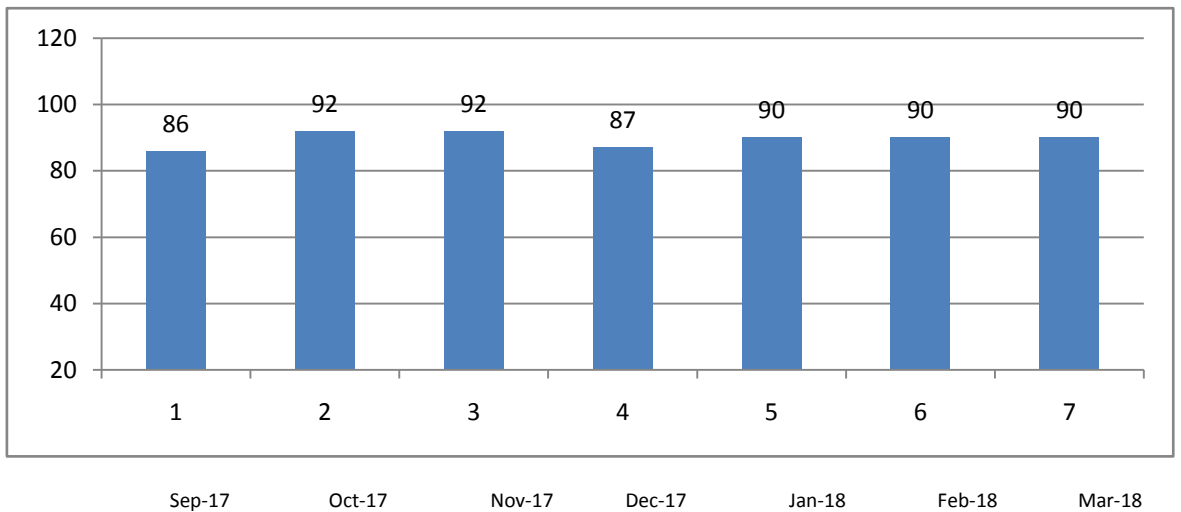


प्र. 20 महाविद्यालय के कर्मचारियों व सहयोगियों के साथ स्टॉफ रूम में व्यतीत करता/करती हूँ।



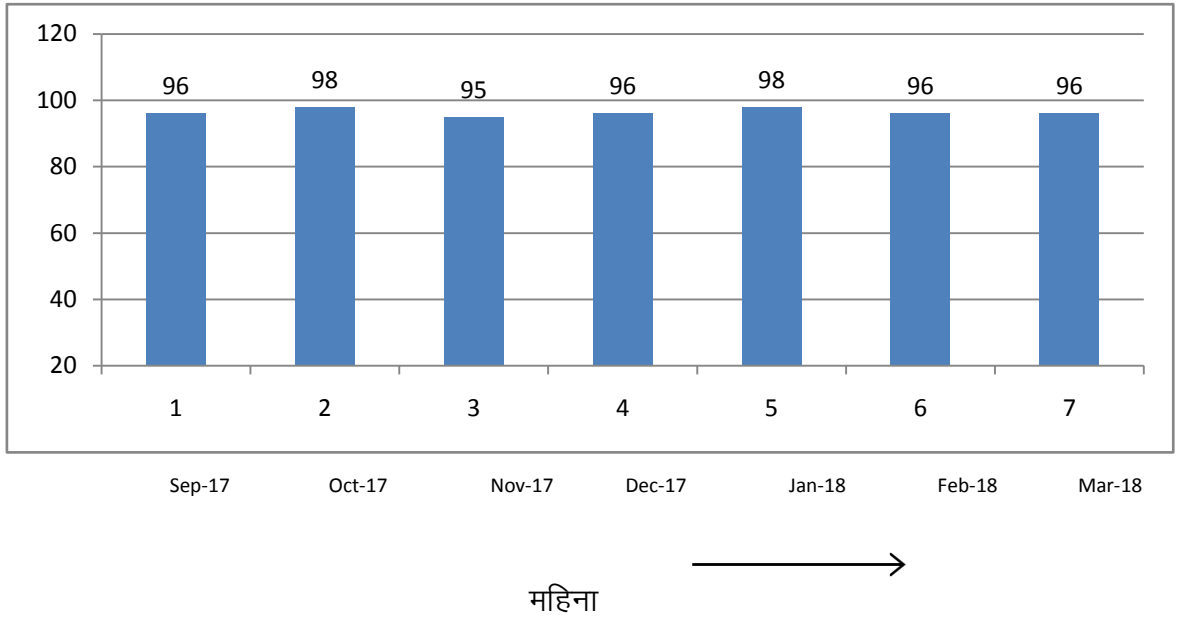
महिना

प्र. 21 लंच ब्रेक में, मैं अपना समय अपने सहयोगियों के साथ स्टॉफ रूम में व्यतीत करता/करती हूँ।

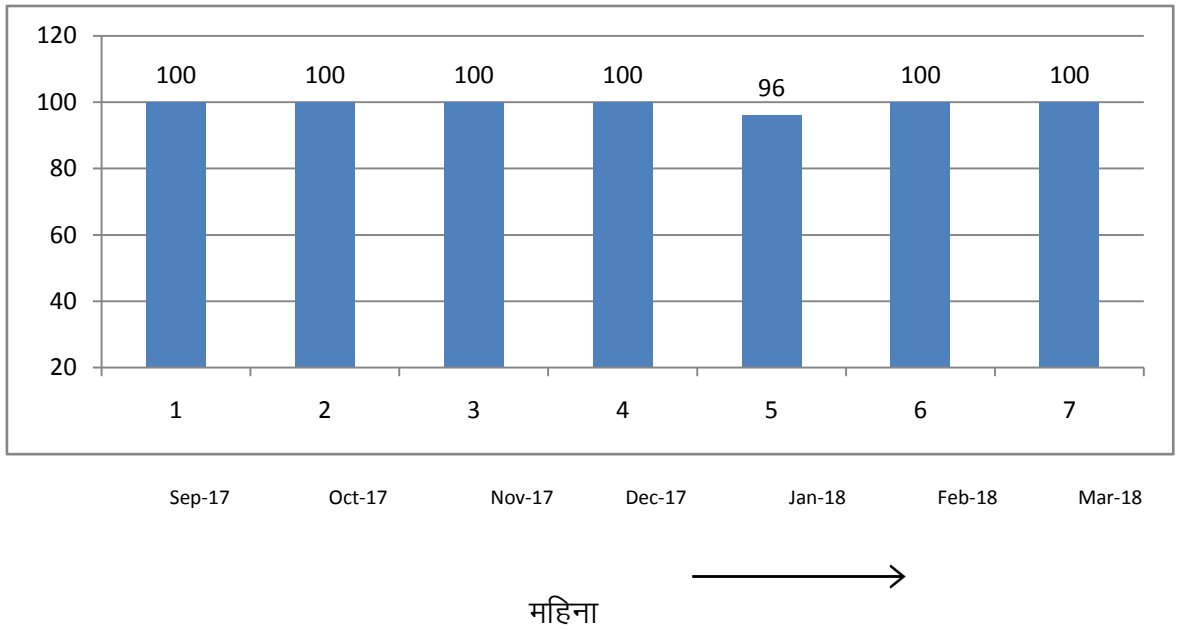


महिना

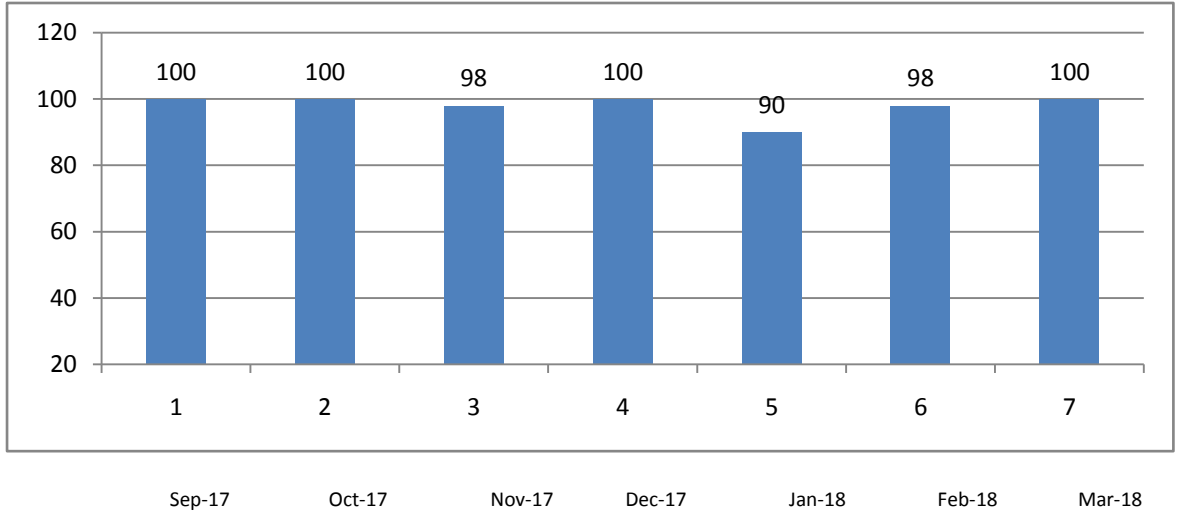
प्र. 22 अपने अधीनस्थ सहयोगियों के साथ मेरे मधुर संबंध है एवं माह में कम से कम 2-3 बार हम आपस में व्यक्तिगत चर्चा करते हैं।



प्र. 24 मैं शासन द्वारा प्रदत्त अवकाशों का प्रयोग के दृष्टि से अवकाश नहीं लेता/लेती अपितु अत्यधिक आवश्यक होने पर लेता/लेती हूँ।

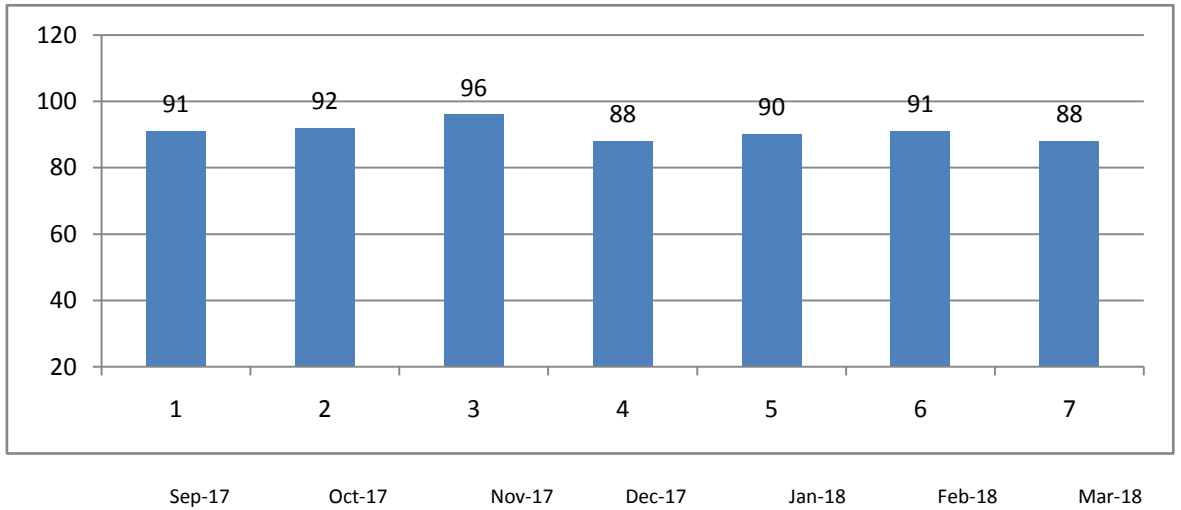


प्र. 25 में प्राचार्य द्वारा सौंपे गये कार्य एवं दायित्वों को समय सीमा में पूर्ण कर लेता/लेती हूँ।



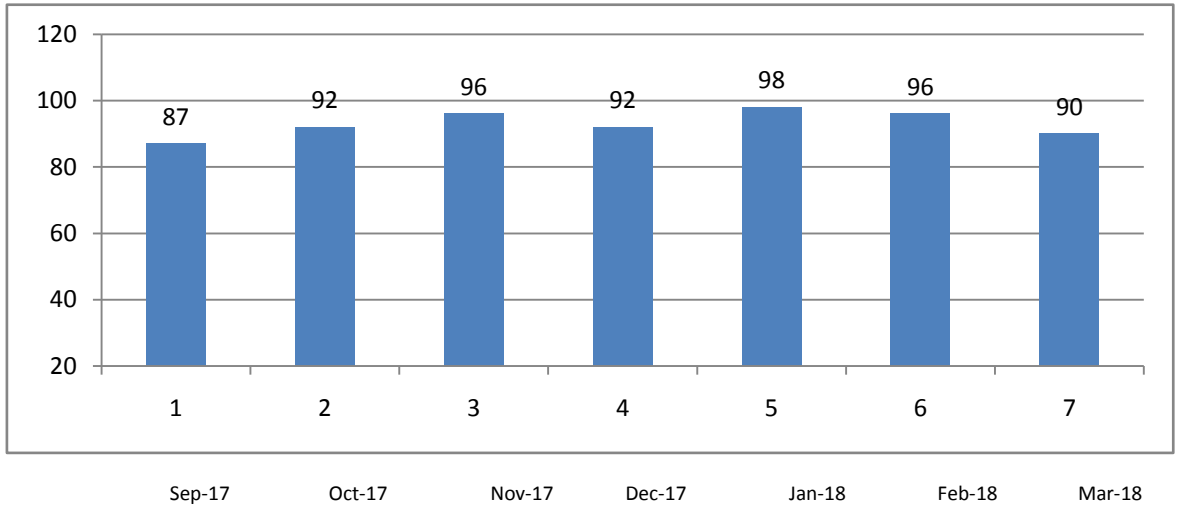
महिना →

प्र. 26 में जिन सेमिनार/कार्यशाला में प्रतिभागिता प्रदान करता/करती हूँ उसके संबंध में महाविद्यालय को लिखित प्रतिवेदन प्रस्तुत करता/करती हूँ।

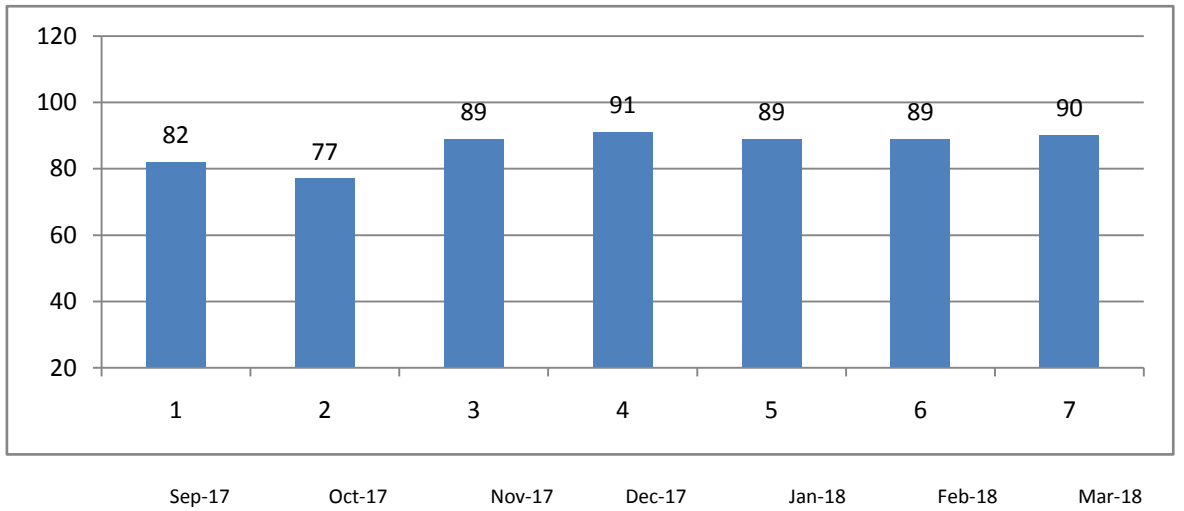


महिना →

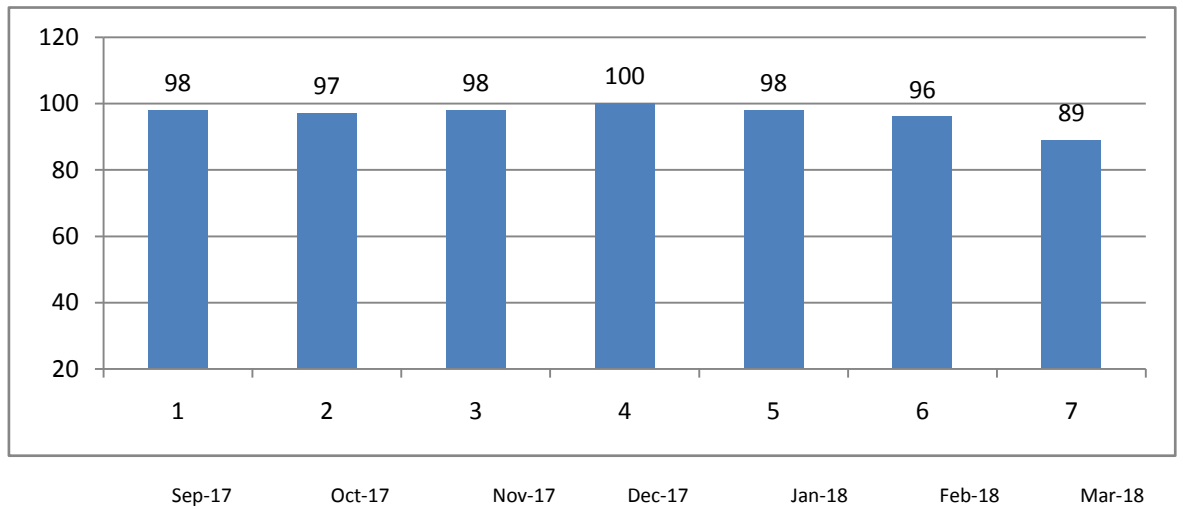
में अपनी प्रतिभागिता देता/देती हूँ,
उसे महाविद्यालय के सभी सदस्यों के
साथ शेयर करता/करती हूँ एवं
उसका कोई क्रियान्वयन किया जाना
हो तो यथोचित कार्यवाही



प्र. 28 मेरे द्वारा कार्य सम्पादन में
गुणवत्ता का स्तर उत्कृष्ट होता है।

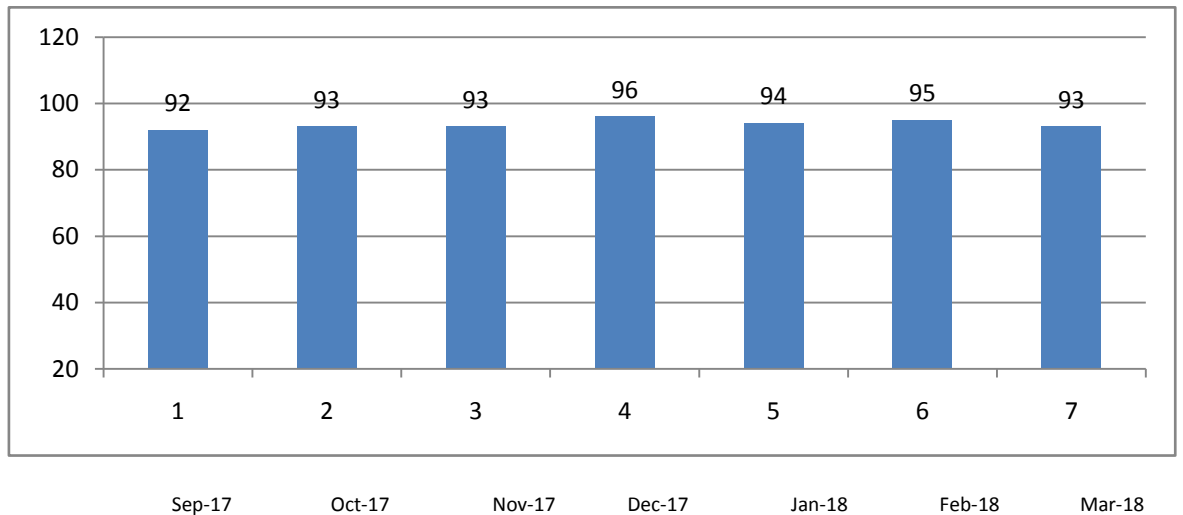


प्र. 29 मुझे आंबटित दायित्वों को पूर्ण समर्पण, स्वस्फूर्त, प्रेरणा, स्वइच्छा एवं सकारात्मक पहल के द्वारा व्यवस्थित रूप से संपादित करता/करती हूँ।



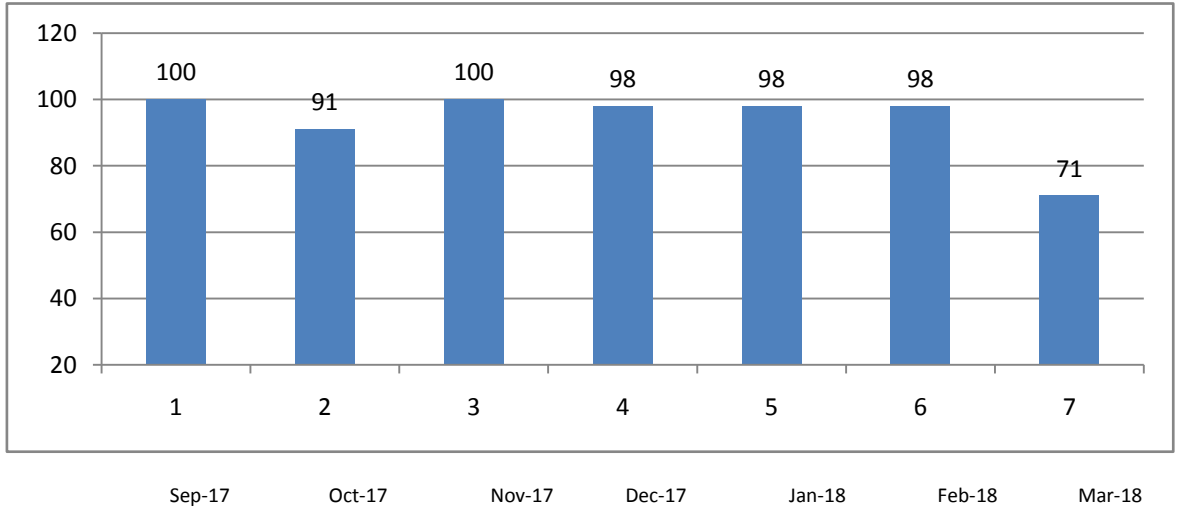
महिना →

प्र. 30 मैं प्रत्येक परिस्थिति में पक्ष एवं विपक्ष को ध्यान में रखते हुए तटस्थता से निर्णय लेता/लेती हूँ।



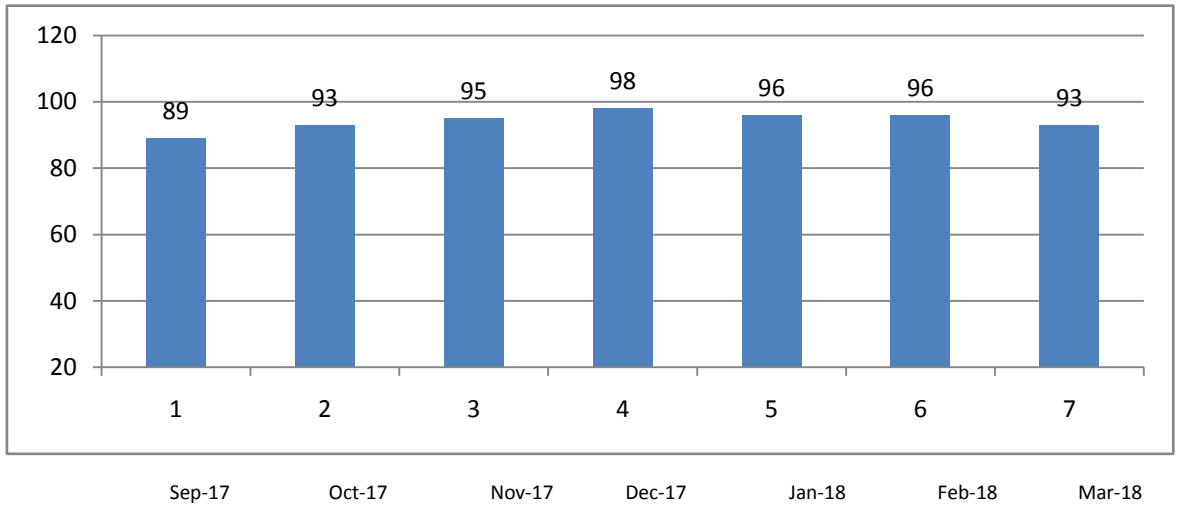
महिना →

प्र. 31 आवश्यकता अनुसार उचित
उपायों के द्वारा आकस्मिक
परिस्थितियों से निपटने की क्षमता
रखता/रखती हूँ।



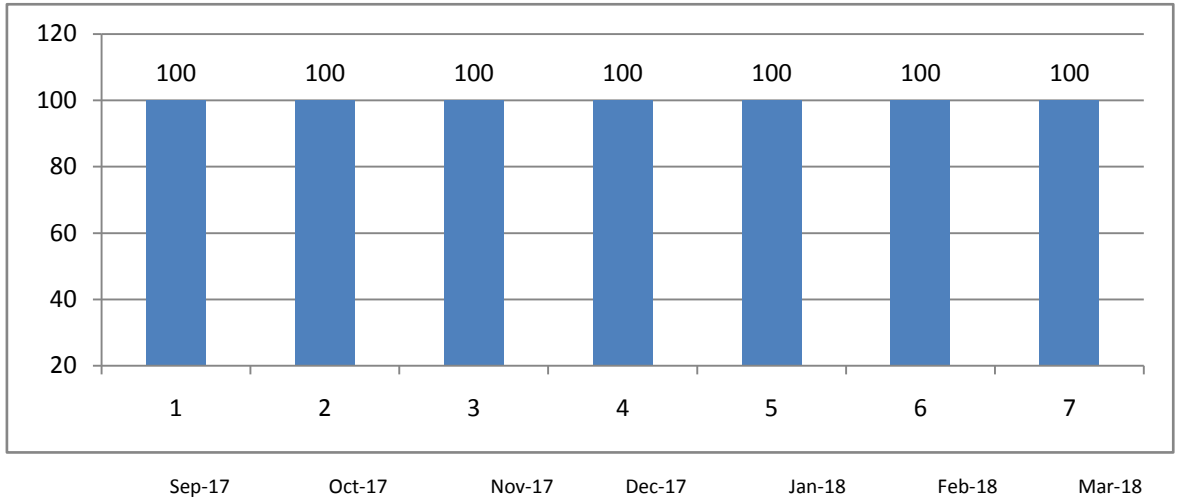
महिना →

प्र. 32 मैं स्वेच्छा से कार्य के नवीन
क्षेत्रों में अतिरिक्त उत्तरदायित्व देने
की पहल करता/करती हूँ



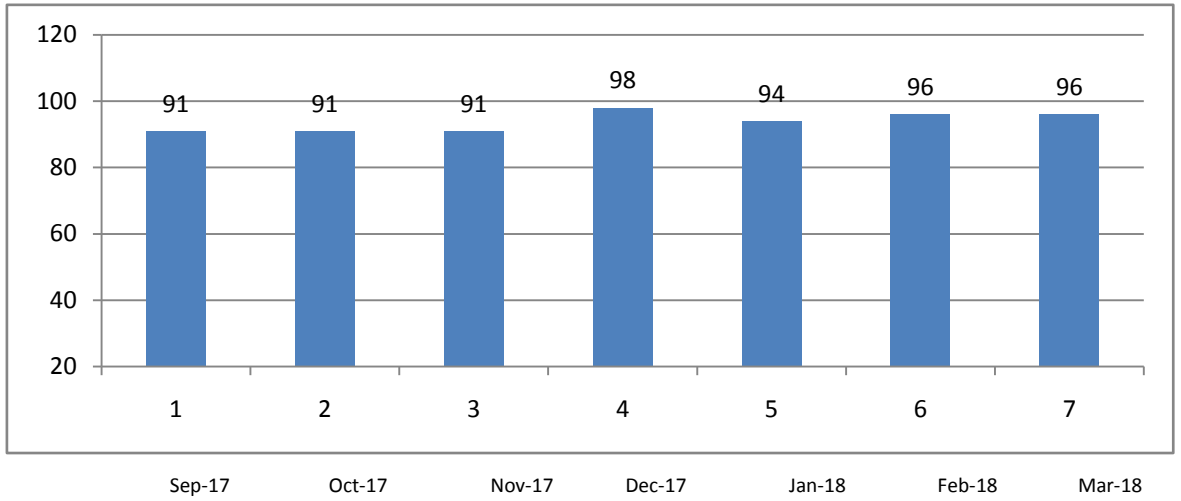
महिना →

प्र.33 में स्वयं के आचरण और विश्वास से सहकर्मियों का सहयोग प्राप्त करने की योग्यता रखता/रखती हूँ और उनको भी इस हेतु प्रोत्साहित करता/करती हूँ



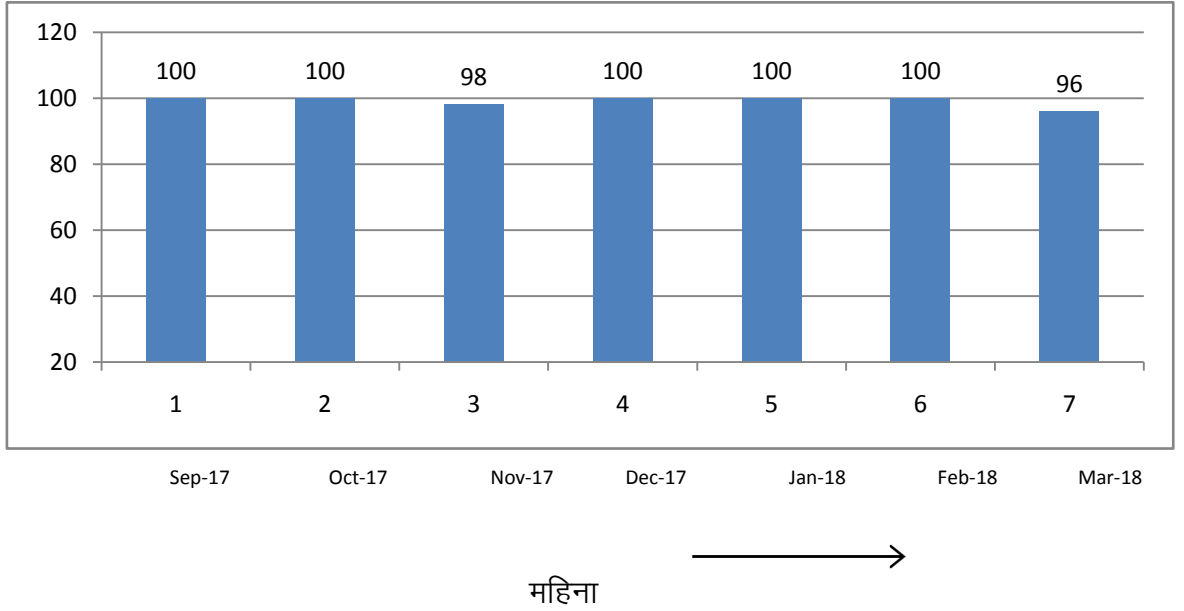
महिना →

प्र. 34 में उपयुक्त संसूचना कौशल के माध्यम से अपने विचारों को सकारात्मक तर्क के द्वारा प्रस्तुत करने की योग्यता रखता/रखती हूँ

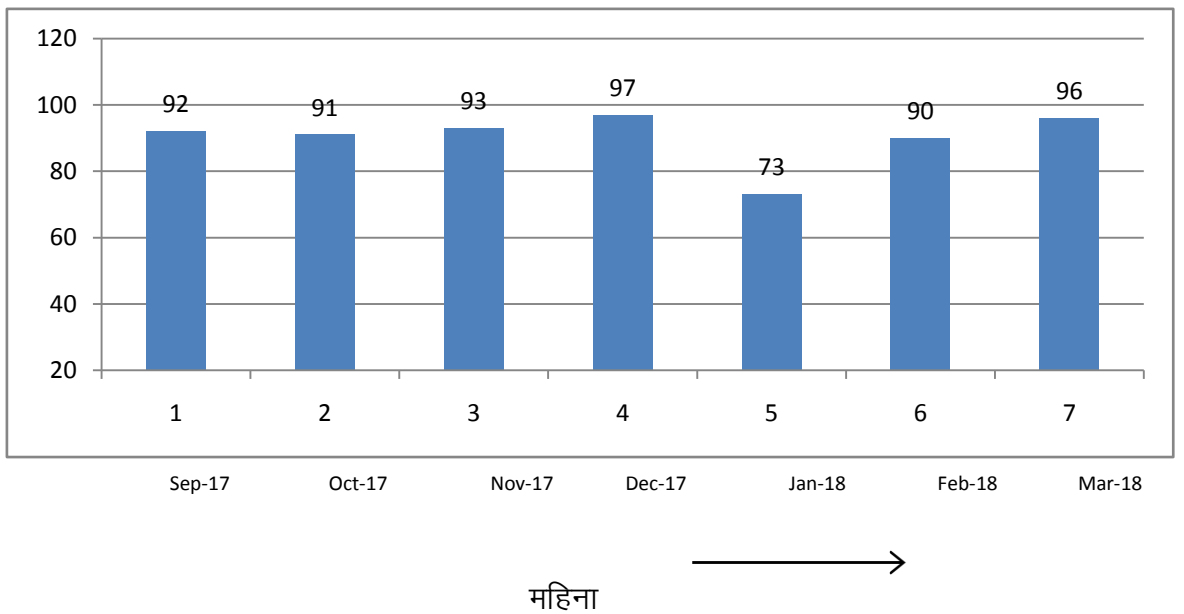


महिना →

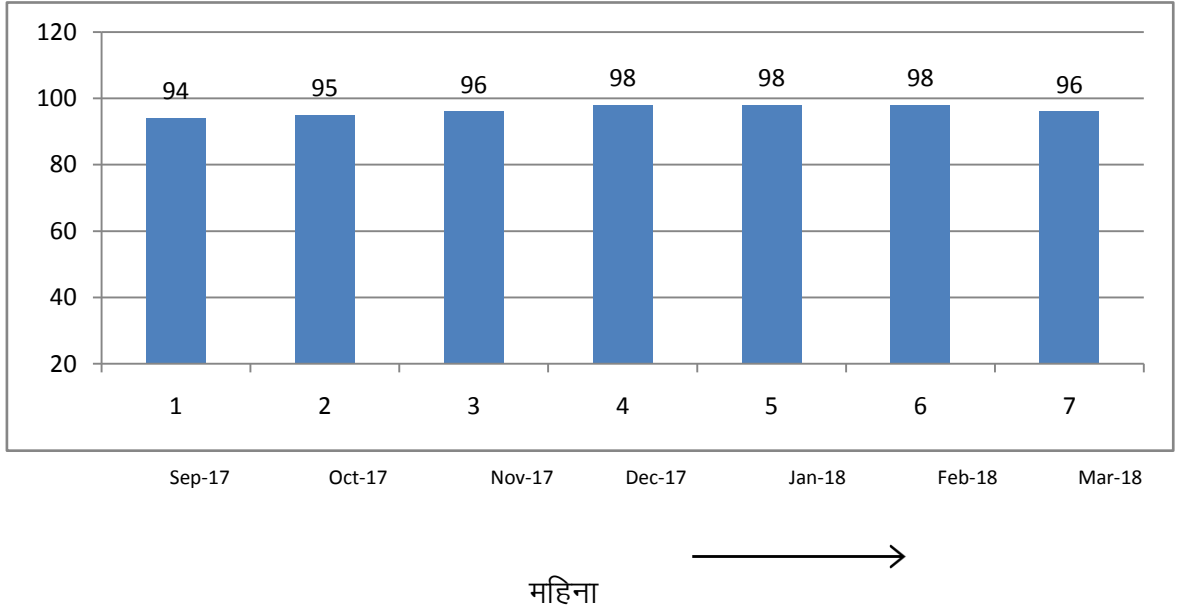
सहयोगियों एवं अधीनस्थों से उपयुक्त संबंध, सभी विचारों की सराहना एवं सद्भावना से ली गई सलाह के द्वारा कार्यों को टीम भावना से सम्पादित करता/करती है।



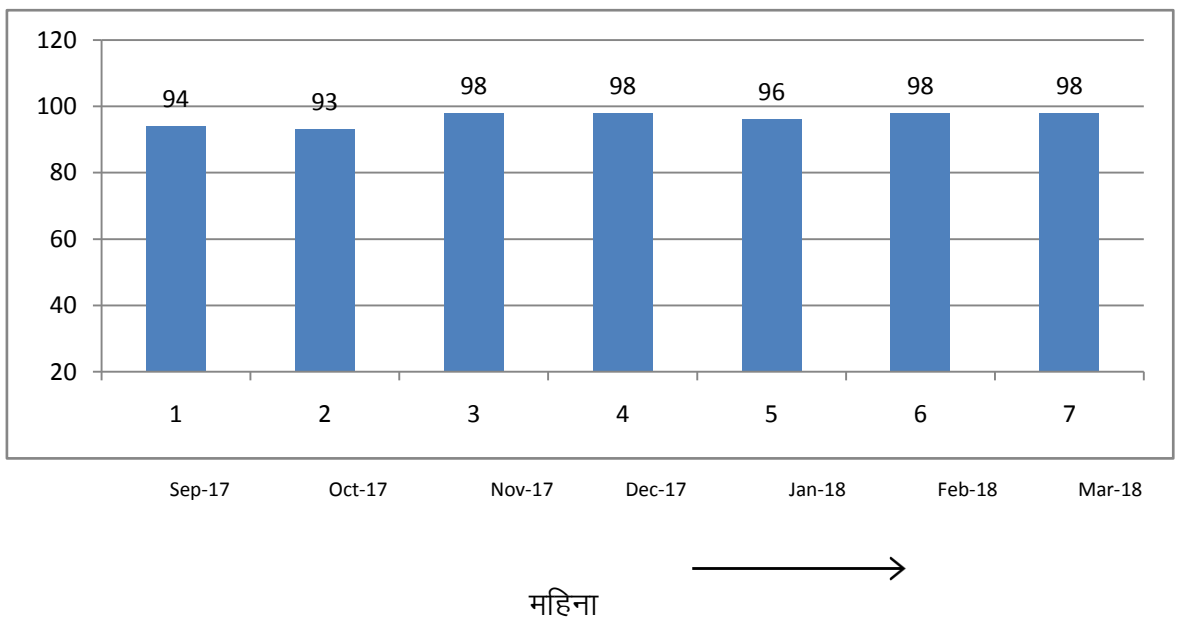
प्र. 36 में सभी लाभार्थी समूह (स्टेक होल्डर) तक अपनी पहुंच रखते हुए उनके आवश्यकताओं के प्रति संवेदनशील रखता/रखती हूँ।



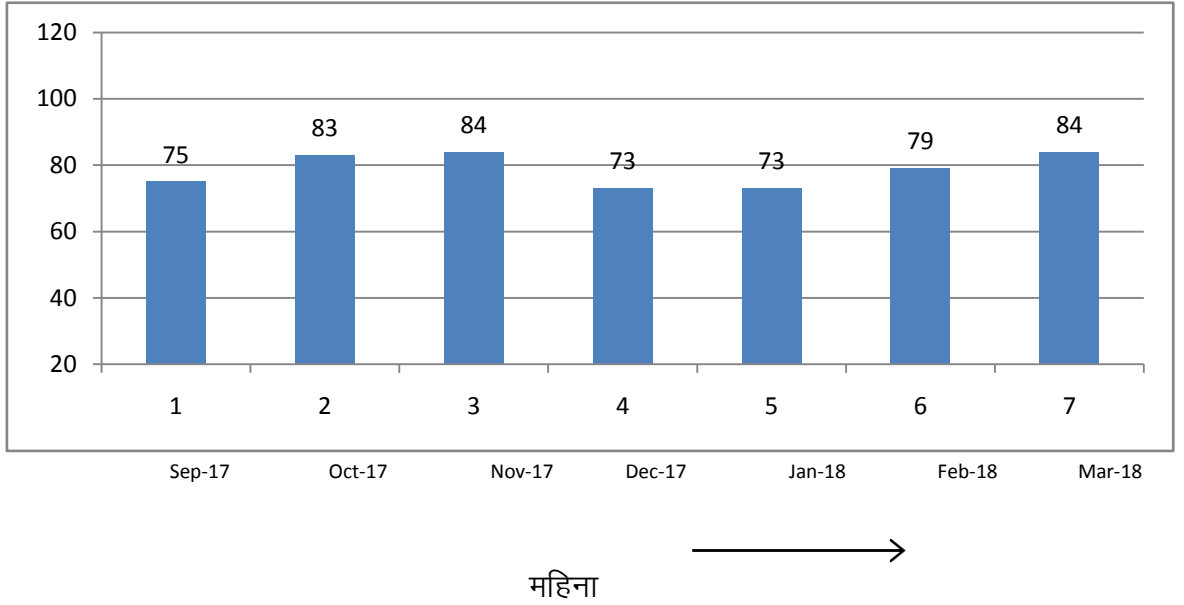
प्र. 37 मुझे आबंटित कार्यो हेतु आवशकताओं का पूर्वानुमान लगाकर तदनुसार योजना बनाने तथा संभावित व्यय हेतु बजट बनाने की योग्यता रखता/रखती हूं।



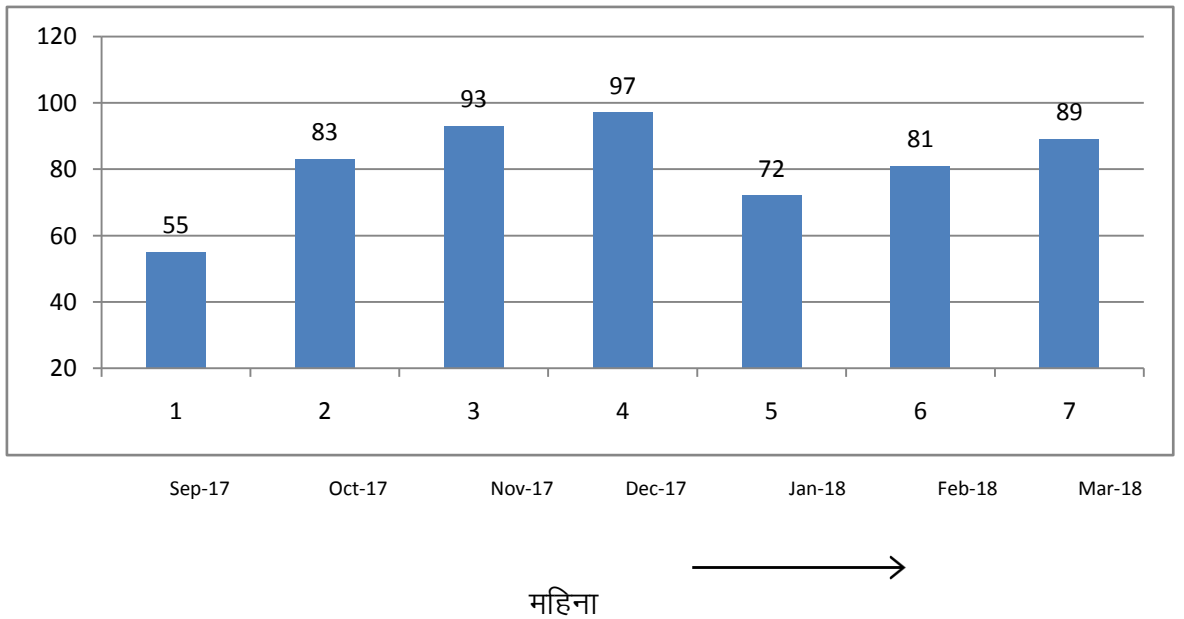
प्र. 38 मुझे आबंटित कार्यो के सफल संपादन हेतु उचित कर्मियों का चुनाव करने, कार्यो का उपयुक्त विभाजन करने तथा आवश्यकतानुसार मार्गदर्शन देने एवं कार्यो की समीक्षा करने की दक्षता रखता/रखती हूं।



प्र.39 में ग्रंथालय से नियमित रूप से संदर्भित पुस्तकें (न्यूनतम 02) लेता/लेती हूँ एवं उसका सार छात्राध्यापकों के साथ कक्षा में शेयर करता/करती हूँ।



प्र.40 मैंने इस माह में नि.लि. नवाचार/विशिष्ट कार्य किया है कार्य विवरण छात्र सहभाग कौशल के तहत अध्यापन कराया गया।

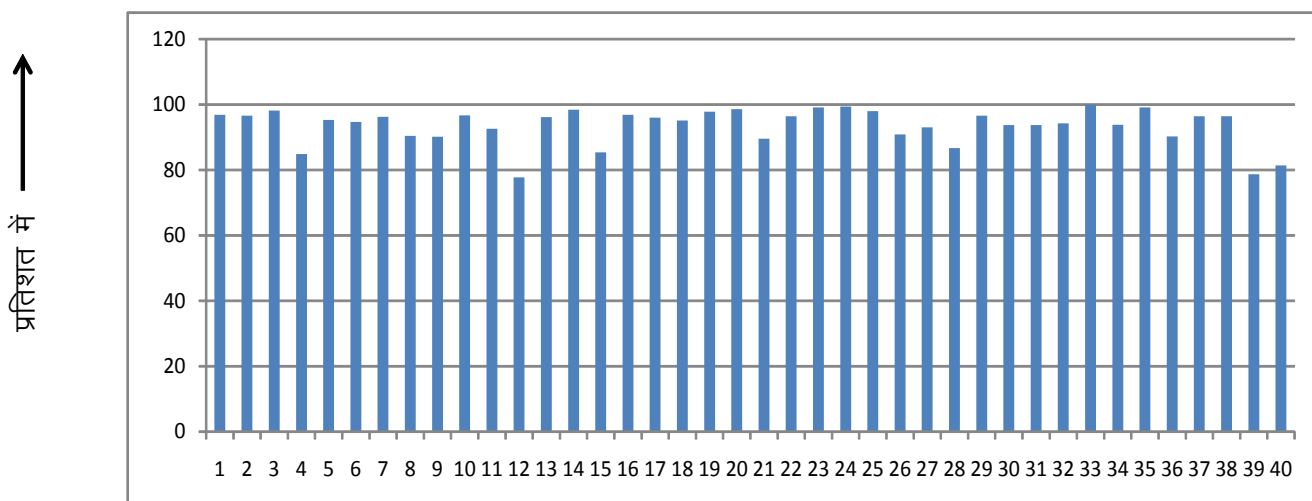


शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय परिवार का स्वमूल्यांकन प्रपत्र का मूल्यांकन

Over All College Teacher's Valuation 2017-18

Q.No. →	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	
Month ↓																																									
Sep-17	95	96	98	81	94	94	94	94	89	96	82	59	81	91	79	93	95	91	97	98	86	96	100	100	100	100	91	87	82	98	92	100	89	100	91	100	92	94	94	75	55
Oct-17	95	96	100	89	93	96	94	85	95	98	92	80	94	100	80	95	96	100	98	98	92	98	100	100	100	100	92	92	77	97	93	91	93	100	91	100	91	95	93	83	83
Nov-17	100	100	100	89	94	94	98	92	92	100	98	90	100	100	92	100	98	96	98	98	92	95	100	100	100	98	96	96	89	98	93	100	95	100	91	98	93	96	98	84	93
Dec-17	96	96	97	86	96	96	98	94	92	89	90	78	98	98	87	100	98	96	100	100	87	96	100	100	100	100	88	92	91	100	96	98	98	100	98	100	97	98	98	73	97
Jan-18	96	96	98	82	98	92	98	86	86	98	96	73	100	100	86	98	93	93	98	98	90	98	100	96	90	90	98	89	98	94	98	96	100	94	100	73	98	96	73	72	
Feb-18	96	96	96	82	96	93	96	92	90	98	96	74	100	100	88	96	96	96	98	98	90	96	100	100	98	91	96	89	96	95	98	96	100	96	100	90	98	98	79	81	
Mar-18	100	96	98	85	96	98	96	90	87	98	94	90	100	100	86	96	96	94	96	100	90	96	94	100	100	88	90	90	89	93	71	93	100	96	96	96	98	84	89		
Total	97	97	98	85	95	95	96	90	90	97	93	78	96	98	85	97	96	95	98	99	90	96	99	99	98	91	93	87	97	94	94	94	100	94	99	90	96	96	79	81	

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय परिवार का मूल्यांकन



प्रश्नों की संख्या →

Annexure – 3 (i)

नवाचार का विवरण– जनपहल सूक्ष्म नियोजन

1. नवाचार का शीर्षक : जनपहल सूक्ष्म नियोजन
2. नवाचार संस्था का नाम/नवाचार कर्ता का नाम : शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय, शंकरनगर रायपुर (छ.ग.)
3. टेलीफोन/मोबाइल नंबर : 0771-2443796
4. ई-मेल पता : ctechhattisgarh@gmail.com
5. नवाचार का उद्देश्य : संविधान में प्रतिष्ठित समाजवाद धर्मनिरपेक्षता एवं लोकतंत्र के लक्ष्यों की प्राप्ति हेतु अग्रसर होने के लिए राष्ट्रीय शिक्षा नीति 1986 हमारी सहायता करती है। शिक्षा के द्वारा ही आर्थिक व्यवस्था के अनुसार जनशक्ति का विकास होता है। शिक्षा के आधार पर ही अनुसंधान और विकास को सम्बल मिलता है जो राष्ट्रीय आत्म-निर्भरता की आधारशिला है। कुल मिलाकर, यह कहना सही होगा कि इसी सिद्धांत को राष्ट्रीय शिक्षा नीति के निर्माण की धुरी माना गया है। राष्ट्रीय मूल्यों का विकास – हमारी संस्कृति, धरोहर, लोकतंत्र, धर्मनिरपेक्षता लैंगिक समानता, पर्यावरण संरक्षण, सामाजिक समता, सीमित परिवार का महत्व, वैज्ञानिक तरीके के अमल की जरूरत, निहित हैं। देश में शांति के साथ भाई-चारा, समानता के लिये शिक्षा, शिशुओं की देखभाल और शिक्षा, शिक्षा की विषयवस्तु और प्रक्रिया को नया मोड़ देना, तथा शिक्षा का प्रबंध आदि उद्देश्यों पर जोर डाला गया। किन्तु उपरोक्त कई ऐसे विषयवस्तु रह गये जिनका क्रियान्वयन नहीं हो पाया। इसलिये 1990 में गठित “प्लान ऑफ एक्शन” ने अपनी रिपोर्ट 1992 प्रस्तुत की। जिसे राष्ट्रीय शिक्षा नीति 1986 के संशोधित के नाम से जाना जाता है। जिसमें यह स्पष्ट उल्लेख है कि “यदि देश में शिक्षा के स्तर में सुधार चाहते हैं तो प्रत्येक बसाहट का सूक्ष्म नियोजन करना जरूरी है”। जिसमें निम्नांकित 03 बिंदु चिन्हांकित किये—
 1. शिक्षा के क्षेत्र में आने वाली शैक्षिक समस्याओं का निराकरण हो।
 2. समुदाय की शिक्षा में सहभागिता सुनिश्चित हो सके।
 3. शासकीय लाभ लक्षित समूह को मिले।जिसके अनुसार प्रत्येक बसाहट का प्रतिवर्ष सूक्ष्म-नियोजन किया जाना चाहिए।

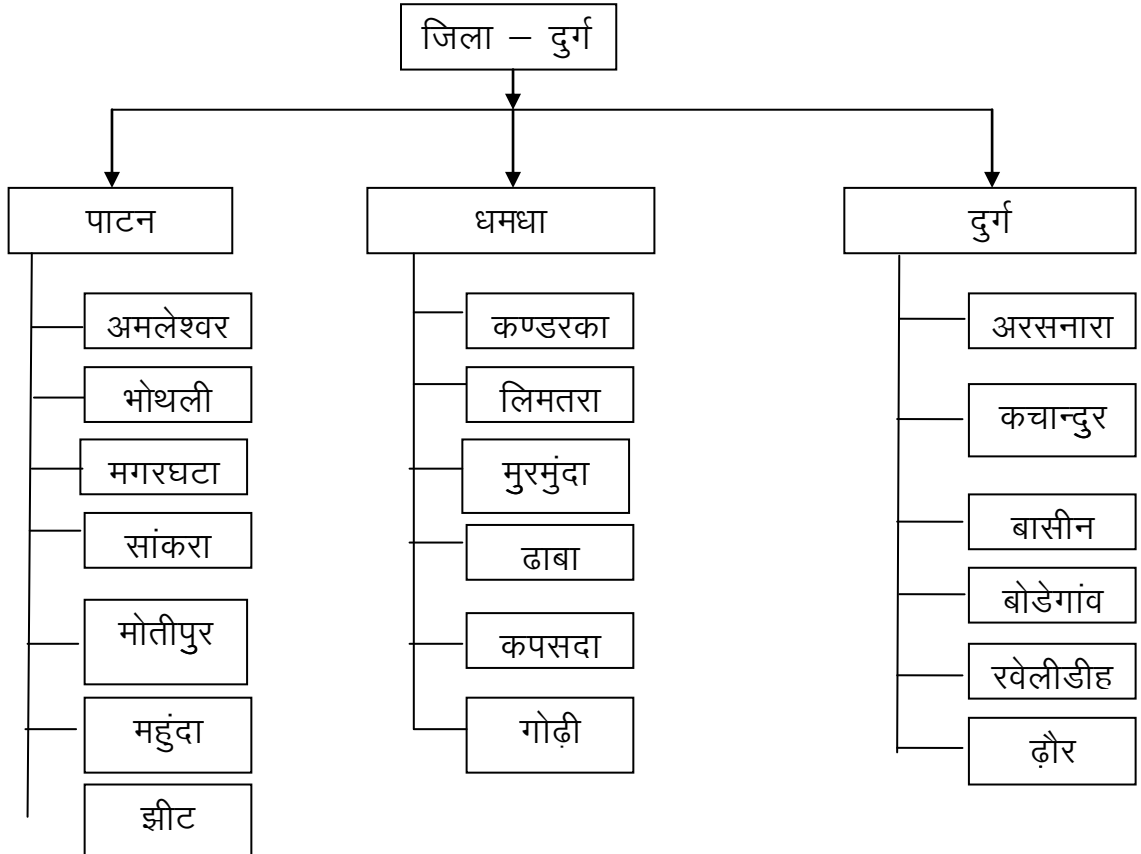
NCTE ने शिक्षकों के प्रशिक्षण के गुणवत्ता सुधार के लिये 2014 में प्रस्तुत विनियम में यह उल्लेख है कि आजादी के बाद शिक्षा में आने वाली की चुनौतियों का

सामना करने हेतु शिक्षक की तैयारी पर विशेष जोर दिया गया है, जिसके तहत स्कूल इंटरनशीप कार्यक्रम को नए नजरिए से देखा गया है।

शासन की अधिकतर योजनाओं के लिये प्रायः **Top to Bottom** तकनीक का उपयोग किया जाता रहा है। किन्तु वे योजनाये आम लोगो की पहुँच से दूर रहती हैं। **Bottom up** तकनीक के उपयोग से लोगो को जो समस्याये या आवश्यकताये है, उनका सूक्ष्म नियोजन करके ग्रामवार उनकी समस्याओ का एकत्रीकरण, विश्लेषण और प्राथमिकता के आधार पर चिन्हांकन कर, उन पर योजना एवं निर्धारित रणनीति बनाने की आवश्यकता है। कई ऐसी समस्याये भी रहती हैं जो आपसी सामंजस्य से दूर हो सकती है और कुछ पर शासन स्तर पर पहल की आवश्यकता है।

6. **समयावधि** : 07 से 12 अक्टूबर 2017

7. **हितग्राही समूह** : जिला दुर्ग के चयनित विकासखण्डो और ग्रामों की सूची—



8. **नवाचार की प्रक्रिया फोटोग्राफ सहित** : जनपहल सूक्ष्म नियोजन, इसका मुख्य उद्देश्य छात्राध्यापको को ग्रामीण क्षेत्रों की आवश्यकताओं एवं समस्याओं से अवगत कराकर स्थानीय स्तर पर समस्याओं के समाधान के लिये पहल करना है। इस योजना के सफल क्रियान्वयन के लिये दुर्ग जिले के 03 विकासखण्डों क्रमशः पाटन, धमधा एवं दुर्ग के 19 ग्रामों का चयन किया गया। इस हेतु दुर्ग जिले के जिलाधीश श्री उमेश कुमार अग्रवाल (आई.ए.एस.) व जिला शिक्षा अधिकारी दुर्ग श्री आशुतोष चावरे, डी.एम. सी. श्रीमती पुष्पा पुरुषोत्तम का मार्गदर्शन एवं सहयोग लिया गया। उनकी सहमति के पश्चात् हमारे महाविद्यालय के 150 बी.एड. के छात्राध्यापको ने 19 ग्रामों में 08-08 के समूह में दो पर्यवेक्षक दलों का गठन किया। जो पूरे कार्यक्रम स्थल में प्रतिदिन जाकर उनकी गतिविधियों का न केवल निरीक्षण करते थे अपितु गांव की समस्याओं को चिन्हांकित कर स्थानीय स्तर पर समाधान से भी अवगत कराते थे।





9. अपेक्षित परिणाम :

विभाग का नाम	वि.खं.	ग्राम का नाम	उपलब्धियों का विवरण	विशेष
		सांकरा	<ol style="list-style-type: none"> 1. सूक्ष्म नियोजन कार्यक्रम के द्वारा छात्राध्यापकों के प्रति जागरूकता उत्पन्न करना एवं प्रतिदिन सुबह-शाम 2-2 घण्टे पढ़ाई अध्ययन हेतु प्रेरित करना। 2. ग्राम के युवाओं को कौशल विकाय हेतु प्रेरित किया। 3. गुलाबी गैंग को मजबूती प्रदाय करने के लिये वातावरण का निर्माण करना। 	
		मगरघटा	<ol style="list-style-type: none"> 1. समूह के द्वारा शासकीय प्राथमिक एवं पूर्व माध्यमिक विद्यालयों के छात्रों को निःशुल्क टाई, बेल्ट, रिबन का वितरण किया गया। 2. ग्राम पंचायत भवनों की साफ-सफाई कर लोगो में स्वच्छता जागरूकता के प्रति जागरूक करना। 3. पूर्व माध्य. विद्यालय के शौचालय जाने वाले रास्ते में कीचड़, गंदगी की सफाई एवं मुरमी द्वारा समतलीकरण कार्य किया गया। 	
		झीट	<ol style="list-style-type: none"> 1. गांव में स्ट्रीट लाईट लगवाई गई। 2. नलों में टोटियां लगवाई गई। 3. वृक्षारोपण के लिये एक शिक्षक ने स्वयं जिम्मेदारी ली। 	

				<p>4. कैंशलेश के लिये प्रेरित किया।</p> <p>5. ग्राम स्वच्छता के लिये गांव की साफ-सफाई की गई एवं लोगो को जागरूक किया गया।</p>	
			मोतीपुर	<p>1. जनपहल टीम के साथी रामकुमार सिन्हा एवं सरपंच द्वारा एक बच्चे को शिक्षा के लिये गोद लिया गया।</p>	
			ढौर	<p>1. छात्राध्यापको के द्वारा स्वच्छता अभियान चलाया गया और लोगो को स्वच्छता रखने हेतु प्रेरित किया गया। नशाखोरी व सामाजिक कुरीतियों के विरुद्ध लोगो को जागरूक किया। ग्रामीणों को स्वास्थ्य के संबंध में जागरूक किया गया।</p>	
			अरसनारा	<p>1. ग्राम में स्थित डबरी को ग्राम पंचायत के सहयोग से पटने से बचाया गया जो के निस्तारी का एकमात्र साधन हैं।</p> <p>2. क्षतिग्रस्त पुलियां की मरम्मत की गई।</p>	
			बासीन	<p>1. बड़ी ग्राम सभा में लोगो ने अध्ययन संस्कृति, अर्थात सुबह एवं शाम 2-2 घण्टे बच्चों को अध्ययन कराने का संकल्प लिया। उपरोक्त समय में किसी भी बच्चों से कोई कार्य नहीं लिया जावेगा एवं यदि बालक घूमता हुआ पाया, गया तो उन्हे पढ़ने के लिये प्रेरित किया जावेगा। उक्त समय में कोई भी ग्रामीण टी.व्ही. एवं तेज बजने वाले लाउडस्पीकर का उपयोग नहीं करेगे।</p>	

स क	विभाग का नाम	वि.खं.	ग्राम का नाम	उपलब्धियों का विवरण	विशेष
	उपलब्धियां	धमधा	कण्डरका	<p>1. अनियमित बच्चों को विद्यालय नियमित भेजने के लिये पालको ने सहमति जताई।</p> <p>2. छात्राध्यापकों द्वारा गांव में सफाई अभियान चलाया गया जिसमें समुदाय के लोग से सहयोग एवं अपने आसपास स्वच्छता रखने की संकल्प लिया गया।</p> <p>3. समस्याओं के समाधान हेतु संबंधित उच्च कार्यालय को अवगत कराया गया।</p>	
			लिमतरा	<p>1. कौशल विकास केन्द्र प्रशिक्षण चाहने वालों की सूची बनाई गई।</p> <p>2. वार्ड क्रमांक 15 की समस्याओं को चुनौती के रूप में लेकर प्रभात फेरी के दौरान 20 वर्ष पुरानी कीचड़को साफ किया गया।</p>	
			मुरमुंदा	<p>1. कौशल विकास केन्द्र प्रशिक्षण चाहने वालों की सूची बनाई गई।</p>	

11. (1) कलेक्टर, दुर्ग को संबंधित कार्यक्रम की विस्तृत जानकारी सादर प्रेषित की गई।
(2) छात्राध्यापकों के चिंतनशीलता, अभिवृत्ति, सूक्ष्म नियोजन के प्रति समक्ष विकसित करने के अवसर प्रदान करना।

12. इसके प्रसार की योजना : आगामी वर्षों में अन्य जिलों में कार्यक्रम की योजना।

13. नवाचार के क्रियान्वयन में आयी कठिनाइयाँ : निरंक

नवाचार का विवरण –

थर्डजेंडर के प्रति शिक्षकों की संवेदनशीलता हेतु कार्यशाला

14. नवाचार का शीर्षक : थर्डजेंडर के प्रति शिक्षकों की संवेदनशीलता हेतु कार्यशाला

15. नवाचार संस्था का नाम/नवाचार कर्ता का नाम : शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय शंकरनगर रायपुर (छ.ग.)

16. टेलीफोन/मोबाइल नंबर : 0771-2443796

17. ई-मेल पता : ctechhattisgarh@gmail.com

थर्डजेंडर हमारे समाज का ही एक अंग है फिर भी समाज में फैली विभिन्न भ्रांतियों के कारण उनके प्रति भेद-भाव का दृष्टिकोण रखा जाता है। इसके लिए समाज के हर नागरिक का जागरूक होना अति आवश्यक है। साथ ही हमारे शिक्षा व्यवस्था का एक महत्वपूर्ण अंग विद्यालय है जिसमें ऐसे बच्चे होते हैं जो चिन्हांकित नहीं हो पाते हैं, और व्यावसायिक लक्ष्यों को न प्राप्त करने के कारण उपेक्षापूर्ण जीवन जीते हैं।

अतः विद्यालय द्वारा उनको पहचान कर उनके लिए भविष्य के दृष्टिकोण से उनका समुचित विकास जरूरी है। अतः थर्डजेंडर के प्रति शिक्षकों की संवेदनशीलता हेतु कार्यशाला आयोजन के निम्न उद्देश्य हैं—

5. नवाचार का उद्देश्य :-

1. थर्डजेंडर को लेकर समाज में व्याप्त लिंगभेद को समाप्त करना।
2. थर्डजेंडर के प्रति सामाजिक भेदभाव को मिटाना।
3. थर्डजेंडर से जुड़ी भ्रांतियों को समाप्त करना।
4. थर्डजेंडर के प्रति संवेदनशीलता उत्पन्न करना।
5. शिक्षकों को जागरूक करना ताकि वे शाला में, समाज में थर्डजेंडर की पहचान कर उनके लिए उचित मार्गदर्शक बन सकें।

6. समयावधि:- 10 अप्रैल 2018

6. हितग्राही समूह:- शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय शंकर नगर, रायपुर के बी.एड., एम.एड. के समस्त प्रशिक्षणार्थी एवं आचार्यगण।

8. नवाचार की प्रक्रिया:-

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय शंकर नगर, रायपुर में दिनांक 10 अप्रैल 2018 को शिक्षकों में थर्डजेंडर के प्रति संवेदनशीलता एवं जागरूकता का विकास हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया गया।

इस कार्यक्रम में बी.एड. एवं एम.एड. के प्रशिक्षणार्थियों को प्रशिक्षित किया गया।

प्रशिक्षण हेतु ट्रानजेंडर पर कार्यशाला का आयोजन किया गया।

कार्यशाला में मुख्य वक्ता छत्तीसगढ़ थर्डजेंडर वेलफेयर बोर्ड की सदस्य श्रीमती विद्या राजपूत सोनी एवं एडवोकेट सुश्री रविना बरिहा रही।

श्रीमती विद्या राजपूत सोनी ने थर्डजेंडर क्या हैं ? इस पर प्रकाश डाला। उन्होंने कहा कि वास्तव में वे भी एक साधारण मनुष्य हैं जो कि इसी समाज का एक अंग है। मनुष्य के द्वारा जन्मी यह लिंग विभेद के कारण ना तो पुरुष की श्रेणी में आती है और ना ही स्त्री

की श्रेणी में आती है। हालांकि शारीरिक रूप से एक मनुष्य होते हुए भी मानसिक सोच के कारण समाज में इनकी स्थिति सोचनीय है।

पहचान – थर्डजेंडर की पहचान 12 से 16 की उम्र में होने लगती है। जब वे अपने को समझने लगते हैं तो अपने को दुविधा की स्थिति में पाते हैं। चूंकि उनको लड़के होने पर भी लड़कियों की तरह अहसास होने लगता है।

श्रीमती विद्या राजपूत ने थर्डजेंडर से जुड़ी भ्रांतात्मक स्थितियों को खुद की जिंदगी से जोड़ते हुए पूरे समाज से इस दिशा में कदम उठाने के लिए आह्वान किया। उन्होंने थर्डजेंडर द्वारा राज्य व राष्ट्रीय स्तर पर किए गए कार्यों का उल्लेख किया। उन्होंने छत्तीसगढ़ राज्य को पूरे देश में थर्डजेंडर के प्रति संवेदनशील होने के लिए संवेदनशील राज्य की संज्ञा दी और राज्य शासन द्वारा थर्डजेंडर को मिलने वाली सरकारी सुविधाओं की जानकारी प्रदान की।

सुश्री रविना बरिहा ने थर्डजेंडर की महत्ता को वैदिक काल से लेकर वर्तमान युग के संदर्भ में भली-भांति स्पष्ट किया। वक्ताद्वय ने उपस्थित बी.एड./एम.एड. के प्रशिक्षार्थियों से स्कूल में ऐसे किसी थर्डजेंडर विद्यार्थी के प्रति संवेदनशीलता अपनाने की बात कही। **सुश्री रविना बरिहा** ने बताया कि सुप्रीमकोर्ट के थर्डजेंडर संबंधी लिंग निर्धारण संबंधी अधिनियम को स्वीकारने वाला राज्य छत्तीसगढ़ सर्वप्रथम राज्य है जिसने छत्तीसगढ़ थर्डजेंडर बोर्ड का गठन किया।

वर्तमान में **छत्तीसगढ़ थर्डजेंडर बोर्ड** की अध्यक्ष महिला एवं बाल विकास मंत्री श्रीमती रमशीला साहू हैं।

छत्तीसगढ़ थर्डजेंडर बोर्ड –

अध्यक्ष – माननीया श्रीमती रमशीला साहू

महिला एवं बाल विकास मंत्रालय छत्तीसगढ़ शासन

सदस्य – 1. श्रीमती विद्या राजपूत सोनी

2. सुश्री रविना बरिहा एडवोकेट

माननीया अध्यक्ष श्रीमती रमशीला साहू के प्रयास से 10 दिसम्बर 2016 से लिंग परिवर्तन सर्जरी सरकारी खर्च पर होने लगे हैं।

उसके अतिरिक्त कौशल विकास, पार्लर, बुटिक, बुकिंग, प्लेसमेंट क्षेत्र में भी थर्डजेंडर को प्राथमिकता दी जा रही है।

छत्तीसगढ़ नगरीय प्रशासन द्वारा थर्डजेंडर के लिए 2 प्रतिशत आरक्षण की सुविधा थर्डजेंडर को अध्ययनरत होने पर शिक्षा के क्षेत्र में जुड़े रहने हेतु अनुसूचित जाति व जनजाति के समकक्ष छात्रवृत्ति का प्रावधान रखा गया है।

अंत में कहा गया कि बात संवेदनशीलता की, समता की है, भाषा, पद, रंग, वेशभूषा, जाति, क्षेत्र, लिंग आदि के आधार पर होने वाले भेदभाव को सामूहिक प्रयास से दूर किया जाना चाहिए।

उक्त कार्यशाला में प्राचार्य डॉ. योगेश शिवहरे एवं समस्त आचार्यगण एवं बी.एड./एम.एड. के प्रशिक्षार्थियों की उपस्थिति रही।

9. इसके प्रसार की योजना :-

- प्रत्येक जिले में थर्डजेंडर से संबंधित भ्रांतियों को दूर करने हेतु कार्यक्रम करना।
- थर्डजेंडर के प्रति संवेदनशीलता एवं जागरूकता के लिए कार्यक्रम आयोजित करना।

10. नवाचार के क्रियान्वयन में आई कठिनाई:- निरंक

राष्ट्रीय थर्डजेंडर दिवस

19 अप्रैल 2018 को शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय शंकर नगर, रायपुर में राष्ट्रीय थर्डजेंडर दिवस मनाया गया।

उल्लेखनीय है कि माननीय सर्वोच्च न्यायालय द्वारा 15 अप्रैल 2014 को तृतीय लिंग समुदाय के लिए ऐतिहासिक निर्णय लिया गया था। इस निर्णय द्वारा सर्वप्रथम समुदाय को तीसरे लिंग के रूप में दर्जा प्राप्त हुआ। सभी राज्य सरकारों व केन्द्र शासित प्रदेशों को तृतीय लिंग समुदाय के लिए कल्याण हेतु कार्य करने निर्देश जारी किए गए।

वस्तुतः कहा जाए तो ट्रांसजेंडर को विधिवत मान्यता इसी दिन प्राप्त हुई अतः इस दिवस को राष्ट्रीय ट्रांसजेंडर दिवस के रूप में मनाया जाने लगा।

हमें इस बात पर गर्व है कि छत्तीसगढ़ राज्य देश का ऐसा पहला राज्य है, जहां माननीय सर्वोच्च न्यायालय के निर्देश के बाद विभिन्न प्रकार के कल्याणकारी निर्देश दिए गए। यह हमारे राज्य के जनप्रतिनिधियों एवं शासन की संवेदनशीलता का परिणाम है।

एक आदर्श समाज का निर्माण तभी हो पाएगा जब समाज के सभी वर्गों को विकास के समान अवसर प्राप्त हो।

आज के भागदौड़ के जीवन में हम इतना व्यक्त हो जाते हैं कि समाज के उन हिस्सों के बारे में नहीं सोच पाते हैं। जो हमारे समाज का ही एक अंग है।

श्रीमती विद्या राजपूत सोनी ने कहा कि हमारा समुदाय भी इस समाज का एक हिस्सा है। इसे बताने की लगातार आवश्यकता महसूस होती रही है।

स्माज को बेहतर लाने सभी का स्नेह व मार्गदर्शन अति आवश्यक है अतः महाविद्यालय द्वारा इसी सोच को लेकर उक्त कार्यक्रम का आयोजन किया गया –

इस कार्यक्रम के

मुख्य अतिथि – श्रीमती रमशीला साहू
माननीय मंत्री जी, समाज कल्याण विभाग
छत्तीसगढ़ शासन

विशिष्ट अतिथि – श्रीमती विभा राव
राष्ट्रीय सचिव,
भारतीय जनता पार्टी महिला मोर्चा,

विशिष्ट अतिथि – श्री अनिल पुसदकर
अध्यक्ष, प्रेस क्लब, रायपुर (छ.ग.)

अध्यक्षता – श्रीचंद सुंदरानी,
माननीय विधायक, उत्तर रायपुर (छ.ग.)

संरक्षक – डॉ. योगेश शिवहरे,
प्राचार्य शा.शि.शिक्षा महाविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

उक्त कार्यक्रम में परिचर्चा एवं सांस्कृतिक कार्यक्रम का आयोजन किया गया। सांस्कृतिक कार्यक्रम थर्डजेंडर द्वारा प्रस्तुत किया गया। उपस्थित सभी प्रशिक्षणार्थियों को इससे थर्डजेंडर के प्रति संवेदनाशीलता हेतु प्रेरणा मिली।

Best Practices 2017-18

1. **Title of the Practice – Result Improvement Project**
2. **The context that required initiation of the practice** – In the session 2017-18 new source books for class X were introduced by SCERT and first time the teachers as well as students were going to face Board examinations with new syllabus and blue print since syllabus was new and and teachers were first time going through this syllabus, it was thought that college should prepare a support system to improve the result of some lab schools which were undertaken under this project the examination pattern was new and the syllabus was also new so, being college of Teacher Education, the responsibility of High School lie on the shoulders of college, this practice was initiated. More so this project was the cognitive part of ‘Sajha Pahal’ – the most successful project of the college.
3. **Objective of the practice objective of Result Improvement project are the following** –
 - To develop teaching skill of the student teachers.
 - To develop professionalism among them.
 - To provide psychological support to high school teachers and students.
 - To let the teachers of high school know about the pattern and process of blue-print.
 - To get the teachers and students well acquainted with the process and pattern of evaluation.
4. **The Practice** –
 - A two days workshop of subject experts was conducted and question bank for the upcoming high school exam was developed by them.
 - Student teachers from the college according to high school subjects were selected to form a support system for the schools which were undertaken 07 schools were selected for the project from which 05 were from Raipur and 02 were from Durg district. The school were –
 - 1) Govt. Multipurpose Boys Higher Secondary School, Raipur
 - 2) Govt. J.R.Dani girls Higher Secondary School, Raipur
 - 3) Govt.Girls Higher Secondary School, Shanti Nagar,Raipur
 - 4) Govt.Higher Secondary School, Kachna, Raipur
 - 5) Govt. Higher Secondary School, Fundher, Raipur
 - 6) Govt. Higher Secondary School, Sector-7, Durg
 - 7) Govt. Tularam Arya Higher Secondary School, Durg

- In schools teachers and principals were oriented for this project and they all were very happy and ready to adopt this project and the principals directed their teachers act according to the project.
- The teacher were given information about the project and set of question bank of all subjects was given to them
- The step by step process of the project was following –
 - 1) Question bank was provided to each school.
 - 2) Deep knowledge of blue-print of question paper was imparted to the teachers.
 - 3) According to the blue print 15 objective type question and 2,3,4 marks questions are to be given more emphasis.
 - 4) Marking pattern was explained to the teachers.
 - 5) Group of 20 students was constituted and leader was selected from each. The groups constituted amalgam of mediocre and excellent students envisaging the promotion of improved peer relationship it also facilitated the identification of weak students and their improvement.
 - 6) Identification of weak students on the basis of half yearly exam result and separate section for those students were created.
 - 7) Teachers were told to develop emotional rapport with weak students to give them psychological support and identify their weakness and accordingly teach them.
 - 8) Students were told to complete their daily home assignments. They were guided to write correct answers with the word limit. They were inspired and confidence building measures were taken to boost up their confidence.
 - 9) Teachers were made parents of a group of 20 students and these 20 students were the responsibility of the teacher.
 - 10) To improve writing skill daily test was taken and the answer were cross checked by the students and group leader of the group was asked to record the marks of each student of the group and monitor their progress.
 - 11) Overall this project was very useful to improve the result of weak students because of daily tests and continuous monitoring of them.

5. Obstacles faced if any and strategies adopted to overcome them-

- Very short time period for this project was there as their project examination and pre board examination was there. So the time required was more than the time given.

- But still student teachers of college provided a very good support system for the improvement of result and their sincere effort made this project a success.

6. Impact of the practice – The impact of the practice was as expected and the results of the project schools was improved the results are the following

S.N.	SCHOOL NAME	
1.	Govt. Higher Secondary School, Sector-7, Durg	23%
2.	Govt. Tularam Arya Higher Secondary School, Durg	6%
3.	Govt. J.R.Dani girls Boys Higher Secondary School, Raipur	8%
4.	Govt.Girls Higher Secondary School, Shanti Nagar,Raipur	7%
5.	Govt.Higher Secondary School, Kachna, Raipur	2%
6.	Govt. Higher Secondary School, Fundher, Raipur	3%

So It can be seen that the results of the institutions were quite satisfactory an in future it is decided to take up this project at an early time.

7. Resources Required –

- Question Bank
- Subject Expert
- Resource person for orientation of students and teachers.

8. Contact person for further details –

Dr. D.N. Panigrahy
 (Assistant Professor)
 Govt. College of Teacher Education
 Shankar Nagar, Raipur (C.G.)
 Mobile No. – 9407933436

Best Practice – 2017-18

1. **शीर्षक**– Early grade language learning certificate course.
2. **इस अभ्यास को प्रारंभ करने के पीछे संदर्भ**–

प्रदेश के शिक्षको मे भाषा संबंधी कमियो, भ्रान्तियो के कारण विद्यार्थियो के भाषा सीखने पर विपरीत प्रभाव पडता है। प्राथमिक कक्षाओ मे भाषा शिक्षण अत्यंत महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है, क्योंकि विद्यार्थियो की भिन्न-भिन्न पारिवारिक पृष्ठभूमि मे उनका भाषा ज्ञान भी विविधता लिए होता है। छत्तीसगढ के परिप्रेक्ष्य मे सर्वस्वीकृत हिन्दी भाषा का ज्ञान प्राथमिक कक्षाओ मे कराना अत्यंत आवश्यक है। शिक्षको की विविधता पूर्ण पृष्ठभूमि भी प्रारंभिक कक्षाओ मे भाषा शिक्षण एवं अधिगम मे बाधक हो रही है। छत्तीसगढ प्रमुख रूप से जनजातीय बहुल राज्य है जहाँ हल्बी, गोंडी, छत्तीसगढी, सरगुजिहा एवं अन्य भाषाएँ एवं बोलियो बली जाती है, इस परिस्थिति मे समस्त विद्यार्थियो को हिन्दी भाषा का पर्याप्त/उपयुक्त ज्ञान नही होता है साथ ही शिक्षक भी क्षेत्रीय बोलियो के प्रभाव से मुक्त नही हो पाते हैं। इस प्रवृत्ति का प्रभाव उनके भाषा शिक्षण पर भी पडता है। परिणाम यह होता है कि विद्यार्थी व्याकरण, वर्तनी, उच्चारण आदि से संबंधित अनेक त्रुटियो करते है एवं लिखित एवं मौखिक सम्प्रेषण प्रभावपूर्ण ढंग से नही कर पाते है। इन्ही परिस्थितियो को ध्यान मे रखते हुए इस कोर्स को महाविद्यालय मे प्रारंभ किया गया।

3. **Best Practice के उद्देश्य**–

1. भाषा का विकास कैसे हो ? इसकी समझ बनाना।
2. भाषा विकास हेतु परिस्थितियो का निर्माण करने की क्षमता का विकास करना।
3. भाषा विकास के लिए विभिन्न परिस्थितियो क संदर्भ मे गतिविधियो के निर्माण मे अन्यो की मदद कैसे की जा सकती है, इसकी समझ बनाना।

4. **Best Practice-**

शासकीय शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय, शंकर नगर, रायपुर मे दिनांक 04 दिसंबर 2017 से 08 दिसंबर 2017 तक कुल 05 दिवस Early grade language learning certificate course की कक्षाएँ आयोजित की गई जिसमे बी.एड. तृतीय सेमेस्टर एवं एम. एड. तृतीय सेमेस्टर के हिन्दी एवं अंग्रेजी भाषा का अध्ययन करने वाले प्रशिक्षार्थी तथा डाइट के व्याख्याता सम्मिलित हुए।

यह कक्षाएँ अजीम प्रेमजी फाउंडेशन, बैंगलूरु के समन्वय से संचालित की गई जिसमें अजीम प्रेमजी फाउंडेशन रायपुर से सुश्री शांता के प्रतिनिधित्व मे सुश्री निवेदिता, निशा, पल्लवी, दीपा, भारती तथा श्री रवि स्रोत व्यक्ति के रूप मे उपस्थित रहे

उपरोक्तानुसार 05 दिवसीय कार्यशाला का चरणवार विवरण निम्नानुसार है–

प्रथम दिवस – पूर्व प्राथमिक एवं प्राथमिक स्तर पर अक्षर ज्ञान, अंक ज्ञान एवं सांकेतिक ज्ञान पर चर्चा हुई इसके कारण अभी भी बच्चे पठन नही कर पा रहे है क्योंकि परंपरागत रूप से वर्णमाला को रटा कर सिखाया जाता है, जबकि picture reading एवं पूर्व अनुभवो को जोडकर इस कौशल का विकास किया जा सकता है। प्रथम दिवस Coding-Decoding ,

Worksheet 2 (passage reading) आदि गतिविधियां कराई गईं। What teachers say पर परिचर्चा हुई जिसके विद्यार्थियों के साथ अन्तः क्रिया को सर्वोच्च स्थान दिया गया।

द्वितीय दिवस – वाक्य विन्यास, कहानी, कौशल, कविता शिक्षण की विधि के बारे में बताया गया। पढ़ना क्या है इस अवधारणा को समझाया गया। पढ़ न पाने के कारणों पर चर्चा की गई। पढ़ना सहजता से विकसित करने हेतु सुश्री पल्लवी द्वारा निम्नांकित सुझाव दिए गए—

- छोटी-छोटी कहानियां पढ़ने देना।
- कहानियों पर कक्षा में बातचीत।
- अनुमान लगाने के अवसर बढ़ाना।
- स्वतंत्र अभिव्यक्ति को प्रोत्साहन।

द्वितीय सत्र में बच्चों के घर के परिवेश को कक्षा से जोड़ने अभिव्यक्ति का अवसर प्रदान करने, शिक्षकों और बच्चों के बीच की दूरी कम करने के उद्देश्य से Video clipping दिखाई गई जिसका शीर्षक 'आज की बात' था।

Reading को और अधिक समृद्ध करने हेतु चित्र एवं वाक्य दिखाना, पुस्तकालय में पुस्तकों का उपयोग, कार्टून चित्रों के आधार पर पुस्तक पढ़ना एवं चित्रमय पुस्तक द्वारा पढ़ने का अनुमान लगाना महत्वपूर्ण रहा।

तृतीय दिवस – शिक्षण कार्य में स्वतंत्रता प्रमुख मुद्दा रहा जिसमें Around book में print & meaning text पढ़ना, अनुमान लगाना था। Emergent literacy में भाषा, उद्भावी साक्षरता एवं प्रिंट को साक्षरता बढ़ाने का आधार स्तंभ बताया गया जिसमें Print rich class room का नियोजन एवं उपयोग बताया गया। Dr. Moxin Burnson के सिद्धांत एवं video clipping पढ़ना कैसे हो? पर शिक्षक प्रयास सहजता से दिखाया गया। कीर्ति जयराम के Artick- 'प्रारम्भिक साक्षरता के लिए संकल्पनात्मक रूपरेखा की ओर एक संतुलित और सामाजिक रूप से संवेदनशील दृष्टिकोण पर विस्तृत चर्चा हुई। बच्चों को पाठक कैसे बनाएँ? बात करना एवं स्वयं के बारे में बात करने का अवसर देना, तस्वीरों पर चर्चा करना, कहानियाँ सुनाना आदि पर चर्चा हुई। इस दौरान प्रगत शिक्षण संस्था (PSS) की गतिविधियों को बताया गया जिसमें परिसर भेंट अर्थात् प्रत्यक्ष अवलोकन प्रमुख है।

चतुर्थ दिवस – Components of early literacy पर चर्चा में waste material जैसे – रैपर्स, पन्नी आदि का अवलोकन कर pictures, alphabets, numbers को notice करते हैं जिससे वे natural sing से परिचित होते हैं। इसके पश्चात् Pedagogy of early reading and writing के तहत 'एक बुढ़िया ने बोया दाना' कविता का हाव-भाव से पठन का प्रदर्शन किया गया। जिसमें पात्रों (बुढ़िया, बुढ़ा, बेटा, बहू, कुत्ता, बिल्ली, चूहा) का हावभाव प्रदर्शन हुआ। द्वितीय सत्र में कहानी पठन पर विस्तृत चर्चा में कहानी सुनाकर पुस्तक पठन, चित्र दिखाना, अनुमान लगाना एवं कल्पनाओं पर चर्चा हुई। पुस्तकों के चयन पर भी चर्चा हुई।

पंचम दिवस – 'रूपा हाथी' नामक प्रपत्र के द्वारा पढ़ने-लिखने के क्रम को समझाया गया जिसके अंतर्गत Teaching plan आकर्षक चित्रों का स्थान जिज्ञासा एवं कहानी वाचन के

तरीको पर चर्चा हुई। हिन्दी में कक्षा 1-5 तक ज्ञान का विस्तार कौशलो का विस्तार, बच्चों द्वारा रूझान और रवैया, मातृभाषा के रूप में हिन्दी पठन और लेखन का उद्देश्य, शिक्षक युक्तियों एवं मूल्यांकन पर चर्चा हुई। इसके पश्चात चित्र, आकृति, वर्णमाला लेखन, शब्दों का लेखन आधार पर दी गई पठन सामग्री से स्तरानुसार **Arrange** कर पढ़ना आदि की समझ पैदा करने के लिए समूह कार्य कराया गया।

उक्त 05 दिवसीय कार्यशाला से निम्नानुसार निष्कर्ष निकाले गए—

- 1 बच्चों को स्वतंत्र लेखन का समुचित एवं अधिकाधिक अवसर दिया जाना चाहिए।
- 2 लिखे गए शब्दों के संदर्भ पूछे जाने चाहिए।
- 3 पठन एवं लेखन कौशल के विकास हेतु **Top to Down Approach** जिसमें सार्थक एवं अर्थपूर्ण गतिविधियों जैसे कविता, कहानी, वार्तालाप, अभिनय चित्रों, वाक्यों, शब्दों पर कार्य तथा लिपि एवं ध्वनियों पर कार्य किया जाना चाहिए।
- 4 कहानी सुनाना, कहानी से बातचीत, कहानी लिखना, अनुभव साझा करना, मन की बात, पुस्तकों के साथ सम्पर्क, कविताएं एवं पहेलियाँ सांकेतिक एवं श्रुत लेखन एवं पढ़ने लिखने का आकलन कैसे करें? इस प्रकार अजीम प्रेमजी फाउंडेशन द्वारा **Early grade reading and writing** अनुभव जिज्ञासा एवं समक्ष के आधार पर विकसित की गई।
- 5 यदि कोई बाधाएँ उपस्थित हुईं हो तो उनको दूर करने के लिए अपनाई गई युक्तियों—निरंक
- 7 **Best practice** का प्रभाव—प्रतिभागियों के **Feedback** एवं अजीम प्रेमजी फाउंडेशन से प्राप्त **Feedback** के द्वारा यह स्पष्ट हुआ कि यह **course** अत्यंत सार्थक है। इस सार्थकता को देखते हुए अजीम प्रेमजी फाउंडेशन के साथ सहमति बनी है कि इस प्रकार के कई कोर्स करने के अवसर इस संस्था के छात्राध्यापकों एवं शिक्षकों के पास उपलब्ध होंगे।
- 8 आवश्यक संसाधन —

अजीम प्रेमजी फाउंडेशन के स्रोत व्यक्ति, विविध भाषा शिक्षण संबंधी संसाधन।

- 9 अतिरिक्त विवरण हेतु संपर्क सूत्र—

डॉ. श्रीमती सीमा अग्रवाल
सहायक प्राध्यापक
शा. शिक्षक शिक्षा महाविद्यालय, रायपुर